

ДОБРУДЖАНСКИ ГЛАС

Адрес на редакцията: гр. Генерал Тошево, сграда на Общината, стая 402, ет. 4, тел. 05731 2020 втр. 44;
www.generaltoshevo.bg; E-mail: mail@toshevo.org; dobrujski_glas@toshevo.org

Главен редактор - Адриан Добрев
Ръкописи и снимки не се връщат. Авторите сами носят отговорност за изнесените факти.
Анонимни материали не се публикуват.

ГОДИНА LXIII

БРОЙ 11 (3763)

16 МАРТ 2021 ГОДИНА



Стратегически цели на Общинска администрация за 2021 г.
стр. 2, 3, 4



Заповеди за провеждане на Изборите за народни представители
стр. 4



Публични търгове на Община Генерал Тошево
стр. 4

Две образователни институции от Генерал Тошево спечелиха проекти в кампанията „Чиста околна среда – 2021 г.“

В края на миналия месец Комисията за оценка на проекти на Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДОС) официално обяви одобрените за финансиране и реализация в рамките на националната кампания „Чиста околна среда – 2021 г.“, на тема „Обичам природата и аз участвам“ проектни

предложения.

Сред избраните попадат и две институции от община Генерал Тошево: СУ „Н. Й. Вапцаров“ и ДГ „Пролет“. До края на месеца ще бъдат подписани и споразуменията между двете институции и Министерство на околната среда и водите и ПУДОС за финансиране на одобрените проектни предложения.

Основната цел на проекта на ДГ „Пролет“ - „Здрави и щастливи деца, сред красива и зелена околна среда“ е да постави основите на екологичната култура и навливане на съвременните тенденции в сферата на опазване на околната среда в образователния и възпитателен процес. С този проект ще се изгради зона за спортни игри,

оборудвана със съоръжения за мини футбол и баскетбол. В двора на детската градина ще се обособи алпинеум и зелен Еко-кът с декоративни, многогодишни цветя и вечно зелени храсти, така ще се създаде прекрасно място за учене, игри и творчество на открито.

С проекта на СУ „Никола Й. Вапцаров“ ще се изгради природо-образователно пространство „Слънчева класна стая“. Това се състои в изграждането на класна стая на открито около, която ще бъдат изградени алпинеуми, малки опитни градини с билки и цветя и занимателна зона за спорт и игри.

Реализирайки проектите си двете образователни институции, ще се създадат възможности и условия за образователна и спортна дейност с децата, предвид създадената се епидемична обстановка в страната, пораждаща необходимостта от престои повече време на открито, сред природата.

Двата проекта са на стойност по 5 000 лева, а дейностите им са с продължителност 7 месеца.



Фестивалът на лавандулата се завърща през тази година

След една непредвидима и доста тежка година организаторите на традиционния Фестивал на лавандулата отново дават свобода и живот на проекта си. През 2020 г. изданието беше отменено заради върлуващата пандемия от коронавирус, но тази година събитието ще се проведе по план, въпреки многото неизвестности и постоянно променящата се обстановка в страната и света.

Тази година фестивалът ще бъде подновен с неговите две основни локации. На 26 юни той ще бъде в село Средно Градище, община Чирпан. На 3 юли ще е в Генерал Тошево. По традиция националния форум на лавандулата ще зарадва своите гости и последователи с богата и разнообразна музикално-артистична програма, ще иницира делова среща между лавандулопроизводителите

и предприемачи, ангажирани в сектор „Етерично-маслени култури“, ще даде сцена за изява на регионални певчески и танцови състави. Базарът на лавандулови продукти пък ще изненада гостите си с още по-голямо разнообразие. Организаторите обещаваат и блестяща гост-звезда, ретро-парад на автомобили, винени и продуктови дегустации и много други интересни фестивални преживявания.

Припомняме, че област Добрич отдавна се е превърнала в център на лавандулопроизводството в страната, като за отбелязване е, че само през миналата година площите, засадени с етерично-маслената култура, бяха 78 530 декара. За съжаление обаче изкупната цена на маслото се срина до 40-50 лв/кг и в момента сектора е изправен пред сериозно изпитание.

Разорават ниви с рапица в областта

За съжаление започнаха да се сбъдват се прогнозите от есента на специалистите в агро сектора за проблеми с рапичните посеви в Добруджа. По принцип културата е рискова за региона и заради сушата миналата година рапичите поникнаха редки и неравномерни. Сега част от посеви те постраднаха от студа.

„Рапичите, които поникнаха по-късно и не бяха направили розетка, загинаха при последните студове. В област Добрич – в района на Каварна, Балчик, една част от община Генерал Тошево, се развалят много рапици. Още е рано, но след седмица ще имаме точни резултати колко декара от рапичата са пропаднали. Студът без покривка от сняг беше фатален за някои от посеви те. В същото време и самите посеви поникнаха много късно, не можах да се развият, да направят розетка и при това време измръзнаха“, коментира пред областните меди

председателят на Националната асоциация на зърнопроизводителите Костадин Костадинов.

Още през есента той прогнозира, че ще има разорани ниви и проблем с тази зърнена култура – заради сушата рапичата не поникна, или ако поникна, не беше равномерна.

В Добруджа през последните години се гледаха по 180 000 – 210 000 дека рапица, но миналата година на финала останаха едва около 28 хиляди. „Това се случва всяка година поради непоникване навреме и студ през зимата. Миналата година голям процент от площите бяха провалени. Тази година това се повтаря. Много хора избягаха от тази култура, точно поради тези причини и поради повечето пръскания, които се изискват заради болести и неприятели по самата култура, което повишава разходите“, допълни още Костадинов.

СЪОБЩЕНИЕ

Уважаеми съграждани,
Уведомяваме Ви, че Общинска администрация – град Генерал Тошево предвижда връщането по места на кафявите контейнери за биоразградими отпадъци в град Генерал Тошево през периода 08.03 - 12.03.2021 г.

Приканваме всички граждани да ползват само по предназначение кафявите съдове за отпадъци, като поставяте в тях единствено растителни необемисти отпадъци годни за компостиране.

Молим пазете съдовете за отпадъци от пожар, посегателства, не препълвайте съдовете и затваряйте капачиците след ползването им!

Валентин Димитров
Кмет на Община Генерал Тошево

Кратки новини

Инициативен комитет /ИК/ внесе в Община Генерал Тошево предложение за присъждане на званието Почетен гражданин на града на медицинския фелдшер Димитър Алексиев. Предложението е постъпило от името на Георги Стефанов – представляващ Инициативния комитет.

