

## О Б Я В Л Е Н И Е

### ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

със седалище и адрес: област Добрич, град Генерал Тошево, ул. „Васил Априлов” №5

На основание Заповед № 542/19.05.2025 г. на кмета на Община Генерал Тошево и във връзка с чл.90, ал.1 и 91 от Кодекса на труда

**I. Обявява конкурс за длъжността управител на Център за настаняване от семеен тип за стари хора - град Генерал Тошево, при следните условия:**

- 1.1 Конкурсът се обявява за заемане на една бройка, при пълно работно време, трудово правоотношение, за неопределено време.
- 1.2 Място на работа - Център за настаняване от семеен тип за стари хора - град Генерал Тошево, ул. „Иван Вазов“ №15
- 1.3 Характер на работа – организация, ръководство и контрол на цялостната работа на Център за настаняване от семеен тип за стари хора - град Генерал Тошево

**II. Кратко описание на длъжността, съгласно утвърдена длъжностна характеристика:** Управителят на Център за настаняване от семеен тип за хора (ЦНСТСХ) изпълнява следните основни задачи:

- 2.1 Осигурява цялостно управление и ръководи предоставяне на настаняване и персонални грижи за възрастни хора;
- 2.2. Управлява, контролира и оценява работата на помощен и обслужващ и друг вид персонал;
- 2.3 Ръководи или провежда процедури за набиране, назначаване или обучение на персонал;
- 2.4 Разработва, внедрява и контролира процедури, политики и работни стандарти за персонала;
- 2.5 Ръководи и координира медико-социални програми и грижи за възрастни хора;
- 2.6 Управлява административни дейности, като бюджетно планиране, изготвяне на отчети и контролиране на разходи за консумативи, оборудване и услуги;
- 2.7 Консултират се с други доставчици на здравни и социални услуги, съвети на директори и органи на финансиране, с цел координиране на предоставянето на услуги;

**III. Изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:**

- 3.1 Степен на завършено образование - Бакалавър;
- 3.2 Области на висшето образование – Социални, стопански и правни науки, Здравеопазване и спорт;
- 3.3 Професионално направление - Социални дейности, Здравни грижи;
- 3.4 Минимален професионален опит – 1 година.

**IV. Допълнителни изисквания:** Кандидатите за длъжността да имат познания в областта на нормативната база за предоставяне на социални услуги; Да притежават добри комуникативни и социални умения, умения за работа в екип, инициативност, толерантност, отговорност; Да познават спецификата на социалната работа със стари хора, както и да бъдат мотивирани за работа с тях; Организационни умения, самодисциплина, самоконтрол при справяне с кризисни ситуации и разрешаване на

проблеми, позитивна нагласа и умения за работа с целевата група; Да притежават компютърна грамотност и умения за работа с Microsoft Word, Microsoft Excel, Internet.

**V. Конкурсът се провежда от комисия, назначена със Заповед на кмета на Община Генерал Тошево, в съответствие с чл. 94 от Кодекса на труда, в три етапа:**

- I етап - Подбор по документи;
- II етап - Решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността;
- III етап - Провеждане на интервю.

На недопуснатите на I етап кандидати писмено се съобщават съображенията за отказа на посочения от тях e-mail адрес за контакт. В 7-дневен срок от съобщението те могат да направят възражение пред работодателя, обявил подбора, който в 3-дневен срок от получаване на възражението решава въпроса окончателно.

На допуснатите на I етап кандидати писмено се съобщават датата, часът на започване и мястото за провеждане на II и III етап от подбора на посочения от тях e-mail адрес за контакт.

**VI. Необходими документи за участие в конкурса:**

- 6.1. Заявление до Кмета на общината за участие в конкурса;
- 6.2. Мотивационно писмо;
- 6.3. Автобиография – CV формат;
- 6.4. Копия от документи за придобитата образователно - квалификационна степен от професионалните направления, които се изискват за длъжността;
- 6.5. Копия на документи, удостоверяващи трудов стаж и професионален опит;
- 6.6. Други документи, удостоверяващи допълнителни квалификационни умения;
- 6.7. Декларация за обработка на личните данни от кандидата по образец - Приложение 1;
- 6.8. Декларация от кандидата, че не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлена престъпност от общ характер, не е лишен по съответния ред от правото да заема длъжността, за която кандидатства по образец - Приложение 2.

**VII. Място и срок за подаване на документи за участие:**

Документите за участие в конкурса се подават всеки работен ден от 08:00 часа до 17:00 часа, на адрес гр. Генерал Тошево, ул. „Васил Априлов” № 5, сградата на Общинска администрация, Център за административно обслужване (ЦАО), ет.1, лично от кандидата. Краен срок: до 17:00 часа на 18 юни 2025 година, включително.

Документите могат да се подават по електронен път на електронна поща на Община Генерал Тошево: [mail@toshevo.org](mailto:mail@toshevo.org). В случай на подаване на документите по електронен път, заявлението по т.6.1. и декларациите по т.6.7. и 6.8. следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

На кандидатите се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност. В случаите на подаване на документи по електронен път, длъжностната характеристика ще се изпраща на кандидатите по електронен път на посочената от тях електронна поща.

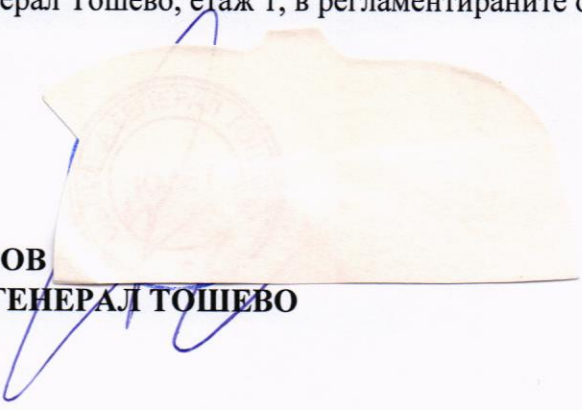
Формулярите по образец могат да се получават всеки работен ден в „Центъра за административно обслужване”, ет.1 в сградата на Общинска администрация град Генерал Тошево. Същите са публикувани на сайта на Общината.

**VIII. Място за обявяване на списъци или други съобщения във връзка с конкурса:**

Списъците на допуснатите и недопуснатите кандидати и всички съобщения във връзка с подбора се обявяват на интернет страницата на Община Генерал Тошево – [www.generaltoshevo.bg](http://www.generaltoshevo.bg) и на Информационното табло в сградата на Общинска

администрация град Генерал Тошево, етаж 1, в регламентираните от законодателството срокове.

**ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО**

An official circular stamp of the Municipality of General Toshevo is partially visible behind the signature. The stamp contains the text "ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО" and "1997". A blue ink signature is written over the stamp and the text below it.