



# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 10-1

от 29.11.2021 година

за допълване на Решение на Общински съвет за утвърждаване на броя на педагогическия персонал, зает по трудово правоотношение в системата на предучилищното и училищно образование на територията на община Генерал Тошево, за възстановяване на разходите за транспорт от местоживеенето до местоработата и обратно

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.219, ал.5 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.2 от Наредба № 1 от 16 януари 2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**1. ДОПЪЛВА** Решение №2-1/29.03.2021 г. на Общински съвет Генерал Тошево както следва:

**Основно училище „Христо Ботев“ с. Кардам**

По маршрут: Генерал Тошево – Кардам и обратно – 1 бр. учител

**II. ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.І.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 10-2

от 29.11.2021 година

за приемане на План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Генерал Тошево

На основание чл.21, ал.1, т.12 и ал.2, от Закона за местното самоуправление и местната администрация

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**I. ПРИЕМА** План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Генерал Тошево;

**II. ВЪЗЛАГА** на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.1.2 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 10-3

от 29.11.2021 година

за определяне на минимални и максимални цени за таксиметров превоз на пътници на територията на Община Генерал Тошево

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.24а, ал.11 и ал.12 от Закона за автомобилните превози,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

I. Определя минимални цени за таксиметров превоз на пътници за един километър пробег, валидни на територията на Община Генерал Тошево, както следва:

1. Дневна тарифа - цена за 1 км. пробег – 1.00 лв.
2. Нощна тарифа - цена за 1 км. пробег – 1.20 лв.

II. Определя максимални цени за таксиметров превоз на пътници за един километър пробег, валидни на територията на Община Генерал Тошево, както следва:

1. Дневна тарифа - цена за 1 км. пробег – 1.50 лв.
2. Нощна тарифа - цена за 1 км. пробег – 1.50 лв.

III. Възлага на Кмета на Община Генерал Тошево последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 10 „за”, 0 „против”, 5 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.П.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 10-4

от 29.11.2021 година

за приемане на Община Генерал Тошево за членство в Национална асоциация на доброволците и промяна на числеността на Доброволното формирование към общината

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. Общински съвет Генерал Тошево дава съгласие:

1.1. Община Генерал Тошево да кандидатства за членство в „Национална асоциация на доброволците в Република България“.

1.2. Числеността на „Общинска доброволна аварийно-спасителна група“ ТХ-76-01 да се увеличи от 15 броя на 20 броя доброволци.

2. Възлага на кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите законови действия за изпълнение на настоящото решение.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за“, 0 „против“, 0 „въздържал се“ на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.П.2 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 10-5

от 29.11.2021 година

за изменение и допълнение на Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (Наредбата)

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.31 и чл.32 от Закона за политическите партии, чл.79 от Административнопроцесуалния кодекс и чл.26 и 28 от Закона за нормативните актове,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**I.ПРИЕМА** изменение и допълнение на Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, както следва:

§1. В Чл.25 се правят следните изменения и допълнения:

1.Алинея 1 се изменя така:

Свободни нежилищни имоти – частна общинска собственост, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридически лица на издръжка на общинския бюджет, се предоставят безвъзмездно, без търг или конкурс, след решение на общински съвет от кмета на общината за нуждите на общинските ръководства на политическите партии, които имат парламентарна група или достатъчен брой народни представители да образуват такава, по смисъла на чл. 31 от Закона за политическите партии.

2.Алинея 2 се изменя така:

Помещения по ал. 1 могат да се предоставят и на партии, които на последните избори за народни представители са получили не по-малко от едно на сто от действителните гласове в страната и извън страната, с изключение на гласовете по чл. 279, ал. 1, т. 6 от Изборния кодекс.

3. Алинея 4 се изменя така:

При наличие на помещения, след решение на общински съвет, кметът на общината издава заповед за настаняване въз основа на която се сключва договор за наем със срок до началото на мандата на следващото Народно събрание

4. Алинея 5 се отменя.

5. Алинея 7 се отменя.

6. Алинея 8 се изменя така:

Политическите партии, на които са предоставени помещения по чл. 31, заплащат експлоатационните разходи, ако има такива. Правоотношенията с политическите партии се прекратяват поради неплащане на експлоатационните разходи за повече от три месеца или при нарушение на забраната по ал. 6.

§2. В Чл.61 ал.1 думата „Приложение №3“ се заменя с думата „Приложение №2“

ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите



ISO 14001 -Система за управление на околната среда



§3. Чл.65 ал.1 се изменя по следния начин:

Обявата за провеждане на конкурса се публикува най-малко петнадесет дни преди датата на провеждането му на интернет-страница на Общината и се поставя на таблото за обявления в сградата на Общинска администрация. Обявата може да се публикува във вестник „Добруджански глас“, един регионален вестник или електронна медия.

§4. В Чл.77 се правят следните изменения и допълнения:

1.Алинея 1 се изменя по следния начин:

Земеделски земи, определени с решение на Общински съвет се отдават под наем до 10(десет) стопански години, като наемната цена за първата година се заплаща при сключване на договора за наем, а за всяка следваща стопанска година се заплаща до 30.март преди започване на стопанска година.

2.Алинея 4 се изменя по следния начин :

Земеделски земи, необработвани, пустеещи, самозалесили се и други, определени с решение на Общински съвет могат да се отдават чрез публично оповестен конкурс по оферти или публичен търг с явно или тайно наддаване за срок до 10(десет) стопански години.Условията при които се отдават земеделските земи се определят с решения на Общински съвет Г.Тошево

3.Алинея 5 се изменя по следния начин :

Наемната цена на имотите, определени в ал.4 за първа стопанска година се заплаща при сключване на договора за наем, а за всяка следваща стопанска година се заплаща до 30.март преди започване на съответната година.

§5. В Чл.82 ал.2 се правят следните изменения:

Заповедта по ал.1 се публикува най-малко 15 дни преди датата на провеждане на търга на интернет страница на общината и се поставя на таблото за обявления в сградата на Общинска администрация. Обявата за провеждане на търга може да се публикувана във вестник „Добруджански глас“, един регионален вестник или електронна медия.