Димитър Алексиев е роден на 5 октомври 1964 година в Генерал Тошево. През 1982 година завършва средното си образование в родния град, след което изпълнява воинския си дълг в редовете на Българската армия. През периода 1984-1987 година завършва Медицинския университет в Русе и придобива хуманната професия медицински фелдшер. През 1987 постъпва и работи като фелдшер в Здравен пункт в село Къпиново. За добре вършена работа през 1995 година е прехвърлен и изпълнява благородната си дейност в Центъра за спешна медицинска помощ в общинския град.

Вече 34 години без прекъсване служи на гражданите на община Генерал Тошево като всеотдаен медицински специалист. През този период е обслужвал стотици нуждаещи се. Спасявал е животи, акуширал е в критични моменти – ангел в бяла престилка. От ИК посочват, че след допитване до общественото мнение стотици граждани на общината подкрепят предложението за удостояване на Димитър Алексиев със званието Почетен гражданин.

* * *

Продължава изграждането на Изследователски център в ОУ „Хр. Смирненски“ в град Генерал Тошево, с финансиране по национална програма „Изграждане на училищната STEM среда“. Ремонтните дейности вървят с пълна сила и не след дълго настоящи и бъдещи ученици ще могат да се възползват от него. ОУ „Хр. Смирненски“ е едно от десетте училища в областта с одобрен проект „Подкрепа за приобщаващо образование“ по оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“.

* * *

Към момента за пшениците няма тревоги. Културата, която масово жълтееше, започна да се възстановява от нанесените поражения от студа.

„Замръзът удари основно пшеници, които бяха засети по-рано и по-гъсто. Но той е горе по листната маса. Ако възелът е запазен, няма да има проблеми, тя ще се възстанови – трябва й слънце, дъжд и подхранване. При стабилизиране на времето ще се направят раннопролетните пръскания за плевели, но това става, когато има стабилна температура от 6 градуса, иначе препаратите не действат. Може да има редукция на добива заради листната маса, но тя ще е незначителна. Това са нормални неща“, посочи проф. Иван Кириков – ръководител на отдел „Селекция на зърнено-житни и бобови култури“ в Добруджанския земеделски институт.

ФК „Спортист – 2011“ набира таланти

Футболен клуб „Спортист – 2011“ (Генерал Тошево), набира деца родени през 2013, 2014 и 2015 г., за попълване на различните възрастови групи на отборите си.

Повече подробности и допълнителна информация, може да получите на телефони 0898/ 69 63 04 – Илиян Иванов – старши треньор в ДЮШ на ФК „Спортист – 2011“ и 0894/ 57 00 45 – Светлан Славов – президент на ФК „Спортист – 2011“.

Очакваме Ви!
Заповядайте!

Стратегически цели на Общинска администрация за 2021 г.

Отдел „Административно-правно обслужване“

Стратегическа цел 1:

Оптимизиране на административния процес за осигуряване на адекватност, целесъобразност, отчетност, надеждност, компетентност, воля за качество и професионална етика при административното обслужване, в отговор на системно проучвани изисквания на групите клиенти.

Дейности за постигане на целта:

- * Организиране дейността по набирането и подбора на персонала; организиране процеса по назначаването на служители в общината, организиране и оказване методическа помощ при провеждането на конкурси за постъпване на държавна служба в общината. Организиране въвеждането и поддръжка прилагането на системи за аестиране, заплащане и изразяване в кариерата на служителите в общината.

- * Организиране и осъществяване цялостното административно обслужване на персонала в общината в областта на човешките ресурси

- * Организиране на дейности-те по обучение на персонала за подобряване на административния капацитет по предоставянето на основни публични услуги. Подпомагане на дейности по обучение на служителите, осъществяващи се по оперативни програми.

Очаквани резултати:

- * Актове, свързани с възникването, изменението и прекратяването на служебните и трудовите правоотношения в съответствие със законовите разпоредби. Конкурсни процедури по ЗДСл и по раздел IV от КТ, подбор по документи. Формуляри за оценяване изпълнението на служителите в ДА.

- * Заповеди за определяне на ОМЗ, за повишаване в ранг, за повишаване в длъжност, за определяне на допълнително възнаграждение за постигнати резултати, за отпуск, извънреден труд, командировки в чужбина; Служебни бележки; Удостоверения; Справки; Годишен план за обучение 2021 г.; Обучения по оперативни програми.

Стратегическа цел 2:

Оптимизиране на административния процес за осигуряване на целесъобразност, отчетност, надеждност компетентност, при административното обслужване, в отговор на изисквания на групите клиенти.

Дейности за постигане на целта:

- * Активно участие в процеса на оптимизиране предоставянето на данни за повторно ползване и регулярни публикации на данни в профила на Общината в Портала за отворени данни на Министерски съвет (МС).

- * Извършване на годишен одит на Интегрираната система за управление на качеството (по стандарт ISO 9001:2015) и на околната среда (по стандарт ISO 14001:2015). Повишаване на компетенциите на служителите за прилагане в цялостната дейност с оглед подобряване имиджа на общината.

- * Организиране на изнесени приемни дни на ръководството по всички населени места на територията на Община Генерал Тошево.

- * Информирани и консултирани на ръководството на високо и средно ниво от страна на юриконсултите относно промени в приложимата нормативна уредба с конкретни насоки за предприемане на необходими изменения в процедури, документи, действия – във всички направления на дейност и с акцент върху административно то обслужване.

Очаквани резултати:

- * Предложения, публикации в Портала за отворени данни, попълване на въпросници, изпратени от ДАЕУ

- * Извършване на одит по ресертификация
- * График на отчетните събрания
- * Уведомления до съответните дирекции и отдели за настъпили промени в нормативната уредба.

Стратегическа цел 3:

Предприемане на ефективни действия за предотвратяване на замърсяването на околната среда.

Дейности за постигане на целта:

- * III етап на дейността за преглед на ценността на архивни документи съгласно Номенклатурата на делата. Унищожаване и/или предаване на хартия за вторични суровини.

- * Активно информирани на населението за кампании за изкупуване на излезли от употреба електроуреди, за акции за почистване на града, за конкурси и инициативи в сферата на екологията.

Очаквани резултати:

- * Изготвен Акт за унищожаване на неценна и с изтекъл срок на съхранение докумен-

тация, съгласуван с Отдел „Държавен архив“ – Добрич и извършени съответните действия. Публикации в електронни и печатни медии.