§6. В Чл.87 ал.16 се правят следните изменения и допълнения:

След думата „неспечелили“ се добавя думата „спечелили“.

§7. В Приложение №1- Тарифа за размера на базисните наемни цени, определени по зони за обекти, извършващи търговска, производствена и други дейности и услуги на територията на Община Генерал Тошево в табличната част се изменя, както следва:

1. Вид дейност на ред 11 става: синдикални организации

2. Вид дейност на ред 18 става:

№	Вид дейност	Наем лв./кв. м /месец		
		Зони		
		I	II	III
18.	Лекарски и стоматологични кабинети , помещения за дрогерии	0,50	-	0,30





§8. В Приложение №2- Правила за провеждане на публичен търг чрез явно наддаване за продажба на имущество, учредяване право на строеж и отдаване под наем на имоти – общинска собственост се изменя като придобива следното ново съдържание:

**П Р А В И Л А**  
**ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧЕН ТЪРГ ЧРЕЗ ЯВНО НАДДАВАНЕ ЗА**  
**ПРОДАЖБА НА ИМУЩЕСТВО, УЧРЕДЯВАНЕ ПРАВО НА СТРОЕЖ И**  
**ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

1. Процедурата за провеждането на търга се открива със заповед на кмета на общината.

2. Заповедта съдържа:

2.1.наименование и описание на предмета на публичния търг-продажба на имущество, учредяване на право на строеж и отдаване под наем на имоти-общинска собственост;

2.2.начална цена;

2.3. стъпка на наддаване, която не може да бъде по-малка от 1 на сто и повече от 10 на сто от началната тръжна цена;

2.4. Размер на депозита за участие в търга е 10% от началната тръжна цена;

2.5. време за оглед на обекта;

2.6. размер, начин на плащане на цената за получаване на тръжната документация, място откъдето се получава документацията и крайния срок за закупуването й.

2.7 .място, дата и начален час на търга.

2.8. срок за подаване на документите или предложенията за участие в търга;

2.9. други тръжни условия.

3. Със заповедта по т.2 се утвърждава тръжната документация и проектът на договора, като част от нея.

4. Тръжната документация се получава след заплащане на такса, съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на Община Генерал Тошево, внесена в касата на Общинска администрация, която съдържа:

4.1. Заповед на Кмета на Община Генерал Тошево за откриване на процедура по провеждане на търга с явно наддаване;

4.2. Заявление за участие в търга;

4.3. Правила за провеждане на публичен търг чрез явно наддаване за продажба и отдаване под наем на имущество - общинска собственост, по реда на ЗОС;

4.4. Декларация за извършен оглед на обекта;

4.5. Декларация за липса на задължения към Национална агенция за приходите

4.6. Проектно-договор за продажба, учредяване право на строеж или отдаване под наем на общинския обект;

4.7.Акт за общинска собственост;

4.8.Скица;

5. Публичният търг се провежда от комисия в състав до 5 члена, между които един юрист. Комисията се назначава със заповед на кмета на общината. В заповедта се определят председател, членове и резервни членове.

6. Обявата за провеждане на търга се публикува най-малко петнадесет дни преди датата на провеждането му на интернет-страница на Общината и се поставя на таблото за обявления в сградата на Общинска администрация. Обявата може да се публикува във вестник „Добруджански глас“, един регионален вестник или електронна медия.

7.Участниците в търга представят:

7.1. Заявление за участие в търга;



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



- 7.2. Декларация за извършен оглед на обекта;
- 7.3. Декларация за липса на задължения към Национална агенция за приходите;
- 7.4. ПКО за закупена тръжна документация;
- 7.5. Платежен документ за внесен депозит;

7.6. Нотариално заверено пълномощно за участие на кандидата в търг, удостоверяващо представителната власт на пълномощника, ако кандидатът се представлява при провеждане на търга от пълномощник в оригинал или заверено копие, което се сверява с оригинала;

8. В деня и часа, определени за провеждането на публичен търг, председателят на комисията проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на търга. Участниците в търга или упълномощените от тях лица се легитимират пред комисията с документ за самоличност.

9. В случай, че отсъства повече от един член на комисията или правоспособен юрист и те не могат да бъдат заменени от резервните членове, търгът се отлага за същия час и място на следващия работен ден, за което се изготвя протокол.

10. При възникване на обстоятелства, които правят невъзможни откриването, продължаването или приключването на търга, комисията съставя протокол, въз основа на който кметът на общината със заповед определя провеждането на нов търг.

11. В случаите, когато се отлага вече започнат търг или съществува невъзможност за продължаването му, обявените до този момент за спечелили участници за отделни обекти от предмета на търга запазват правата си.

12. След откриването на търга, тръжната комисия проверява съдържанието на подадените документи, приложени към заявлението.

13. Не се допускат до участие в търга кандидати, чиито документи за участие са подадени след срока, определен в заповедта по т.2 или не съдържат всички задължителни елементи по т.7;

14. Председателят на тръжната комисия обявява допуснатите до участие в търга, както и тези, които не се допускат до участие поради наличие на някое от основанията по т.13, като посочва конкретното основание.

15. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен, за което комисията съставя протокол.

16. Когато на търга се яви само един кандидат от подалите заявки за участие, търгът се отлага с един час. Ако след този срок не се яви друг подал заявка за участие, единствения явил и допуснат кандидат се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

17. Когато до участие в търга е допуснат само един кандидат, той се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

18. Преди да започне наддаването, председателят на тръжната комисия поканва последователно по реда на подаване на документите всички допуснати участници в търга да потвърдят устно началната тръжна цена.

19. Когато до участие в търга е допуснат само един кандидат, той се обявява за спечелил търга по НТЦ, ако я е потвърдил при условията на т.18.

20. В случай, че някой от участниците откаже да потвърди началната тръжна цена, той не се допуска до по-нататъшно участие в търга, а внесенят от него депозит се задържа и остава в полза на общината.

21. Наддаването започва с обявяване от председателя на тръжната комисия на началната тръжна цена и стъпката на наддаване.

22. Наддаването се извършва чрез обявяване от участниците на последователни суми, всяка от които е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване, разграничени от председателя на тръжната комисия. Последователността, в която участниците обявяват предложенията си, се определя от реда на подаване на документите за участие в търга.





**23.** В случай, че участниците в търга потвърдят началната тръжна цена, но никой от тях не обяви следващата по размер цена, по-висока от началната с една стъпка, търгът се закрива и внесените от всички участници депозити за участие в търга се задържат и остават в полза на общината.

**24.** В случай, че никой от участниците в търга не обяви цена, която е по-висока с една стъпка на наддаване от последната достигната цена, председателят обявява три пъти нейния размер, като преди третото обявяване прави предупреждение, че е последна, и, ако няма друго предложение, обявява приключването на наддаването. След приключване на наддаването председателят на тръжната комисия обявява участника, предложил най-високата цена и закрива търга.

**25.** След приключване на наддаването комисията съставя протокол за резултатите от търга в два екземпляра за обекта, предмет на търга, като единият от тях се дава на спечелилия търга. Протоколът се подписва от всички членове на комисията, от спечелилият търга и от останалите участници.

**26.** Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от членовете ѝ.

**27.** В срок до 3(три) работни дни, от датата на провеждане на търга, комисията изготвя общ протокол за резултатите от търга, който предоставя на Кмета на Общината за одобрение.

**28.** Въз основа на протокола с резултатите от търга, Кметът на Общината издава заповед за утвърждаване на класираните и определя лицето спечелило търга и предложената цена.

**29.** Заповедта по т.28 се връчва на заинтересованите лица. Същата може да се обжалва от останалите участници в търга в 14 /четиринадесет/ дневен срок от връчването ѝ пред Административен съд Добрич по реда чл.149, ал.1 от АПК.

**30.** Заповедта по т.28 се публикува на интернет страницата на общината и се поставя в сградата на общинска администрация на определеното за целта място, достъпно за всички заинтересовани лица.

**31.** В (7) седем дневен срок от влизане на заповедта в сила по т.28 определеното за спечелило търга лице е длъжно да внесе предложената от него цена в касата на Общината или по банков път.

**32.** Ако лицето спечелило търга не извърши дължимото плащане на цената, в срока по т.31, се счита, че то се е отказало от сключването на договор. В този случай внесения от него депозит се задържа в полза на Община Генерал Тошево.

**33.** В случаи на т.32, Кметът уведомява класирания на второ място участник да внесе предложената от него цена в 7 дневен срок и така до изчерпване на участниците, предложили цена равна на началната тръжна цена.

**34.** Ако лицето спечелило търга по т.33 не извърши дължимото плащане на цената, в срока по т.33, се счита, че то се е отказало от сключването на договор. В този случай внесения от него депозит се задържа в полза на Община Генерал Тошево.

**35.** Договорът се сключва от Кмета на Общината или от упълномощено от него лице в 7-дневен срок след извършеното плащане. Ако не се стигне до сключване на договор Кметът на Общината насрочва нов търг.

**36.** На недопуснатите участници в търга, депозита за участието се освобождава по тяхно искане в 7 /седем/ дневен срок от приключване на търга, като представят заявление за връщане на депозита по актуална банкова сметка или в брой.

**37.** Когато на търга не се яви кандидат, подал заявка за участие в търга, внесения от него депозит се освобождава по негово искане в 7 /седем/ дневен срок от приключване на търга, като представи заявление за връщане на депозита по актуална банкова сметка или в брой.

**38.** На спечелилите или неспечелилите участници в търга, депозита за участието се освобождава по тяхно искане в 7 /седем/ дневен срок от внасянето на предложената цена от обявения за спечелил, като представят заявление за връщане на депозита по актуална банкова сметка или в брой.



**39.** Внесеният депозит се задържа, когато участник в търга подаде жалба срещу заповедта на Кмета на общината, до окончателното приключване на производството по жалбата. Депозита се освобождава в 7/седем/ дневен срок от влизане в сила на съдебното решение;

**40.** При продажба и учредяване право на строеж на общински имот, спечелилият участник заплаща:

- достигнатата тръжна цена на имота;
- 3% местен данък съгласно НМДТ;
- разходите по изготвяне на пазарните оценки от оценители, вписани в Камарата на независимите оценители
- дължимия 20% ДДС върху данъчна основа, съгласно ЗДДС.

**41** Въз основа на влязлата в сила заповед за определяне на спечелилия търга участник и документ за платени суми по т.40, кметът на общината сключва договор за продажба , учредяване право на строеж или наем на имота в 14-дневен срок. Договорите се сключват по реда и условията , уредени в ЗЗД и специалните закони. Предаването на имуществото, предмет на договора, се извършва чрез двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

**42.**Вписването на договора в Службата по вписвания гр. Генерал Тошево се извършва, съответно от купувача, приобретателя или наемателя, който представя екземпляр от вписания договор в отдел "Собственост и стопански дейности" за отписване на имота, отбелязване и т.н. на извършената промяна в актовете книги.

**43.** Купувачът подава данъчна декларация по чл.14 от Закона за местните данъци и такси в двумесечен срок от придобиването на имота в отдел „Местни данъци и такси” при Общинска администрация гр.Генерал Тошево за облагане с годишен данък върху недвижимия имот.