Отдел „Информационно обслужване и технологии и управление на собствеността“

Стратегическа цел 1:

Оптимизиране на административния процес за осигуряване на целесъобразност, отчетност, надеждност, компетентност, при административното обслужване, в отговор на изисквания на групите клиенти.

Дейности за постигане на целта:

- * Развитие на е-управление и комплексно административно обслужване (КАО) чрез:
 - Реално и пълноценно участие на общинска администрация в електронния обмен на документи между администрациите, чрез използване на СЕОС – система за електронен обмен на съобщения;

- Постигане на реален достъп до данни/регистри в средата за междурегистров обмен RegiX, според указанията на ДАЕУ;

- Развитие на уменията на служителите за прилагане на КАО и СЕОС.

Очаквани резултати:

- * Оптимизиране на административния процес за по-добро и бързо обслужване на гражданите

Стратегическа цел 2:

Подобряване на административния процес за осигуряване на целесъобразност, отчетност, надеждност, компетентност, при административното обслужване.

Дейности за постигане на целта:

- * Развитие на комплексното административно обслужване (КАО).

Очаквани резултати:

- * Оптимизиране на административния процес за по-добро и бързо обслужване на гражданите

Отдел „Финанси и бюджет“

Стратегическа цел 1:

Оптимизиране на административния процес за осигуряване на адекватност, целесъобразност, отчетност, надеждност, компетентност, воля за качество и професионална етика при административното обслужване, в отговор на системно проучвани изисквания на групите клиенти.

Дейности за постигане на целта:

- * Публично обсъждане от местната общност на проектобюджета за 2021 г.

- * Изготвяне и внасяне на проекта за бюджет за 2021 г., индикативния годишен разчет за сметките за средства от ЕС и актуализирана бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2022-2024 г. за обсъждане и приемане от Общински съвет Генерал Тошево.

- * Изготвяне и внасяне на Бюджетна прогноза за местни-те дейности за периода 2022-2024 г. за обсъждане и приемане от ОбС и представяне в Министерство на финансите.

- * Изготвяне и представяне на годишния отчет за изпълнение то на бюджета за публично обсъждане от местната общност и внасяне на годишния отчет за изпълнението на бюджета, отчет за изпълнението на сметки-те за средства от ЕС, отчет за състоянието на общинския дълг за 2020 г. за приемане от Общински съвет

- * Изготвяне на Информация за текущото изпълнение на бюджета на общината за първото полугодие на 2021 година и внасяне в ОбС за обсъждане и приемане.

- * Организиране, изготвяне и представяне в определените от МФ срокове на месечните, три месечните и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджета и на сметките за средствата от Европейския съюз и тримесечни и годишни финансови отчети.

- * Организиране и поддръжане счетоводната система на общината, чрез хронологично регистриране на всички счетоводни операции и съставяне на синтетични и аналитични счетоводни регистри

- * Изготвя и актуализира длъжностните и поименните щатни разписания в общината.

- * Своевременно обслужване на поетия от общината дълг, в т.ч. по дългосрочни и краткосрочни заеми, както и дълга, поет с договор за изпълнение на инженеринг за енергоефективни мероприятия с гарант ран резултат, съгласно погасителен план-график.

- * Ефективно планиране, ефикасно и законосъобразно разходване на бюджетните средства за инфраструктура и благоустрояване; осигуряване на подходяща и рентабилна образователна, здравна, социална и културна инфраструктура, съобразена с нуждите на населението

- * Организиране на предварителния контрол,

като превантивна вътрешно- контролна дейност в съответствие с националното законодателство, приложимите регламенти на ЕС и утвърдените в съответствие с тях процедурни наръчници и системата за финансово управление и контрол на общината.

- * Насочване на контролните действия към минимизиране на риска и увеличаване на вероятността за постигане целите и задачите на общината.

Очаквани резултати:

- * Протокол от проведено публично обсъждане. Брой приети предложения. Решение на ОбС за приемане на бюджета за 2021 г.

Брой гласували „За“:

- * Съставяне на Бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2022-2024 г. Решение на ОбС за приемане и актуализиране на Бюджетната прогноза. Брой гласували „За“.

- * Протокол от проведено публично обсъждане. Решение на ОбС за приемане на отчета на бюджета за 2020 г.

Брой гласували „За“:

- * Решение на ОбС за приемане на информацията за текущото изпълнение на бюджета за първото полугодие на 2021 г.

Брой гласували „За“:

- * Сборен отчет за касовото изпълнение на бюджета и на сметките за средства от Европейския съюз. Тримесечни и годишен финансови отчети.

- Информационната система за общините на МФ

* Счетоводна система на общината

- * Длъжностни и поименни щатни разписания.

* Централен регистър за общинския дълг.

- * Решение на Общински съвет за приемане на капиталовата програма за 2021г., както и своевременното и актуализиране. Решение за приемане на Отчет за изпълнението на капиталовата програма за 2020 г.

- * Брой на регистрираните контролни листи за поемане на задължение и извършване на разход. Определяне на рисковете за постигане на целите.

- * Степени на приложение на Системата за финансово управление и контрол. Определяне на рисковете за постигане на целите.

Стратегическа цел 2:

Ефективно използване на всички възможности за повишаване на инвестиционната привлекателност на Община Генерал Тошево.

Дейности за постигане на тази цел:

- * Финансиране на инвестиционни проекти за подобряване на инфраструктурата на градската среда, съгласно Капиталовата програма на общината.

Очаквани резултати:

- * Брой на инвестиционните проекти и изразходваните средства.

Стратегическа цел 3:

Привличане на допълнителни ресурси по линия на национални и международни програми и фондове и обединяване усилията на всички заинтересовани страни за осигуряване икономическия и културния просперитет на Община Генерал Тошево.

Дейности за постигане на тази цел:

- * Осигуряване на средства от бюджета на общината и чрез други финансови инструменти за съфинансиране на проекти с осигурено финансиране от ЕФ. Мостово финансиране на разходи по одобрени проекти, с осигурено финансиране от ЕФ до получаване на междинните и окончателните плащания.

Очаквани резултати:

- * Размер на осигурените средства; Брой защитени проекти, съфинансирани от Община Генерал Тошево; Брой на проектите, размер на отпуснатите временни безлихвени заеми и размер на възстановените временни безлихвени заеми. Брой договори за мостово финансиране от други източници.

Стратегическа цел 4:

Разширяване обхвата и усъвършенстване на методите и софтуерното оборудване за информационно управление на процесите.