**II. ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 13 гласували – с 10 „за”, 0 „против”, 3 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.П.3 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 10-6

от 29.11.2021 година

за отдаване под наем на поземлени имоти - дворни места за срок от 10 години реда на  
Закона за общинската собственост

На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.12, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация чл.8 ал.9, чл.14 ал.1, ал.2 и ал.8 от Закона за общинската собственост,

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

**I. ДОПЪЛВА** Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2021г., както следва:

**Имоти, които ще бъде предоставени под наем:**

№ по ред	Населено място	Квартал	УПИ №	Площ / кв.м.	АОС №..., вп. под №..., том ..., .....г.
1.	с.Малина				
		Кв.10	УПИ №IX	640	№3745/ 25.03.2014г., вх. рег. 670, том II, партидна книга 138, вписан на 26.03.2014г.
		Кв.11	УПИ №II	1 350	№3744/ 25.03.2014г., вх. рег. 672, том II, партидна книга 135, вписан на 26.03.2014г.
		Кв.8	УПИ №IX	480	№3748/25.03.2014г., вх. Рег. №678, том II, партидна книга 137, вписан на 26.03.2014г.
		Кв.8	УПИ №XVI-общ	710	№4808/15.07.2021г., вх. Рег. №1953, том IV, партидна книга 131, вписан на 22.07.2021г.
		Кв.8	УПИ №V-общ	810	№4734/15.07.2021г., вх. Рег.№1954, том IV, партидна книга 132, вписан на 22.07.2021г.
2.	с. Сираково				
		Имотът се намира в околворъстния полигон на селото		2 500	№2596/ 08.08.2007г., вх. рег. 2887, том VIII, партидна книга 41, вписан на 15.08.2007г.



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



3.	<b>с.Сърнино</b>				
		Кв.11	УПИ №XIII	1 245	№2678/ 02.11.2007г., вх. рег. 3926, том XI, партидна книга 40, вписан на 07.11.2007г.
4.	<b>Гр. Генерал Тошево</b>				
		Промишлена зона	ПИН№ 2135	1 300	№4193/ 05.07.2017г., вх. рег. 2077, том IV, партидна книга 177, вписан на 21.07.2017г.
		Кв.158 индустр.зона	УПИ- IX-2234	8 524	№3441/ 30.03.2011г., вх. рег. 45, том III, вх. рег. №1214/30.03.2011г.
5.	<b>Кв. Пастир</b>				
		Кв.6	УПИН№IV-44	1 460	№407/23.04.2001г., вписан под №18, том III, вх.рег. 1761 от 29.04.2004г.
6.	<b>с.Конаре</b>				
		Кв.2	УПИ №I	1 310	№3729/ 20.03.2014г., вх. рег. 598, том II, партидна книга 93, вписан на 21.03.2014г.
		Кв.5	УПИ №III-4	1 550	№3726/ 20.03.2014г., вх. рег. 600, том II, партидна книга 95, вписан на 21.03.2014г.
		Кв.9	УПИ №XI–11,12	825	№3728/ 20.03.2014г., вх. рег. 593, том II, партидна книга 90, вписан на 21.03.2014г.
		Кв.9	УПИ №XIV-11	1 400	№3727/ 20.03.2014г., вх. рег. 591, том II, партидна книга 94, вписан на 21.03.2014г.
		Кв.21	УПИ №V-51	1 000	№3100/08.04.2009г., вх. рег. 1896, том III, партидна книга 77, вписан на 08.04.2009г.
7.	<b>с.Бежаново</b>				
		Кв.15	УПИ №XXII	1 310	№3722/ 20.03.2014г., вх. рег. 601, том II, партидна книга 103, вписан на 21.03.2014г.
		Кв.15	УПИ №XXI-12	1 230	№3721/ 20.03.2014г., вх. рег. 594, том II, партидна книга 96, вписан на 21.03.2014г.
8.	<b>с.Къпиново</b>				
		Кв.9	УПИН№ VI	840	№3222/ 23.07.2009г., вх. рег. 3741, том VII, партидна книга 178, вписан на 25.09.2009г.
		Кв.9	УПИН№X	800	№3224/ 23.07.2009г., вх. рег. 3744, том VII, партидна книга 181, вписан на 25.09.2009г.
		Кв.9	УПИН№XI	820	№3225/ 23.07.2009г., вх. рег. 3747, том VII, партидна книга 183, вписан на 25.09.2009г.
		Кв.9	УПИН№XII	840	№3226/ 23.07.2009г., вх. рег. 3745, том VII, партидна книга 182, вписан на 25.09.2009г.
		Кв.20	УПИ №XIII-65	1 040	№4383/28.06.2019г., вх.рег. 1840, том IV, партидна книга 15, вписан на 04.07.2019г.
9.	<b>с.Росица</b>				



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



		Кв.73	УПИ №I	1 730	№3668/23.09.2013г., вписан под №189, томVII, вх.рег. 3044 от 24.09.2013г.
		Кв.73	УПИ №III	1 350	№3661/09.09.2013г., вписан под №114, томVII, вх.рег. 2920 от 10.09.2013г.
		Кв.73	УПИ №II	2 300	№3660/09.09.2013г., вписан под №118, томVII, вх.рег. 2921 от 10.09.2013г.
		Кв.73	УПИ №VIII	2 600	№3640/23.07.2013г., вписан под №192, томVI, вх.рег. 2474 от 26.07.2013г.
		Кв.73	УПИ №VII	2 360	№3639/23.07.2013г., вписан под №111, томVI, вх.рег. 2473 от 26.07.2013г.
		Кв.73	УПИ №VI	1 860	№3638/23.07.2013г., вписан под №110, томVI, вх.рег. 2470 от 26.07.2013г.
		Кв.73	УПИ №V	1 760	№3637/23.07.2013г., вписан под №109, томVI, вх.рег. 2471 от 26.07.2013г.
		Кв.73	УПИ №IV	2 450	№3636/23.07.2013г., вписан под №108, томVI, вх.рег. 2472 от 26.07.2013г.
10.	<b>с.Чернооково</b>				
		Кв.15	УПИ №XXII	1 751	№61/ 30.10.1997г., вх. рег. 5553, том VII, партидна книга 71, вписан на 27.06.2005г.
		Кв.17	УПИ №II-30	1 180	№2476/30.05.2007г., вписан под №9, томVI, вх.рег. 2117 от 05.06.2007г.
		Кв.17	УПИ №I-30	1 200	№2475/30.05.2007г., вписан под №8, томVI, вх.рег. 2116 от 05.06.2007г.
		Кв.18	УПИ №VI	1 240	№2527/ 22.06.2007г., вх. рег. 2399, том VI, партидна книга 191, вписан на 29.06.2007г.
		Кв.18	УПИ №IX	1 240	№2530/ 22.06.2007г., вх. рег. 2396, том VI, партидна книга 188, вписан на 29.06.2007г.
		Кв.18	УПИ №X	1 240	№2531/ 22.06.2007г., вх. рег. 2395, том VI, партидна книга 187, вписан на 29.06.2007г.
		Кв.18	УПИ №XI	1 180	№2532/ 22.06.2007г., вх. рег. 2394, том VI, партидна книга 186, вписан на 29.06.2007г.
		Кв.18	УПИ №XII	1 150	№2533/ 22.06.2007г., вх. рег. 2393, том VI, партидна книга 185, вписан на 29.06.2007г.
		Кв.30	УПИ№I-133	1 200	№3813/ 22.10.2014г., вх. рег. 2444, том VII, партидна книга, 21, вписан на 23.10.2014г.
		Кв.1	УПИ №XX	1 200	№2544/25.06.2007г.,вх.рег.№2883 , том VI, партидна книга 175, вписан на 29.06.2007г.
		Кв.1	УПИ №XIX	1 200	№2543/25.06.2007г., вх.рег. №2384, том VI, партидна книга



					176, вписан на 29.06.2007г.
11.	<b>с.Преселенци</b>				
		Кв.13	УПИ №II	1 350	№3691/22.11.2013г., вписан под №99, том IX, вх.рег. 3631 от 26.11.2013г.
		Кв.13	УПИ №I	1 120	№3690/22.11.2013г., вписан под №98, том IX, вх.рег. 3632 от 26.11.2013г.
		Кв.10А	УПИ №II-271	980	№2481/31.05.2007г., вх.рег. №2098, том V, партидна книга 190, вписан на 05.06.2007г.
		Кв.10А	УПИ №III-271	1 510	№3355/19.03.2010г., вх.рег. №945, том II, партидна книга 131, вписан на 24.03.2010г.
		Кв.10А	УПИ №VIII-271	900	№2484/31.05.2007г., вх.рег. №2095, том V, партидна книга 187, вписан на 05.06.2007г.
		Кв. 20	УПИ №X-111	3 530	№4730/20.01.2021г., вх.рег. №212, том I, партидна книга 85, вписан на 12.02.2021г.
		Кв. 20	УПИ №XII	1 160	№4729/20.01.2021г., вх.рег. №211, том I, партидна книга 93, вписан на 12.02.2021г.
		Кв. 20	УПИ №XIII	1 240	№4728/20.01.2021г., вх.рег. №210, том I, партидна книга 86, вписан на 12.02.2021г.
		Кв. 20	УПИ №XV	725	№4727/20.01.2021г., вх.рег. №207, том I, партидна книга 84, вписан на 12.02.2021г.
12.	<b>с.Писарово</b>				
		Кв.3	УПИ №V-42	1 160	№3018/ 29.01.2019г., вх. рег. 465, том I, партидна книга 101, вписан на 04.02.2009г.
		Кв.3	УПИ №IV-43	1 160	№2318/ 21.12.2006г., вх. рег. 68, том I, партидна книга 14, вписан на 16.01.2007г.
		Кв.9	УПИ №III	4 920	№3730/20.03.2014г., вх.рег. №595, том II, партидна книга 98, вписан на 21.03.2014г.
		Кв.18	УПИ №XV-общ	1 170	№4129/07.02.2017г., вх.рег. №234, том I, партидна книга 80, вписан на 08.02.2017г.
13.	<b>с.Спасово</b>				
		Кв. 59	УПИ№I-снс	865	№4059/ 23.11.2016г., вх. рег. № 3395, том VII, партидна книга 142, вписан на 30.11.2016г.
		Кв. 59	УПИ№II-снс	685	№4060/ 23.11.2016г., вх. рег. № 3392, том VII, партидна книга 166, вписан на 30.11.2016г.
14.	<b>с.Равнец</b>				
		Кв.9	УПИ №V-общ	800	№4360/20.05.2019г., вх. рег №1537, акт125, томIII,вписан на 05.06.2019г.
15.	<b>с.Кардам</b>				
		Кв.53	УПИ№I-озеленяване	11 235	№4278/ 02.10.2018г., вх. рег. № 2806, том VI, партидна книга 131,



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





					вписан на 05.10.2019г.
		Кв.35	УПИ№I	15 820	№4277/ 02.10.2018г., вх. рег. № 2804, том V, партидна книга 130, вписан на 05.10.2019г.
		Кв.35	УПИ №VI-376	890	№4807/ 21.06.2021г., вх. рег. № 1653, акт 39, том IV, вписан на 28.06.2021г.
		Кв.5	УПИ №II-25	860	№4656/ 30.06.2020г., вх. рег. № 1471, акт 134, том III, вписан на 10.07.2020г.
		Кв.5	УПИ №IV	2 250	№4657/ 30.06.2020г., вх. рег. № 1472, акт 135, том III, вписан на 10.07.2020г.
16.	<b>с.Средина</b>				
		Имотът се намира в околоръстния полигон на селото		10 529	№4281/ 10.10.2018г., вх. рег. № 2882, том V, партидна книга 162, вписан на 18.10.2018г.
17.	<b>с.Житен</b>				
		Кв.47	УПИ №V – 282	1375	№3740/25.03.2014г., вх.рег. №666, том II, партидна книга 130, вписан на 26.03.2014г.
		Кв.46А	УПИ №VII - 292	1230	№3738/25.03.2014г., вх.рег. №664, том II, партидна книга 128, вписан на 26.03.2014г.
		Кв.46А	УПИ №VI - 291	1260	№3739/25.03.2014г., вх.рег. №665, том II, партидна книга 131, вписан на 26.03.2014г.
		Кв.46А	УПИ №V - 290	1370	№3751/25.03.2014г., вх.рег. №679, том II, партидна книга 139, вписан на 26.03.2014г.
18.	<b>с.Пчеларово</b>				
		Кв.35А	УПИ№ V-общ	1 200	№ 4443/19.08.2019,вх. Рег. 2487, томV, акт 104, вписан на 29.08.2019г.
19.	<b>с. Сноп</b>				
		Кв. 28	УПИ №II	1350	№ 4806/21.06.2021,вх. Рег. 1652, том №IV, акт 38, вписан на 28.08.2019г.
20.	<b>с. Дъбовик</b>				
		Кв. 26	УПИ №VI-общ	1 100	№ 4732/20.01.2021,вх. Рег. 214, том №I, акт 88, вписан на 22.01.2021г.
		Кв. 26	УПИ №IV-общ	1 330	№ 4731/20.01.2021,вх. Рег. 213, том №I, акт 87, вписан на 22.01.2021г.