Дейности за постигане на тази цел:

- * Внедряване на единен общ софтуер за счетоводно обслужване в общината и всички второстепенни разпоредители с бюджет.

Очаквани резултати:

- * Закупен и внедрен софтуерен продукт.

Отдел „Местни данъци и такси“

Стратегическа цел 1:

Оптимизиране на административния процес за осигуряване на адекватност, целесъобразност, отчетност, надеждност, компетентност, воля за качество и професионална етика при административното обслужване в отго-

вор на системно проучвани изисквания на групите клиенти.

Дейности за постигане на тази цел:

- * Подготовка и стартиране на данъчна кампания 2021 г. преди 01.02.2021 г.

- * Своевременно информирани на задължените лица чрез средствата за масова информация, официалния сайт на общината относно сроковете за плащане и влезлите в сила промени в Закона за местните данъци и такси/ЗМДТ/

- * Увеличаване броя посредниците при събиране на местните данъци и такси.

- * Анализирани на просрочените задължения и организиране издаването на предвидените в ДОПК документи за прекъсването на настъпваща давност за задължения чрез съставяне на АУЗ и възлагателни писма към съд. изпълнители.

- * Повишаване компетентността на служителите и качеството на извършваните услуги чрез организиране на обсъждания и дискусии по прилагането на ЗМДТ, ДОПК и дадени разяснения от НАП.

Очаквани резултати:

- * Извършено облагане по партидите на задължените лица и дата на започване събирането на задълженията за 2021 г.

- * Повишен процент на събираемост спрямо 2020 г.

- * За удобство на гражданите и повишаване на събираемостта.

- * Ефективно управление и планиране – чрез установяване, обезпечаване и събиране на местните данъци и такси, Прекъсната давност.

Стратегическа цел 2:

Разширяване и усъвършенстване на хардуерното и софтуерното оборудване на информационно управление на процесите.

Дейности за постигане на тази цел:

- * Успешно да се реализира връзка на системата за местни данъци и такси към регистрите на ГРАО, Търговски регистър, Агенция по вписвания, МВР- КАТ, ИА на ДАИ.

- * Работа с внедрения модул „Електронен архив“ към ПП „Матеус“.

Очаквани резултати:

- * Осигурен обмен на информация с цел подобряване качеството на работа.

- * Електронен архив за обработените декларации и документи по ЗМДТ. за 2020 г.

Стратегическа цел 3:

Осигуряване съответствието с нормативните изисквания относно сигурността на информацията и управлението на аспектите на околната среда на Общината.

Дейности за постигане на тази цел:

- * Съблюдаване регламентите за проектиране на нови изменени вътрешни нормативни документи във връзка с прилагането на ЗМДТ и ДОПК.

Очаквани резултати:

- * Предотвратяване обжалването на нормативни актове по формална причина – неспазване на нормативните изисквания от проектиране до приемане на акта.

Отдел „Собственост и стопански дейности“

Стратегическа цел 1:

Осигуряване на условия за подобряване на социално-икономическото състояние на населението в общината.

Дейности за постигане на тази цел:

- * Изпълнение на национални и европейски проекти за осигуряване на заетост.

Очаквани резултати:

- * Осигуряването на условия и възможности за трудова заетост на безработните лица;

- * Намаляване на нивото на безработица в община Генерал Тошево;

- * Повишаване доходите на жителите на населените места.

Стратегическа цел 2:

Осигуряване на ефективен и непрекъснат обществен превоз на пътници и превоз с таксиметрови услуги.

Дейности за постигане на тази цел:

- * Провеждане на процедури по Закона за обществени поръчки за избор на изпълнител за обществен превоз на пътници от общинска, областна транспортна схема.

- * Издаване разрешителни за таксиметров превоз на пътници за територията на общината.

Очаквани резултати:

- * Осигуряване на непрекъснат междуселищен транспорт.

Стратегическа цел 3:

Ефективно и прозрачно управление и разпореждане на общинската собственост

Продължава на стр. 3

Стратегически цели на Общинска администрация за 2021 г.

Продължава от стр. 2

Дейности за постигане на тази цел:
* Придобиване на общинска собственост, която може да носи собствени приходи в общинския бюджет.

* Ефективно управление и разпореждане на имотите – общинска собственост – провеждане на процедури за отдаване на недвижими имоти.

* Публичност при провеждане на процедури по управление и разпореждане с общинско имущество.

* Контрол при събираемостта от наеми от общинска имущество.

Очаквани резултати:

* Повишаване приходите на общината от стопанисването на общинската собственост;
* Подобряване състоянието на общинската собственост;

* Прозрачност и публичност при управление и разпореждане с общинска собственост.

Отдел „Териториално устройство, строителство, инвестиционни дейности и екология“

Стратегическа цел 1:

Дейности по опазване и подобряване качеството на околната среда.

Дейности за постигане на тази цел:

* Благоустрояване и почистване на паркове и гробищни паркове.

* Изграждане на нови обекти за озеленяване и благоустрояване и поддръжка на съществуващите.

* Включване на програмите за заетост при извършване на кон-трол и решаване на екологични проблеми, почистване на деретата, пътища и замърсени площи.

* Постоянен контрол на обектите- замърсители.

* Ограничаване популацията на бездомните кучета.

* Извършване на сметосъбиране и сметоизвозване във всички населени места на Общината от фирми избрани по реда на ЗОП и извозване на отпадъците на Регионалното депо за отпадъци в с. Стожер за обезвреждане то им.

* „Биологична рекултивация“ на Общинско депо за ТБО след кв. Пастир, гр. Генерал Тошево.

Очаквани резултати:

* Подобряване на околната среда.

* Модернизация на съществуващата инфраструктура, подпомагаща икономическото и социалното развитие на общината.

* Добре поддържани територии за обществено ползване- паркове, градини, зелени площи и алеи по улиците: „Д. Благоев“, „Дунав“, „Трети март“, „В. Априлов“, „Дружба“, „Иван Вазов“, „Г.С. Раковски“, „Янтра“, „Опълченска“ и бул. „Г. Кирков“, „Райко Даскалов“, „Д. Орлов“, „Независимост“ и др. в гр. Генерал Тошево.

* Чиста и устойчива община.

Стратегическа цел 2:

Подобряване на инженерната и социалната инфраструктура.

Дейности за постигане на тази цел:

* Ремонтни дейности, свързани с изграждане на В и К инфраструктура, подобряване и поддръжка на общинската пътна мрежа, улична мрежа в населените места и тротоари на територията на община Генерал Тошево;

* Основен ремонт улици и площи;

-подмяна на тротоарни настилки в населените места на община Ген. Тошево;

* Рехабилитация на уличен водопровод и канализация с възстановяване на настилки и подмяна на бордюри по ул. Васил Априлов на град Генерал Тошево, Рехабилитация на уличен водопровод с възстановяване на настилки по ул. Хан Аспарух, Изграждане на канализация по ул. Иван Вазов на град Генерал Тошево.

* Ремонт в областта на образованието- детски градини и училища

* Ремонт Читалища на територията на община Генерал Тошево, Ремонт на НЧ „Дора Габев“ с. Дъбовик - проект: Промяна предназначението на съществуваща сграда – бивша гранична застава, в посетителски център, Доизграждане на спортната инфраструктура в общината, Ремонтни работи на обществена сграда към стадион „Спортист“, гр. Генерал Тошево

* Ремонт в областта на здравеопазването, социално осигуряване и подпомагане, Ремонтни работи на „Социален патронаж“, гр. Генерал Тошево, Реконструкция на съществуваща сграда и превръщането и в обреден дом.

Очаквани резултати:

* Подобряване на транспортната техническа

инфраструктурата в община Генерал Тошево.

* Подобряване на транспортната техническа инфраструктурата в община Генерал Тошево.

* Подобряване на инфраструктурата, Подобряване инфраструктурата в община Генерал Тошево.

* Подобряване на обществената и социалната среда.

* Подобряване на културната среда и създаване условия за реализиране на културни мероприятия.

* Подобряване на обществената и социалната среда.

Отдел „Образование, младежки дейности и спорт“

Стратегическа цел 1:

Осигуряване на оптимални условия за реализиране на система от качествени учебно-възпитателни дейности в училищата и детските градини, които да изграждат личността на детето и ученика и да създадат предпоставки за по-нататъшно самостоятелно развитие и пълноценно реализиране в обществото.

Дейности за постигане на тази цел:

* Оптимизация на мрежата от училища и детски градини на територията на Общината. Дофинансиране съществуването на маломерни и слети паралелки. Продължаване успешното прилагане на системата на делегирани бюджети. Разкриване на нови групи в детските градини при изявено желание на родителите и възможност на сградния фонд.

Работа по обществените контроли в образованието – участие в обществените съвети и предприемане на мерки по компетентност.

Очаквани резултати:

* Максимално оптимизиране на мрежата от учебни заведения и подобряване качеството на образованието

Стратегическа цел 2:

Създаване на условия за равен старт и за качествено образование и просперитет на всяко дете. Осигуряване на качествени транспорт и хранене на учениците.

Дейности за постигане на тази цел:

*Разработване и реализиране на европейски проекти, насочени към проблемите, свързани с прибиране и задържане на всички подлежащи деца и ученици в детските градини и училища; конкретна работа със застрашените от отпадане от училище ученици.

Пълно интегриране в образованието на деца и ученици от етническите малцинства. Кандидатстване по програми за образователната интеграция на децата и учениците от ромски произход.

Кандидатстване за нови училищни автобуси за извозване на пътуващите ученици.

* Разработване и реализация на проекти, насочени към социално и образователно включване на деца в риск. Участие в екипите за обхват и задържане на децата по механизма за междуинституционално съдействие, създаден с ПМС 100 от 08.06.2018 г. на МС.

Очаквани резултати:

* Пълен обхват на деца в задължителна училищна възраст и осигуряване на достъпно образование.

Стратегическа цел 3:

Подобряване на материално-техническата база и внедряване на информационно-комуникационните технологии /ИКТ/ в учебно-възпитателния процес

Дейности за постигане на тази цел:

* Оборудване на всички детски градини с модерни компютри, като съотношението компютър/ученик или дете се доближи до показатели, валидни за страната. Изграждане на интернет-връзка и кореспонденция между училищата, детските градини, общината, РУО на МОН гр. Добрич и МОН - гр. София.

* Търсене на начини за обогатяване на МТБ на детски градини и училища чрез кандидатстване с проекти в новия програмен период.

Модернизация на спортните съоръжения в Общината. Подобряване качеството и разширяване на училищната спортна база.

Очаквани резултати:

* Осигуряване на модерно европейско образование и придобиване на добри компютърни умения.

Стратегическа цел 4:

Подобряване на връзката между бизнеса и образованието за ориентиране на професионалното обучение към пазара на труда.

Дейности за постигане на тази цел:

* Определяне на стипендии на младежи с поет ангажимент за работа в Общински структури за срок реципрочен на годините на получаване на стипендия по дефицитни за общинската икономика специалности. Устойчи-

ност и задържане с европейски средства на младежкия информационен център, насочен към кариерно и професионално ориентиране на младежи в гимназиален етап на образование, изграден по програма INTERREG. Организиране на младежки трудови борси.

Откриване и поощряване на надарени ученици и учители – новатори.

Очаквани резултати:

* Придобиване на адекватни на пазара на труда професионални знания и успешно реализиране на младите хора

Стратегическа цел 5:

Подобряване на квалификационната дейност с педагогическите кадри.

Дейности за постигане на тази цел:

* Успешно прилагане на система-та за кариерно развитие на педагогическия персонал и обвързва нето и с резултатите от работа-та; правила за награждаване на учители, имащи особен принос за обучението и възпитанието на учениците. Създаване на възможности и условия за обмяна на добри практики в образователната система – в училищата и детските градини. Активна вътрешно-квалификационна дейност в детските градини на територията на общината и извеждане на добрите педагогически практики. Разработване на система за подбор и квалификация на педагогически кадри за работа в мултикултурна среда- допълнителна квалификация на учители, свързани с методи за възпитание и обучение в мултикултурна среда и др.

Очаквани резултати:

* Придобиване на опит и квалификация, адекватни на условията и изискванията на ЕС.

Стратегическа цел 6:

Усъвършенстване управлението на образователната система, включително и финансовото управление при условията на делегирани бюджети и работа по проекти.

Дейности за постигане на тази цел:

* Подобряване качеството на управлението и контрола на системата на средното образование. Привличане на обществеността към актуалните проблеми на средното образование и установяване на ползотворен диалог и взаимодействие с родителите за утвърждаване на образованието като приоритет на обществото. Създаване на рубрика „Искам да съм в час“ в местните медии, целящи обсъждане на проблемите, казуси и добри практики в сферата на предучилищното, началното, основното и средното образование. Подобряване на партньорството с училищните настоятелства. Търсене на нови възможности за разширяване обхвата на образователната система, чрез кандидатстване по проекти.

Очаквани резултати:

* Подобряване на системата на образованието, управлението и прозрачността на тези процеси.

Стратегическа цел 7:

Организиране на извънучилищните дейности и на свободното време на учениците.

Дейности за постигане на тази цел:

* Утвърждаване на Общински младежки съвет като форма за участие на ученици и младежи в управлението на обществено-политическия живот на Общината. Съдействие на училищата за организиран летен отдих на учениците. Кандидатстване по проекти за пълен обхват на децата в извънучилищни дейности за развиване на индивидуалните им способности и предотвратяване на гнева и агресията у младите хора

Разнообразяване на клубовете по интереси с оглед пълно задоволяване потребностите на децата и учениците.

Очаквани резултати:

* Развиване на индивидуалните способности на децата и борба с агресията, гнева и насилието.

Стратегическа цел 8:

Утвърждаване на модерна спортна инфраструктура на територията на община Генерал Тошево.

Дейности за постигане на тази цел:

* Реновиране на спортни обекти и привечдането им в модерен вид, отговарящ не всички европейски изисквания и позволяващ активен спортен живот; Обновяване и модернизиране на досегашните и изграждане на нови детски площадки за деца на възраст от 0 до 12 г.; Насърчаване развитието на масовия спорт на територията на общината чрез финансово подпомагане на всички спортни клубове, упражняващи спортна дейност на територията на общината и отговарящи на изискванията на Наредбата за реда и условията за финансиране на спортни клубове на територията на об-

щина Генерал Тошево.

Очаквани резултати:

* Създаване на оптимални условия за спорт и занимания в свободното време на деца и ученици.

Стратегическа цел 9:

Насърчаване на икономическата активност и кариерното развитие на младите хора; превенция на социалното изключване, стимулиране на неформалното образование и насърчаване на здравословния начин на живот.

Дейности за постигане на тази цел:

* Организиране ежегодно на младежка трудова борса; Осигуряване на възможности за придобиване на трудов стаж на безработни младежи, завърши-ли основно, средно или висше образование, с цел улесняване на прехода между образование и заетост; Насърчаване на млади хора с изключителни постижения в областта на иновациите и промотиране на техните успехи; Утвърждаване на Общински младежки съвет като форма за участие на ученици и младежи в управлението на обществено-политическия живот на Общината; Насърчаване и подпомагане на сътрудничеството между младежките работници, здравните специалисти, младежките и спортните организации за утвърждаване на здравословен начин живот сред младите хора; Спазване на принципите за равенство и недискриминация, които да подпомагат равния старт за интелигентен растеж, устойчиво развитие и социално приобщаване на всички млади хора.

Очаквани резултати:

* Намаляване на безработицата и стимулиране предприемачеството на младите хора.

Отдел „Култура, вероизповедания и интеграция“

Стратегическа цел 1:

Опазване и разпространение на духовната и материална култура, характерна за Община Генерал Тошево като част от националното културно богатство.

Дейности за постигане на тази цел:

* Осигуряване на устойчиво развитие на културното разнообразие и съхраняване на културната идентичност на община Генерал Тошево;

Очаквани резултати:

* Намаляване на безработицата и стимулиране предприемачеството на младите хора.

Отдел „Култура, вероизповедания и интеграция“

Стратегическа цел 1:

Опазване и разпространение на духовната и материална култура, характерна за Община Генерал Тошево като част от националното културно богатство.

Дейности за постигане на тази цел:

* Осигуряване на устойчиво развитие на културното разнообразие и съхраняване на културната идентичност на община Генерал Тошево;

* Оптимизиране мрежата от народни читалища и културни институти с цел осигуряване на равен достъп на населението до културни продукти;

* Извършване на основни ремонтни дейности по сградите на културните обекти от общината;

* Разширяване на Културния календар и разнообразяване на провежданите инициативи;

* Привличане на изявени творци от национален мащаб за участие в културния живот на Община Генерал Тошево;

* Съхраняване на културните традиции, разширяване обхвата на участниците в утвърдени те вече събори и фестивали и инициране на нови;

* Осигуряване на оптимални условия за предоставяне на библиотечни услуги в съответствие със Закона за обществените библиотеки;

* Утвърждаване на Исторически музей като център за изследване на културно- историческо то наследство, включително извършване на консервации и теренни археолог. проучвания;

* Обезпечаване дейността на културните клубове на пенсионера в общината;

* Приобщаване на младото поколение и етническите малцинства, включването им в културните процеси и стимулиране на творческото им развитие;

* Осигуряване достъпа на всички жители на общината до качествен културен продукт, независимо от социалния им статус и отдалечеността на селото им;

* Обвързване на културните дейности с различните форми на туризма и тяхното стимулиране;

* Реставриране на обекти и съпътстваща инфраструктура, свързани с живота на И. Йовков и Дора Габев и включването им в маршрути за културен туризъм;

* Съдействие при изграждане и реконструкции на храмове, молитвени домове и джамии в общината;

* Осигуряване на външно финансиране на културни дейности чрез разработване и участие в проекти.

Очаквани резултати:

* Добри условия за развитие на културата и ясна културна идентичност на общината;

Продължава на стр. 4

Стратегически цели на Общинска администрация за 2021 г.

Продължава от стр. 3

- * Оптимизирана мрежа от културни институции и културни центрове, осигуряваща равен достъп до култура;
- * Повишена квалификация на кадрите, работещи в системата;
- * Реновирани читалища, музеи и Клубове на пенсионера;
- * Прозрачност при финансирането на културните дейности в общината;
- * Създадени много добри условия за развитие на съвременно творчество в общината;
- * Качествен културен календар и създадени нови културни прояви;
- * Повишено качество и популярност на предлагания културен продукт;
- * Съхранени местни традиции;
- * Популяризиране на недвижимото културно наследство на общината по време на фестивали, събори.
- * Повишено качество и многообразие на услугите, предлагани от библиотеките.
- * Съхранени данни и материали от истори-

ческото минало на общината;

- * Изготвени научни доклади за резултатите от археолог. проучвания;
- * Оптимизирана и ефективна система от клубове на пенсионера в общината;
- * Изградена система за стимулиране творчеството на млади хора;
- * Социализирани етнически групи;
- * Повишено качество на живот и в отдалечените населени места
- * Реновирана база на недвижимото културно наследство на общината;
- * Развитие на селски и алтернативен туризъм;
- * Създадени нови работни места;
- * Качествени рекламни материали на КИН и природни забележителности
- * Реновирани православни храмове, молитвени домове и мюсюлмански джамии;
- * Реновирани културни обекти, качествени рекламни материали на културно-историческите природни забележителности

Отдел „Социални дейности и Домашен

социален патронаж“

- Стратегическа цел 1:
- Инвестиране в развитието на човешкия ресурс и подобряване качеството на живот в Община Генерал Тошево.
- Дейности за постигане на тази цел:
- * Подобряване качеството на социалните услуги, предоставяни от ДСП.
- * Предоставяне на услугата „Личен асистент“ - включване в механизма лична помощ.
- * Предоставяне на услугата „Асистентска подкрепа“ – държавно делегирана дейност
- * Реализиране на проект „Обществена трапезария“ за 120 лица.
- * Предоставяне на услугата ЦОП – държавно делегирана дейност
- * Организация на благотворителна Коледа 2021 за социално слаби, болни, самотни и възрастни хора от Общината.
- * Предоставяне на интегрирани здравно социални услуги в домашна среда по проект „Патронажна грижа +“
- * Реализиране на проект в сферата на со-

циалните услуги – финансиран по МИГ Балчик –Генерал Тошево.

- * Съдействие за провеждане на профилактични прегледи за здравно – не осигурени лица.
- * Съдействие на ОбС на БЧК за осигуряване на помощи по линия на ЕС за социално слаби
- * Работа с етническите малцинства чрез здравни медиатори - ДДД.
- Очаквани резултати:
- * Подобряване на живота на социално-слабите хора чрез реализиране на проект „Обществена трапезария“.
- * Приобщаване на възрастни те хора към развитието на обществото.
- * Подобряване демографско то развитие на Общината.
- * Подобряване условията на живот на младите хора.
- * Подобряване здравната култура на етническите малцинства.

Община Генерал Тошево
2021 г.

ЗАПОВЕД

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 183, ал. 3 и ал. 4 от Изборния кодекс, във връзка с провеждането на Изборите за народни представители на 4 април 2021 г., определям места за поставяне на плакати и други агитационни материали, както следва:

1. За град Генерал Тошево – афишорките из града и пред клубовете на политическите партии и коалиции;
2. За кметствата и кметските наместничества – кметовете и кметските наместници да определят със своя заповед местата за нагледна агитация;
3. В частните заведения агитационните материали могат да се поставят само с изричното съгласие на собственика.

На основание чл. 186, ал. 3 от Изборния кодекс, в 7 (седем) дневен срок след приключване на изборния ден, политическите партии, коалиции и инициативни комитети да организират премахването и почистването на поставените от тях агитационни материали. При неизпълнение на това задължение, на лицето, което представлява партията или инициативния комитет, или на лицата, които представляват коалицията, ще бъдат наложени административно-наказателни санкции, съгласно разпоредбите на чл. 472 от Изборния кодекс.

ЗАБРАНЯВАМ облепването с агитационни материали по обществени сгради, огради, стълбове, улични касети, спирки и други на територията на Община Генерал Тошево.

ЗАБРАНЯВАМ използването на агитационни материали, които заплашват живота и здравето на гражданите, частната, общинската и държавната собственост, безопасността на движението, както и на материали, които накарняват добрите нрави, честта и доброто име на кандидатите.

Валентин Димитров
Кмет на Община Генерал Тошево

ОБЯВА

На основание Заповед № 215/04.03.2021 г. на кмета на Община Генерал Тошево, във връзка с чл.63 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Генерал Тошево, в изпълнение на Решение № 1-14/18.02.2021 г. на Общински съвет Генерал Тошево, е открита процедура за провеждане на публично оповестен конкурс за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на помещение, находящо се в здравната служба, както следва:

Село Петлешково - Лекарски кабинет в сградата на здравна служба, находяща се в УПИ № 1-за груп. строителство кв.2 по ПУП на селото, съгласно АОС №3789/15.05.2014 г. вписан под №1165, акт №195 от 16.04.2014 г. в СВ Генерал Тошево при АВ София, площ от 25 кв. м.; начална месечна наемна цена от 25.00 лева.

Конкурсът да се проведе в сградата на Общинска администрация гр. Генерал Тошево, ул. „В. Априлов“ № 5, в зала „Дора Габе“, на III-тия етаж на 31.03.2021 г. от 09:00 часа. Конкурсните книжа се получават от стая 411, срещу 10.00 (десет) лева, платими в брой в касата на община Генерал Тошево, до 12:00 часа на 29.03.2021 г. Документи за участие в конкурса се подават в Общинска администрация гр. Генерал Тошево, ул. „В. Априлов“ № 5, в Информационния център на първия етаж в сградата до 15:00 часа на 29.03.2021 г. включително. Участниците в конкурса следва да заплатят депозит за участие в размер на 10% от началната конкурсна цена в касата на община Генерал Тошево, намираща се в Информационния център на първия етаж в сградата на Общинска администрация гр. Генерал Тошево, ул. „В. Априлов“ № 5 или по IBAN сметка на община Генерал Тошево BG04 CREX 9260 3314708701, BIC код CREX BGSF при „Токуда банк“ АД, офис Генерал Тошево. Критерий за оценка на офертите: най-високата предложена цена. За допълнителна информация: отдел „Собственост и стопански дейности“ при община Ген. Тошево, ул. „В. Априлов“ №5, стая 411, тел.: 05731/22-26, централа 05731/20-20, втр.39.

ЗАПОВЕД

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 44, ал. 1, т. 4 от ЗМСМА и чл. 18, ал. 1 от Изборния кодекс, с цел обезпечаване нормалното провеждане на Изборите за народни представители на 4 април 2021 г, нареждам:

1. ЗАБРАНЯВАМ продажбата на алкохолни напитки в магазини и други търговски обекти, продажбата и сервирането им в заведения за хранене и развлечение, барове, дискотеки, клубове, павилиони, открити щандове на улиците и други, както и употребата им на обществени места на територията на Община Генерал Тошево от 22:00 часа на 03.04.2021 г. до 12:00 на 05.04.2021 г.

2. ЗАБРАНЯВАМ провеждането на всякакви масови прояви, създаващи предпоставки за нарушаване на обществен ред на територията на общината.

Забраната не се отнася за обществените заведения, в които се провеждат предварително планирани семейни обреди и ритуали (сватби, кръщенета, тъжни обреди).

При неизпълнение разпоредбите на настоящата заповед, на лицата, извършили административното нарушение, да бъде наложено наказание – глоба по реда на Закона за административните нарушения и наказания, във връзка с разпоредбите на Наредба 1 на Общински съвет – град Генерал Тошево за поддържане и опазване на обществения ред, чистотата и общественото имущество на територията на Община Генерал Тошево.

Валентин Димитров
Кмет на Община Генерал Тошево

Търг с тайно наддаване

Община Генерал Тошево обявява публичен търг с тайно наддаване по реда на Закона за общинската собственост за отдаване под наем на земеделски земи от общински поземлен фонд за стопанска 2020-2021 година и за 10 стопански години, считано от стопанска 2020-2021 година. Заповедта за откриване на тръжната процедура и опис на поземлените имотите са публикувани на сайта на Община Генерал Тошево. Тръжна документация се закупува срещу 20.00 лв, до 12:00 часа на 17.03.2021 г. и се получава в Център за услуги и информация ет.1 в Административната сграда на Общинска администрация гр. Генерал Тошево. Оглед на обектите може да се извърши всеки работен ден до деня, предхождащ деня на търга след закупуване на тръжни документи.

Депозит и заявления за участие се приемат до 15:00 часа на 17.03.2021 г. в Център за услуги и информация ет.1 в Административната сграда на Общинска администрация гр. Генерал Тошево. Търгът ще се проведе на 18.03.2021 г. от 09:00 часа в Административната сграда на Общинска администрация гр. Генерал Тошево, зала „Дора Габе“, трети етаж. Допълнителна информация на телефони 05731/20-20, втр.25 и 05731/8939.

Футболни страсти

През изминалия уикенд се изиграха двубоите от поредния кръг в шампионата на Сервероизточната Трета лига по футбол. Отборът на „Спортист – 2011“ (Генерал Тошево) прие тима на „Септември“ (Тервел) в преследване на първи точки през пролетния полусезон, след натрупаните три последователни загуби. Този двубой се игра след редакционното приключване на броя и повече подробности за него, ще може да намерите в следващия такъв на вестник „Добруджански глас“.

Отново в следващия брой на вестника, ще може да откриете информация и за старта на есенния дял в първенството на Регионалната „А“ група – Зона „Изток“, в която играят тимове на „Дружба“ (Люляково). „Партизан“ (Василево) и „Стрела – 2020“ (Присад). И трите отбора имаха тежки двубои през първия състезателен уикенд, съответно срещу съставите на „Позенец – 2015“ (Позенец), „Рилци“ (Добрич) и „Заря“ (Крушари).

ОБЯВА

На основание Заповед № 212/04.03.2021 г. на Кмета на Община Генерал Тошево, чл.35, ал.1 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл.61 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Генерал Тошево, в изпълнение на Решения №№ 1-12, 1-13 и 1-15 от 18.02.2021 г. на Общински съвет Генерал Тошево е открита процедура за провеждане на публичен търг с явно наддаване, както следва:

За продажба на следния недвижим имот – частна общинска собственост:

* Село Кардам – поземлен имот с идентификатор 36467.220.218 представляващ територия, заета от води и водни обекти“, с НТП „Водоем“, трета категория, площ от 815 кв. м.; № 4711/28.08.2020 г., вх.рег. № 1922, акт №177, том IV, вписан на 01.09.2020г. в СВ Генерал Тошево при АВ София; данъчна оценка 107.80 лв.; начална тръжна цена – 1 485.00 лв.

За отдаване под наем на следните недвижими имоти – публична общинска собственост:

* Село Йовково – помещение в сградата на кметството, находящо се в ПИ №34045.501.212.2 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Йовково, съгласно АОС № 4604/08.04.2020 г., вх. рег. №752, акт №86, вписан на 13.04.2020 г. в СВ Генерал Тошево при АВ София; площ от 17.00 кв. м.; начална тръжна месечна наемна цена от 20.40 лв.

* Град Генерал Тошево – помещение в сградата на ученическо общежитие, находящо се в УПИ №XX-ученическо общежитие, в кв. 86 по ПУП на града с административен адрес гр. Генерал Тошево, ул. „Г. С. Раковски“, съгласно АОС № 2442/10.05.2007 г. вписан под №97, вх. рег. №1995 вписан на 18.05.2007 г. в СВ Генерал Тошево при АВ София; площ от 70.00 кв. м.; начална тръжна месечна наемна цена от 17.50 лв.

* Село Люляково – помещение в сградата на кметството, находящо се в УПИ № VIII-218 кв.14 по ПУП на селото, съгласно АОС № 350/10.07.2000г. вписан под №97, вх. рег. №5110 вписан на 13.12.2004 г. в СВ Генерал Тошево при АВ София; площ от 6.00 кв. м.; начална тръжна месечна наемна цена от 5.40 лв.

Тръжна документация за имоти, обявени за продажба се получава в стая 411, срещу 30.00 лв., платими в брой в касата на община Генерал Тошево, до 12:00 часа на 23.03.2021 г. Тръжна документация за имоти, обявени за отдаване под наем, се получава в стая 411, срещу 10.00 лв., платими в брой в касата на община Генерал Тошево, до 12:00 часа на 23.03.2021 г. Депозитите за участие в размер на 10% от цената на имота се внасят в касата, находяща се на I етаж в сградата на Общинска администрация Генерал Тошево или по сметка BG04 CREX 9260 3314 7087 01 при „Токуда банк“ АД, офис Генерал Тошево. Депозит и заявки за участие се приемат до 15:00 часа на 23.03.2021 г. Оглед на обектите може да се извърши всеки работен ден до деня, предхождащ деня на търга след закупуване на тръжни документи.

Публичният търг ще се проведе на 25.03.2021г. /четвъртък/ от 14:00 часа в административна сграда на община Генерал Тошево, в зала „Дора Габе“, на третия етаж. Началните тръжни цени на обектите са посочени без ДДС. За допълнителна информация: отдел „Собственост и стопански дейности“ при община Генерал Тошево, ул. „В. Априлов“ №5, стая 411, тел.: 05731/22-26, централа 05731/20-20, втр.39.

ДОЗА СМЯХ

- Блондинка:
- Аз мога да спирам времето!
- Как?
- Вадя батерийката на часовника...

* * *

- Учителката се кара на Иванчо:
- Нима можеш да броиш само до десет? Просто идея си нямам, какъв ще станеш, когато пораснеш...
- Съдия по бокс!