Очаквани приходи за 2021 година – 10 979.92лв.



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



**II. ДАВА СЪГЛАСИЕ** за отдаване под наем, чрез публичен търг с тайно наддаване за срок от 10(десет) стопански години, считано от стопанска 2021-2022 на следните поземлени имоти - общинска собственост:

№ по ред	Населено място	Квартал	УПИ №	Площ / кв.м.	Начална тръжна цена- 80лв/дка или 0.08лв/кв.м за 1/една / година
1.	<b>с. Малина</b>				
		Кв.10	УПИ №IX	640	51.20
		Кв.11	УПИ №II	1 350	108.00
		Кв.8	УПИ №IX	480	38.40
		Кв. 8	УПИ №XVI	710	56.80
		Кв.8	УПИ №V	810	64.80
2.	<b>с. Сираково</b>				
		околовръстен полигон на селото		2 500	200.00
3.	<b>с. Сърнино</b>				
		Кв.11	УПИ №XIII	1 245	99.60
4.	<b>Гр. Генерал Тошево</b>				
		Промислена зона	ПИН№ 2135	1 300	104.00
		Кв.158 индустр.зона	УПИ- IX-2234	8 524	681.92
5.	<b>Кв. Пастир</b>				
		Кв.6	УПИ№IV-44	1 460	116.80
6.	<b>с. Конаре</b>				
		Кв.2	УПИ №I	1 310	104.80
		Кв.5	УПИ №III-4	1 550	124.00
		Кв.9	УПИ №XI–11,12	825	66.00
		Кв.9	УПИ №XIV-11	1 400	112.00
		Кв.21	УПИ №V-51	1 000	80.00
7.	<b>с. Бежаново</b>				
		Кв.15	УПИ №XXII	1 310	104.80
		Кв.15	УПИ №XXI-12	1 230	98.40
8.	<b>с. Къпиново</b>				
		Кв.9	УПИ№ VI	840	67.20
		Кв.9	УПИ№X	800	64.00
		Кв.9	УПИ№XI	820	65.60
		Кв.9	УПИ№XII	840	67.20
		Кв.20	УПИ №XIII-65	1 040	83.20
9.	<b>с. Росица</b>				
		Кв.73	УПИ №I	1 730	138.40
		Кв.73	УПИ №III	1 350	108.00



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



		Кв.73	УПИ №II	2 300	184.00
		Кв.73	УПИ №VIII	2 600	208.00
		Кв.73	УПИ №VII	2 360	188.80
		Кв.73	УПИ №VI	1 860	148.80
		Кв.73	УПИ №V	1 760	140.80
		Кв.73	УПИ №IV	2 450	196.00
10.	<b>с. Черноокково</b>				
		Кв.15	УПИ №XXII	1 751	140.08
		Кв.17	УПИ №II-30	1 180	94.40
		Кв.17	УПИ №I-30	1 200	96.00
		Кв.18	УПИ №VI	1 240	99.20
		Кв.18	УПИ №VIII	1 240	99.20
		Кв.18	УПИ №IX	1 240	99.20
		Кв.18	УПИ №X	1 240	99.20
		Кв.18	УПИ №XI	1 180	94.40
		Кв.18	УПИ №XII	1 150	92.00
		Кв.30	УПИ№I-133	1 200	96.00
		Кв.1	УПИ №XX	1 200	96.00
		Кв.1	УПИ №XIX	1 200	96.00
11.	<b>с. Преселенци</b>				
		Кв.13	УПИ №II	1 350	108.00
		Кв.13	УПИ №I	1 120	89.60
		Кв.10А	УПИ №II-271	980	78.40
		Кв.10А	УПИ №III-271	1 510	120.80
		Кв.10А	УПИ №VIII-271	900	72.00
		Кв.20	УПИ №X-111	3 530	282.40
		Кв.20	УПИ №XII	1 160	92.80
		Кв.20	УПИ №XIII	1 240	99.20
		Кв.20	УПИ №XV	725	58.00
12.	<b>с. Писарово</b>				
		Кв.3	УПИ №V-42	1 160	92.80
		Кв.3	УПИ №IV-43	1 160	92.80
		Кв.9	УПИ №III	4 920	393.60
		Кв.18	УПИ №XV	1 170	93.60
13.	<b>с. Спасово</b>				
		Кв. 59	УПИ№I-снс	865	69.20
		Кв. 59	УПИ№II-снс	685	54.80
14.	<b>с. Равнец</b>				
		Кв.9	УПИ №V- общ	800	64.00
15.	<b>с. Кардам</b>				
		Кв.53	УПИ № I	11 235	898.80



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



		Кв.35	УПИ № I	15 820	1 265.60
		Кв.35	УПИ № VI-376	890	71.20
		Кв.5	УПИ № II- 25	860	68.80
		Кв.5	УПИ № IV	2 250	180.00
16.	<b>с. Средина</b>				
		Имотът се намира в околоръстния полигон на селото		10 529	842.32
17.	<b>с. Житен</b>				
		Кв.47	УПИ №V – 282	1 375	110.00
		Кв.46А	УПИ №VII - 292	1 230	98.40
		Кв.46А	УПИ №VI - 291	1 260	100.80
		Кв.46А	УПИ №V - 290	1 370	109.60
18.	<b>с. Пчеларово</b>				
		Кв.35А	УПИ№ V-общ	1 200	96.00
19.	<b>с. Сноп</b>				
		Кв. 28	УПИ № II	1 350	108.00
20.	<b>с. Дъбовик</b>				
		Кв.26	УПИ №VI	1 100	88.00
		Кв. 26	УПИ №IV	1 330	106.40
	<b>ОБЩО:</b>			137249кв.м.	10 979.92лв.

**III. ОДОБРЯВА** начални тръжни цени за отдаване под наем на поземлените имоти по т.II в размер на 80лв/дка или 0,08лв/кв.м за 1/една/ година, определени от оценител на имоти, вписан в Публичния регистър на Камарата на независимите оценители в България.

**IV. ВЪЗЛАГА** на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.П.4 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 10-7

от 29.11.2021 година

за отдаване под наем на поземлени имоти - дворни места за срок от 10 години реда на  
Закона за общинската собственост

На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.12, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал. 9, чл.14. ал.1, ал.2 и ал.8 от Закона за общинската собственост,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**I. ДОПЪЛВА** Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2021г., както следва:

**Имоти, които ще бъде предоставени под наем:**

№ по ред	Населено място	Кв./УПИ/ ПИ	Площ / кв.м.	АОС №..., вп. под №..., том ..., .....Г.
<b>1.</b>	<b>с. Къпиново</b>			
		Кв.27, УПИ №I-общ	1 515	№3194/08.07.2009г., № 22, том VI, вх.рег. 3039, вписан на 13.07.2009г.
		Кв.27, УПИ №II-общ	830	№3195/08.07.2009г., № 21, том VI, вх.рег. 3038, вписан на 13.07.2009г.
		Кв.27, УПИ №III-общ.	810	№3196/08.07.2009г., № 20, том VI, вх.рег. 3037, вписан на 13.07.2009г.
		Кв.27, УПИ №IV-общ	870	№319/08.07.2009г., № 19, том VI, вх.рег. 3036, вписан на 13.07.2009г.
<b>2.</b>	<b>с. Красен</b>			
		39534.81.30	839	№4917/ 12.11.2021г., вх. рег. 2902, том VII, акт 79, вписан на 15.11.2021г.
		39534.81.31	894	№4918/ 12.11.2021г., вх. рег. 2903, том VII, акт 80, вписан на 15.11.2021г.
<b>3.</b>	<b>с. Кардам</b>			
		Кв.14, УПИ №XV-314	920	№4905/ 01.11.2021г., вх. рег. 2876, том VII, акт 58, вписан на



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



				11.11.2021г.
--	--	--	--	--------------

Очаквани приходи за 2021 година – 534. 24лв.

**II. ДАВА СЪГЛАСИЕ** за отдаване под наем, чрез публичен търг с тайно наддаване за срок от 10(десет) стопански години, считано от стопанска 2021-2022 на следните поземлени имоти - общинска собственост:

№ по ред	Населено място	Кв./УПИ/ ПИ	Площ / кв.м.	Начална тръжна цена- 80лв/дка или 0.08лв/кв.м за 1/една / година
<b>1.</b>	<b>с. Къпиново</b>			
		Кв.27, УПИ №I-общ	1 515	121.20
		Кв.27, УПИ №II-общ	830	66.40
		Кв.27, УПИ №III-общ.	810	64.80
		Кв.27, УПИ №IV-общ	870	69.60
<b>2.</b>	<b>с. Красен</b>			
		39534.81.30	839	67.12
		39534.81.31	894	71.52
<b>3.</b>	<b>с. Кардам</b>			
		Кв.14, УПИ №XV-314	920	73.60
	<b>Общо:</b>			534.24

**III. ОДОБРЯВА** начални тръжни цени за отдаване под наем на поземлените имоти по т.II в размер на 80лв/дка или 0,08лв/кв.м за 1/една/ година, определени от оценител на имоти, вписан в Публичния регистър на Камарата на независимите оценители в България.

**IV. ВЪЗЛАГА** на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.П.5 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда







## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



### РЕШЕНИЕ № 10-8

от 29.11.2021 година

за допълнение в годишната програма за управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост за 2021г.

На основание чл.21, ал.1, т.8, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост,

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

**I. Допълва годишната програма за управление и разпореждане с имоти и вещи общинска собственост за 2021 г.**

№ по ред	Имот
1.	с. Спасово - сондажен кладенец с диаметър 1м. и дълбочина 80м., находящ се в поземлен имот с идентификатор 68196.57.11 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Спасово, общ.Генерал Тошево, общинска собственост, съгласно АОС №4835/14.09.2021г.
2.	с. Преселенци - кладенец с каменна зидария с дълбочина - 55м., диаметър - 2м., находящ се в УПИ №IX-общ. в кв.6 по ПУП на с.Преселенци, общ.Генерал Тошево, общинска собственост, съгласно АОС №4836/20.09.2021г.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.П.6 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



### РЕШЕНИЕ № 10-9

от 29.11.2021 година

за даване на разрешение, съгласно член 124а, алинея (1) от ЗУТ, за изработване на Подробен Устройствен План – Парцеларен План (ПУП - ПП) във връзка с изграждане на обект „КАБЕЛНА ЛИНИЯ 20kV, присъединена към ВЕЛ провеждане на процедура за определяне на трасе за изграждане на въздушен електропровод от ВЕЛ 20kV „ОКС от П/С 110/20Kv “Генерал Тошево“ в ПИ 14711.61.81 по КК на гр. Генерал Тошево, обл. Добрич

На основание чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и съгласно чл.124а ал.1 от ЗУТ,

#### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. РАЗРЕШАВА на „Петров - Агропродукт“ООД, ЕИК 124573011, с управител Петър Димитров Петров за разрешаване изработването на Подробен Устройствен План – Парцеларен План (ПУП - ПП) във връзка с изграждане на обект „КАБЕЛНА ЛИНИЯ 20kV, присъединена към ВЕЛ провеждане на процедура за определяне на трасе за изграждане на въздушен електропровод от ВЕЛ 20kV „ОКС от П/С 110/20Kv “Генерал Тошево“ в ПИ 14711.61.81 по КК на гр. Генерал Тошево, обл. Добрич.
2. Дава право на прокарване на електропровода през засегнатите имоти общинска собственост.
3. Възлага на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона, действия.
4. Това решение да се разгласи с обявление, което се поставя на определените за това места в сградата на Общината. Да се публикува в местния вестник и в интернет страницата на Общината.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за“, 0 „против“, 0 „въздържал се“ на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.П.7 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО**  
**ОБЛАСТ ДОБРИЧ**



9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



**РЕШЕНИЕ № 10-10**

*от 29.11.2021 година*

за одобряване, съгласно член 129, алинея 1 от ЗУТ, на Подробен Устройствен План – Парцеларен План (ПУП - ПП) за линеен обект на техническата инфраструктура – „Изграждане на кабелна линия НН 1 kV за нуждите на стационарна контролна единица АУЗПТ/СКТ №1051 на Път II-29, „Кардам-Генерал Тошево“ км.77+740, част от електронна система за събиране на таксите за ползване на републиканската пътна мрежа на база изминато разстояние за превозни средства с обща технически допустима максимална маса над 3,5 (Тол) и на база време за леки автомобили с обща технически допустима максимална маса до 3,5т. (електронна винетка)“

На основание чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и съгласно чл.129, ал.1 от ЗУТ,

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

1. ОДОБРЯВА ПУП - ПП за „Изграждане на кабелна линия НН 1 kV за нуждите на стационарна контролна единица АУЗПТ/СКТ №1051 на Път II-29, „Кардам-Генерал Тошево“ км.77+740, част от електронна система за събиране на таксите за ползване на републиканската пътна мрежа на база изминато разстояние за превозни средства с обща технически допустима максимална маса над 3,5 (Тол) и на база време за леку автомобили с обща технически допустима максимална маса до 3,5т. (електронна винетка)“.

2. Възлага на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона, действия.

3. Това решение да се разгласи с обявление, което се поставя на определените за това места в сградата на Общината. Да се публикува в местния вестник и в интернет страницата на Общината.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.П.8 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА

ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



### **РЕШЕНИЕ № 10-11**

*от 29.11.2021 година*

**за информация за актуализирано разпределение на промените на приходите и разходите по бюджета на Община Генерал Тошево през третото тримесечие на 2021 г.**

На основание чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.125, ал.4 от ЗПФ

#### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

**I.** Общински съвет Генерал Тошево приема информация за актуализирано разпределение на промените на приходите по бюджета на Община Генерал Тошево през третото тримесечие на 2021 г. съгласно Приложение № 1.

**II.** Общински съвет Генерал Тошево приема информация за актуализирано разпределение на промените на разходите по бюджета на Община Генерал Тошево през третото тримесечие на 2021 г. съгласно Приложение № 2.

**III.** Общински съвет Генерал Тошево приема информация за актуализирано разпределение на компенсирани промени на разходите по бюджета на Община Генерал Тошево през третото тримесечие на 2021 г. съгласно Приложение № 3 и Приложение № 4.

Решението е прието - от 15 гласували – с 10 „за”, 0 „против”, 5 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.Ш.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



### **РЕШЕНИЕ № 10-12**

*от 29.11.2021 година*

**за приемане на бюджетна прогноза за местни дейности на Община Генерал Тошево за периода 2022 – 2024 г.**

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА и чл.83, ал.2 от ЗПФ и във връзка с чл.28, ал.2 от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Генерал Тошево

#### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

1. Приема бюджетна прогноза за местни дейности на Община Генерал Тошево за периода 2022 – 2024 г. съгласно Приложение №1.

Решението е прието - от 15 гласували – с 10 „за”, 0 „против”, 5 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.Ш.2 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

#### **ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



### **РЕШЕНИЕ № 10-13**

*от 29.11.2021 година*

**за разходите за командировки на Кмета на Община Генерал Тошево**

На основание чл.21 ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

#### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

Утвърждава разходите за командировка на Кмета на Община Ген.Тошево за третото тримесечие на 2021г. в размер на 224,00 лв.

Решението е прието - от 15 гласували – с 12 „за”, 0 „против”, 3 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.Ш.3 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда







## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



### **РЕШЕНИЕ № 10-14**

*от 29.11.2021 година*

**за „Благотворителна Коледа 2021 година” - Осигуряване на средства за закупуване на трайни хранителни продукти за социално слаби жители на града и общината**

На основание чл.21 ал.1 т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

#### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

Създава временна комисия в състав:

1. д-р Катюша Георгиева Димитрова – председател на ПК по СДЗ
2. Къна Минчева Дякова – общински съветник
3. д-р Васил Цветанов Василев - общински съветник
4. Борис Райнов Борисов – общински съветник
5. Николай Иванов Костов – общински съветник
6. Росица Иванова Стоянова – общински съветник
7. Румен Василев Мунтянов – зам.кмет на община Генерал Тошево

със задача да изготви и утвърди списък на лицата, които ще получат трайни хранителни продукти от кампанията „Благотворителна Коледа 2021г.“ на община Генерал Тошево.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.Ш.4 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

#### **ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



### **РЕШЕНИЕ № 10-15**

*от 29.11.2021 година*

**за „Благотворителна Коледа 2021 година” - Осигуряване на средства за закупуване на трайни хранителни продукти за социално слаби жители на града и общината**

На основание чл.21, ал.1, т.8, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

#### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

**I. ДАВА** съгласие Община Генерал Тошево да осигурява 1 500,00 /хиляда и петстотин/ лева за „Благотворителна Коледа 2021 г.” за закупуване на трайни хранителни продукти, които да се предоставят на крайно нуждаещи се жители на общината.

**II.** Средствата са предвидени в дейност 2122 „Общинска администрация“, § 4214 „Обезщетения и помощи по решение на ОБС“.

**III. ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.Ш.4 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



### **РЕШЕНИЕ № 10-16**

*от 29.11.2021 година*

**за приемане на Етичен кодекс на общинските съветници от Общински съвет Генерал Тошево мандат 2019-2023 година**

На основание чл.21, ал.1 т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

#### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

Приема Етичен кодекс на общинските съветници от Общински съвет Генерал Тошево.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 29.11.2021г., протокол №10, т.IV.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

#### **ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда

