

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО



ОДОБРЯВАМ:
Димитър Михайлов
КМЕТ НА ОБЩИНА
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.14,
ал.3, т.1 от ЗОП, с предмет:

*"Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР
на многофамилна жилищна сграда ЖК „Александър Димитров”, бл.1 по ул.
„Станьо Милев”, гр.Генерал Тошево, във връзка с реализацията на
Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни
жилищни сгради ”*

Генерал Тошево 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документацията за участие в откритата процедура

Обществена поръчка с предмет :

"Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР на многофамилна жилищна сграда ЖК „Александър Димитров”, бл.1 по ул. „Станьо Милев”, гр.Генерал Тошево, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради ”

1. Решение за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка
2. Обявление за обществената поръчка
3. Указания за участие в процедурата
4. Пълно описание на предмета на поръчката и технически спецификации – технически изисквания за изпълнение на дейностите за енергийна ефективност.
5. Изисквания към участниците.
6. Методика за определяне на комплексната оценка на офертите.
7. Гаранция за участие и изпълнение на договора.
8. Подготовка и подаване на офертата.
9. Образци на документи :
 - 9.1. Оферта за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка - образец
 - 9.2. Списък на документите, съдържащи се в офертата - *Образец 1*
 - 9.3. Представяне на участника – *Образец 2*
- Декларация по чл.47, ал.9 за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП - *по образец 2.1;*
 - 9.4. Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник по чл.55, ал.7,от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл.8,ал.8, т.2 от ЗОП - *образец 3;*
 - 9.5. Декларация за подизпълнители, които ще участват в изпълнението на поръчката и дела на тяхното участие чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП - *образец 4;*
 - 9.6 Декларация за съгласие за участие като подизпълнители -*образец 5;*
 - 9.7. Декларация-справка, съдържаща списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата - *Образец 6.*
 - 9.8. Декларация-справка, съдържаща списък на изпълненото строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата - *Образец 7.*
 - 9.9. Декларация-списък на експертите, ангажирани от участника за изпълнение на строителството – *Образец 8.*
 - 9.10. *Декларация за ангажираност на инженерно-техническия състав и екипа от технически лица за изпълнението на строителството – Образец 8.1.*
 - 9.11. Декларация-списък на експертите, които ще извършват проектирането – *Образец 9.12.*
 - 9.12. *Декларация за ангажираност на инженерно-техническия състав и екипа от технически лица за изпълнението на проектирането– Образец 9.1.*
 - 9.13.Декларация-справка за техническото оборудване, с което разполага участника за изпълнение на предмета на поръчката – *Образец 10;*
 - 9.14. Декларация за осигуряване на застраховка „**Професионална отговорност**” съгласно чл.171 от ЗУТ през целия период на изпълнение на договора - *образец 11;*
 - 9.15. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 ЗОП за спазени изисквания за закрила на заетостта , включително минималната цена на труда и условията на труд - *образец 12;*

- 9.16. Декларация за запознаване с обекта – *образец 13*;
- 9.17. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, буква „а” и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза – *образец 14*;;
- 9.18. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник / подизпълнител – *образец 15*;
- 9.19. Проект на договор - *образец 16*;
- 9.20. Техническо предложение за изпълнение - *образец 17*
- 9.21. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП - *Образец 18*;
- 9.22. Ценовото предложение - *образец 19*

РЕШЕНИЕ

ОБЪЯВЛЕНИЕ

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

За реда и условията за провеждане на открита процедура по реда на чл.16, ал.8 от ЗОП във връзка с чл.14, ал.3, т.1 от ЗОП

Обществена поръчка с предмет: "Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР на многофамилна жилищна сграда ЖК „Александър Димитров”, бл.1 по ул. „Станьо Милев”, гр.Генерал Тошево, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради ”

I.ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Възложител

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е Община Генерал Тошево с адрес: гр. Генерал Тошево - 9500, ул. „Васил Априлов” № 5, тел.: 05731/ 20 20, факс: 05731 / 25 05, e-mail: mail@toshevo.org , интернет адрес: <http://www.toshevo.org>.

Община Генерал Тошево е Възложител по смисъла на чл. 7, ал. 1 от ЗОП и като такава има задължението при възлагането на обществени поръчки стриктно да спазва разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

2.Място на изпълнение на поръчката

Гр. Генерал Тошево.

3. Правно основание за откриване на процедурата

Настоящата процедура се провежда в изпълнение на Решение № 53/10.09.2015 г. на Кмета на община Генерал Тошево, на основание чл. 16, ал. 8 от Закона за обществените поръчки и Обявление № 54/10.09.2015 г.

4. Мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката

Съобразно направените разчети за изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради в Община Генерал Тошево за 2015 г. и сключения договор за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета на община Генерал Тошево, Областния управител на област с административен център гр. Добрич и Българската банка за развитие, както и съобразно общо планираните средства, които възложителят предвижда за текущата финансова година са в размер, който попада в обхвата на чл.14, ал.3, т.1 от ЗОП и на основание чл.16, ал.8 от ЗОП следва да се обяви открита процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, предвид факта, че не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или процедури на договаряне с или без обявление.

Тъй като стойността на обществената поръчка е в рамките на стойностните прагове за строителство по чл.14, ал.3, т.1 от ЗОП, откритата процедура се провежда по опростените правила на ЗОП.

Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респективно прозрачността при разходването на финансовите средства.

С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура, целта на която, от друга страна е да защити обществения интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходването на средства от държавния бюджет и едновременно с това да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участието в процедурата.

5. Финансиране и прогнозна стойност на обществената поръчка

5.1. Финансиране - Поръчката се финансира със средствата по **Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради** (наричана по-нататък „Програмата“). Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия за живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите мерки по сключените договори за целево финансиране, за извършване на плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от Българска банка за развитие, представляващо възнаграждение за дейностите по предложената в офертата цени.

Дейностите се финансират със средства, представляващи безвъзмездна финансова помощ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Съгласно правилата и изискванията на програмата, договарянето, разплащането и финансирането се извършва чрез кмета на общината от името и за сметка на сдружението, който в тази връзка и усвоява целевото финансиране по програмата от името и за сметка на съответното сдружение.

5.2. Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е **479 800 лв. (Четиристотин седемдесет и девет хиляди и осемстотин лева) без ДДС или 575 760 лв. (Петстотин седемдесет и пет хиляди седемстотин и шестдесет лева)** с включен ДДС. Същата е пределна и не следва да бъде надвишавана.

Общата стойност на обществената поръчка е разпределена, както следва:

1/ Прогнозната стойност на СМР е 441 610 лв. без ДДС с включени непредвидени разходи в размер – 10 % от стойността на СМР.

2/Прогнозната стойност за проектиране и авторски надзор е 38 190 лв. без ДДС.

Финансовите средства по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени по „**Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради**“, а разплащането по дейности ще става чрез Община Генерал Тошево, на база на механизма за разплащане, описан в Методическите указания по Националната програма, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройство.

Допустимите дейности за финансиране са (Съгласно Методическите указания по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради):

- дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията, на

многофамилните жилищни сгради, които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване;

- обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.);
- изпълнение на мерки за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност:

✓ По външните сградни ограждащи елементи:

- подмяна на дограма (прозорци, врати, витрини и др.);
- топлинно изолиране на външните ограждащи елементи (външни стени, покриви, подове и др.).

✓ По системите за поддържане на микроклимата:

- основен ремонт, модернизация или подмяна на локални източници на топлина/котелни стопанства или прилежащите им съоръжения, собственост на ССО, вкл. смяна на горивната база при доказан енергоспестяващ и екологичен ефект;
- изграждане на системи за оползотворяване на енергията от възобновяеми източници за енергийните потребности на сградата;
- ремонт или подмяна на амортизирани общи части на системите за отопление, охлаждане и вентилация на сградата за повишаване на енергийната ефективност;
- реконструкция на вертикалната система за отопление в хоризонтална, като се осигурява индивидуално отчитане на разхода на топлина за всеки ССО в сградата;
- ремонт или подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата и изпълнение на енергоспестяващо осветление в общите части;
- инсталиране на система за автоматично централизирано управление на топлоподаването при локални източници, собственост на ССО;
- инсталиране на система за автоматизирано централизирано управление на осветлението в общите части на жилищната сграда;
- газифициране на сгради (монтиране на газов котел и присъединяване към градска газоразпределителна мрежа, когато е налична в близост до сградата;
- мерки за повишаване на енергийната ефективност на асансьорите.

✓ Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект. Съпътстващите строителни и монтажни работи са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.

ВАЖНО!

По Програмата няма да се финансират:

- **Подмяна на отоплителни тела в самостоятелните обекти.**
- **Подмяна на асансьори с нови или втора употреба.**
- **Обзавеждане и оборудване в самостоятелните обекти.**

Допустими разходи по сградата

В рамките на програмата се включват следните разходи, формиращи бюджета за обновяване на сградата:

- разходи за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1- 5 и ал. 2 от ЗУТ, и за съставяне на технически паспорт;
- разходи за изготвяне на обследване за енергийна ефективност;
- разходи за СМР;
- разходи, свързани със заснемания, технически и/или работни проекти;
- разходи за оценка на съответствието на проектите;
- разходи за авторски надзор;
- разходи за строителен надзор и инвеститорски контрол;
- разходи, свързани с осигуряването на необходимите разрешителни документи, изискващи се от националното законодателство, включително и свързаните с тях такси, дължими на съответните компетентни органи;
- разходи, свързани с въвеждането на обекта в експлоатация.

Недопустими разходи по сградата

- Всички разходи извън посочените като допустими.
- Всички разходи за дейности, които не са предписани в резултат на извършеното техническо и енергийно обследване.
- Разходи за ремонт в самостоятелните обекти извън тези по възстановяване на първоначалното състояние на обектите вследствие ремонта на общите части или подмяната на дограма.

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ОТНОСНО:

Предмет на възлагане на настоящата поръчка е:

Обществена поръчка с предмет: "Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР на многофамилна жилищна сграда ЖК „Александър Димитров”, бл.1 по ул. „Станьо Милев”, гр.Генерал Тошево, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради ”

Пълно описание на обекта

Докладите от извършените обследвания ще бъдат публикувани като приложения към настоящата документация в профила на купувача на мястото, определено за настоящата поръчка.

ОБЕКТ на настоящата поръчка е многофамилна жилищна сграда, намираща се на ул. "Станьо Милев" ж.к.Александър Димитров бл.1 в гр. Генерал Тошево, одобрена за обновяване в рамките на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Жилищната сграда се намира в гр. Генерал Тошево.

Проектирана е през 1976 година, построена и пусната за ползване през 1981 година

Сградата е 5 етажна, построена е по системата пакетно - повдигащи плочи и се състои от 3 входа.

Носещата конструкция е масивна скелетно безгредова конструктивна система, с монолитно изпълнени стени в нулевия цикъл. Системата е известна още като „Старозагорска система”, двумерно напрегната система на местостроежа, с предварително заготвени панели. Фасадите на сградата са оформени с мазилка, която на места е напукана или липсва.Частично е поставена външна топлоизолация с различни параметри.

Дограмата, там където не е подменена, е дървена. Част от терасите, основно от северната стена са остъклени и обединени към жилищната площ на апартаментите.

Покривът е плосък – тип студен. Хидроизолацията на покрива е битумна.

Сградата е предназначена да функционира 7 дни в седмицата, 24 часа в денонощието. Средния брой обитатели е 72 лица и 20 персонал.

Предписани в енергийното обследване мерки:

№	ЕСМ
ЕСМ1	Топлинноизолиране на външни стени
ЕСМ2	Подмяна на стара дограмата
ЕСМ3	Топлинно изолиране на покривна конструкция на покрив
ЕСМ4	Частично топлоизолиране на подови конструкции
ЕСМ5	Подмяна на осветителни тела в общи помещения

Разработване на работен проект за нуждите на обновяването

Изготвянето на работен проект за нуждите на обновяването се възлага на екип от правоспособни проектанти.

Работни проекти за нуждите на обновяването следва да бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количество-стойности сметки по приложимите части.

Работният проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи при необходимост.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, включително последователността на дейностите по изпълнение на предписаните ЕСМ, количествени и стойностни сметки. Работните проекти се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от проектанта.

При изготвяне на проектна документация, екипът за разработване на инвестиционен проект ще ползва предписанията за обновяване, дадени в изготвените за сградата техническо и енергийно обследване. Работният проект за нуждите на енергийното обновяване следва да съдържа само части и мерки, които са допустими за получаване на финансова помощ по програмата.

Доклад за съответствие на техническата документация със съществените изисквания се изготвя от външния изпълнител, който ще осъществява строителен надзор и ще бъде избран по реда на ЗОП.

С работния проект:

- Се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;
- Се осигурява възможност за ползването му като документация за договаряне изпълнението на строителството, вкл. чрез процедура за възлагане на обществена поръчка за строителство по реда на ЗОП;
- Се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

Работният инвестиционен проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/ 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта .

Изпълнителят следва да представи работен инвестиционен проект за енергийно обновяване в следния обхват:

1. Част АРХИТЕКТУРНА:

Обяснителна записка - следва да пояснява предлаганите проектни решения, във връзка и в съответствие с изходните данни и да съдържа информация за необходимите строителни продукти с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти (материали, изделия, комплекти) за изпълнение на СМР и начина на тяхната обработка, полагане и/или монтаж;

Разпределения - типов етаж/етажи в случай на разлики в светлите отвори на фасадните дограми или типа остъклявания, покрив (покривни линии) и др. при необходимост - (М1:100);

Характерни вертикални разрези на сградата - М1:100;

Фасади - графично и цветово решение за оформяне фасадите на обекта след изпълнение на предвидената допълнителна фасадна топлоизолация. Цветовото решение да бъде обвързано с цветовата гама на материалите, използвани за финално покритие. Графичното представяне на фасадите трябва да указва ясно всички интервенции, които ще бъдат изпълнени по обвивката на сградата вкл. дограмата по самостоятелни обекти и общи части, предвидена за подмяна и да дава решение за интегриране на вече изпълнени по обекта ЕСМ.

Архитектурно-строителни детайли в подходящ мащаб, изясняващи изпълнението на отделни СМР, в т.ч. топлоизолационна система по елементи на сградата, стълбищна клетка и входно пространство, остъкляване/затваряне на балкони, външна дограма (прозорци и врати) и др. свързани със спецификата на конкретния обект на обновяване, разположение на климатизаторите (съобразено и с начина на отвеждане на конденза), различните видове антени, решетки, сенници, предпазни парапети и привеждането им към нормативите - М 1:20.

Решение за фасадната дограма на обекта, отразено в спецификация на дограмата, която следва да съдържа:

Схема на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина с посочени растерни и габаритни размери, всички отваряеми части с посоките им на отваряне и ясно разграничени остъклени и плътни части;

Общия необходим брой на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта;

Единичната площ и общата площ по габаритни размери на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта.

Разположението на новопроектираната дограма по фасадите на обекта да се представи в графичен вид с ясна идентификация на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта.

Растерът и отваряемостта на дограмата да бъдат съобразени със спецификата, експлоатационния режим и хигиенните изисквания на помещенията, които обслужва.

За постигане на съгласуваност и съответствие на инженерните дейности по обследванията на сградата с процеса на проектиране, при изработване на проекта и спецификацията на новата дограма на сградата, която ще се монтира на база на работния инвестиционен проект, следва да се използват означенията на отделните типове и типоразмери на дограмата, посочени в обследването за енергийна ефективност и техническото заснемане. Същото изискване важи и за означенията на самостоятелните обекти и типовете стени в чертежите, Количествената и Количествено-стойностната сметки.

2. Част КОНСТРУКТИВНА /КОНСТРУКТИВНО СТАНОВИЩЕ

Обяснителна записка - съдържа подробна информация относно предвидените в работния проект СМР и тяхното влияние върху конструкцията на сградата във връзка с допълнителното натоварване и сеизмичната осигуреност на сградата. Към записката се прилага спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част конструктивна (ако е приложимо) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти.

Детайли, които се отнасят към конструктивните/носещи елементи на сградата - остъкляване/затваряне балкони и лоджии, парапети и др. - които са приложими; Детайлите се изработват с подробност и конкретност, които следва да осигурят изпълнението на СМР.

3. Част ЕЛЕКТРО - заземителна и мълниезащитна инсталации

Обяснителна записка - описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част електро с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти;

Графична част, вкл. детайли за изпълнение.

4. Част ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

Обяснителна записка;

Технически изчисления, вкл. параметри на отопляеми площи и обеми, площ на дограми по географски посоки, типове ограждащи елементи по фасади с площи по посоки;

Графична част - чертежи на архитектурно-строителни детайли и елементи с описание към всеки детайл на геометричните, топлофизичните и оптичните характеристики на продуктите, приложения - технически спецификации и характеристики на вложените в строежа строителни и енергоефективни продукти.

5. Част ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и съобразно категорията на сградата:

Обяснителна записка;

Графична част.

6. Част ПБЗ

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи:

Обяснителна записка;

Графична част.

7. Част ПУСО

С обхват и съдържание, съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г.

8. Част СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

По всички части, в т.ч. подробни количествено-стойностна сметки за видовете СМР.

Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградите, следва да включват:

- всички енергоспестяващи мерки с пряк екологичен ефект, предписани в обследването за енергийна ефективност, с оглед постигане на минималните изисквания за енергийна ефективност;
- съпътстващите мерки, които са допустими по проекта и без изпълнението на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на конкретния обект.

В инвестиционния проект следва да се предвидят продукти (материали и изделия, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове. Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали за енергийното обновяване (топлоизолационни системи, дограми и др.) трябва да са с технически характеристики, съответни на заложените в Обследването за енергийна ефективност и конструктивното обследване за всяка конкретна сграда.

Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли, следва да бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

Проектно-сметната документация следва да бъде изработена, подписана и съгласувана от проектантите от екипа, избран по реда на ЗОП, с правоспособност да изработват съответните части, съгласно Законите за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, като същото се доказва със заверени копия от валидни удостоверения за правоспособност.

Всички проектни части се подписват от Възложителя и представител на СС, а частите по чл. 139, ал. 4 от ЗУТ - и от лицето, упражняващо технически контрол в проектирането. Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка в срок до 10 дни след писмено уведомление от Възложителя.

Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности.

Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор в следните случаи:

Във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително;

За участие в приемателна комисия на извършените строително - монтажни работи.

Изпълнителят се задължава да не разгласява информация свързана с проектите, която да бъде използвана от трети лица при участие в конкурсите за изпълнение.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА КРАЙНИТЕ ПРОДУКТИ

Работният проект следва да се представи в пет екземпляра на хартиен и електронен носител, при софтуерна съвместимост съответно с **формати dwg, doc, xls** или еквивалентни.

РЗП НА СГРАДАТА

Разгънатата застроена площ на жк."Александър Димитров" бл. 1 по ул. "Станьо Милев" е 2 858 м².

Изпълнение на СМР и авторски надзор

Изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност се извършва в съответствие с част трета „Строителство” от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи.

Разрешение за строеж се издава от съответната общинска администрация и при представяне на техническа документация с оценено съответствие.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР за обновяване за енергийна ефективност в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност лицензиран консултант – строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ) въз основа на сключен договор за всеки обект/група от обекти упражнява строителен надзор в обхвата на договора и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Поради естеството на проекта и спецификата на дейностите възложителят (общината) е различно лице от собствениците на обекта на интервенция, като извършва възлагане на СМР по силата на сключения договор.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР за обновяване за енергийна ефективност, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват освен от споменатите по-горе участници и от упълномощения представител на Сдружението на собствениците (СС). Възложителят ще се представлява от общината като реален такъв и СС като собственици на обекта.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

Общи изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти и материали

за трайно влагане в строежите, обект по проекта

Технически изисквания към основните позиции на съоръжения и оборудване:

- Производителите на позициите за основни съоръжения и оборудване трябва да бъдат сертифицирани по ISO 9001 или еквивалентни международно признати стандарти.
- Инсталираните съоръжения и оборудване трябва да отговарят на противопожарните изисквания, които са валидни в България.

1.1. За сградни ограждащи елементи:

1.1.1 Топлоизолационни материали

Експандиран пенополистирол (EPS):

- Стандарт: EN 13163 или еквивалентен
- Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

Екструдирен полистирен (XPS):

- Стандарт: EN 13164 или еквивалентен
- Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца

Минерална вата:

- Стандарт: EN 13162 или еквивалентен
- Горимост: A1 по EN 13501-1
- Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

Пенополиуретан:

- Стандарт: EN
- Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

1.1.2 PVC дограма

- Стандарт: EN 14351-1:2006/NA 2010 или еквивалентен
- Коефициент на топлопроводимост $\leq 1,70 \text{ W/m}^2\text{K}$
- Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

1.1.3. Алуминиева дограма

- Стандарт: EN 14351-1:2006/NA 2010 или еквивалентен
- Група 1/ $U_f \leq 2,00 \text{ W/m}^2\text{K}$ / Според DIN 4108
- Брой камери ≥ 3

- Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

Гаранционни условия на видовете работи:

- За хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда - пет (5) години;
- За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради - пет (5) години.

1.2. За обикновено и евакуационно осветление

1.2.1 Обикновено осветление

- Стандарт: 8758-84/8345-83/8349-84; 8349-87/16961-89 или еквивалентен
- Захранване: 230V AC, 50Hz
- Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум дванадесет (12) месеца.

1.2.2 Евакуационно осветление

- Стандарт: EN 60598-2-22 или еквивалентен
- Захранване: 230V AC, 50Hz
- Пълно презареждане за 24ч
- Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум дванадесет (12) месеца.

Гаранционни срокове на видовете работи:

- Изработка и монтаж на електрически табла – три (3) години гаранция на извършените работи
- Подмяна на електроинсталации – пет (5) години гаранция на извършените работи

Съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 ЗУТ са изискванията, при изпълнението на които се постига осигуряване на безопасността и здравето на хората, безопасността на домашните животни и опазването на околната среда и имуществото и които се отнасят до предвидими въздействия.

Съществените изисквания към строежите, които могат да повлияят върху техническите характеристики на строителните продукти, са:

Механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);

Безопасност при пожар;

Хигиена, опазване на здравето и на околната среда;

Безопасна експлоатация;

Защита от шум;

Икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които се влагат при изпълнението на СМР в сградите по проекта, трябва да имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Строежът трябва да бъде изпълнен по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

отделяне на отровни газове;

наличие на опасни частици или газове във въздуха;

излъчване на опасна радиация;

замърсяване или отравяне на водата или почвата;

неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;

наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

Всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, трябва да има СЕ маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа следва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставката на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на МС за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.

Мостри на строителните продукти и на уреди потребяващи енергия, предоставяне на информация на потребителите, чрез етикети, информационни листове и технически каталози от производителите, сертификат от производителя, гаранционни карти и протоколи от изпитване на материалите

Това е всяка техническа документация, която позволява да се установи достоверността на съдържащата се в етикета и информационния лист информация.

За основните строителни продукти, които ще бъдат вложени в строежа, за да се постигне основното изискване по чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ за икономия на енергия и

топлосъхранение - енергийна ефективност, изпълнителят представя мостри. Мострите се одобряват от лицето, упражняващо строителен надзор на строежа.

Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи е задължение на Изпълнителя.

В строежите трябва да бъдат вложени материали, определени в проектите, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително трябва да съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения проект да бъде съгласувана и приета от Възложителя.

Не се допуска влагането на неодобрени материали и оборудване и такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменяни с материали и оборудване, одобрени по нареждане на Възложителя.

Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа.

Изпълнителят точно и надлежно трябва да изпълни договорените работи според одобрения от Възложителя инвестиционен проект и качество, съответстващо на БДС. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият да ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на възложителя и до приемане на работите от негова страна и от съответните държавни институции.

Изпълнителят трябва да осигури и съхранява Заповедната книга на строежа. Всички предписания в Заповедната книга да се приемат и изпълняват само ако са одобрени и подписани от посочен представител на Възложителя. Всяко намаление или увеличение в обемите, посочени в договора, ще се обявява писмено и съгласува преди каквато и да е промяна в проекта и по-нататъшното изпълнение на поръчката и строителството.

Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. План за безопасност и здраве

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на

строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Изисквания относно опазване на околната среда

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение

Възложителят ще осигури Консултант, който ще упражнява строителен надзор съгласно чл. 166, ал. 1, т.1 от ЗУТ.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

Проверки и изпитвания

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи следва да се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение и да бъде осъществяван съобразно предложените от Изпълнителя в Техническото му предложение от офертата Методи и организация на текущ контрол.

Текущ контрол по време на строителния процес

Осъществява се от:

- Външен изпълнител за изпълнение на строителен надзор;
- СС чрез упълномощен представител със съответните технически познания за осъществяване на контрол;
- Техническите експерти на общината в качеството ѝ на Възложител ще осъществяват проверки на място.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до предаване на обекта за експлоатация ще се осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:

- съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;
- съответствие на вложените на обекта строителни продукти с предвидените в проектосметната документация към договора – техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;
- съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

АВТОРСКИ НАДЗОР

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания.

Авторският надзор ще бъде упражняван във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

(Съгласно Методическите указания по Програмата)

Строително-технически норми и правила. Общи изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти в областта на енергийната ефективност

Строително-технически норми и правила. Общи изисквания към строежите

Националното законодателство в областта на енергийната ефективност в сградния сектор включва: ЗЕЕ, ЗУТ, ЗЕ, ЗЕВИ, ЗТИП, Закона за националната стандартизация и др. Законите и подзаконовите нормативни актове постоянно се хармонизират с правото на Европейския съюз Директива 2010/31/ЕС, Директива 2009/28/ЕО за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници, Директива 2006/32/ЕО за ефективността при крайното потребление на енергия и осъществяване на енергийни услуги, отменена от нова Директива 2012/27/ЕС за енергийната ефективност, Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО, Директивите от „Нов подход” и стандартите от приложното им поле, както и технически норми, методи и принципи на добрите европейски практики.

Основните подзаконови нормативни актове, които определят техническото равнище на енергопотребление в сградите и създават правната и техническата основа за изискванията за енергийна ефективност, са както следва:

На основание на ЗУТ:

Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;

Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Наредба № 2 от 2008 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения.

На основание на ЗЕЕ:

Наредба № 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради;

Наредба № РД-16-1058 от 2009 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите;

Наредба № РД-16-932 от 2009 г. за условията и реда за извършване на проверка за енергийна ефективност на водогрейните котли и на климатичните инсталации по чл. 27, ал. 1 и чл. 28, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и за създаване, поддържане и ползване на базата данни за тях.

На основание на ЗЕ:

Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и методиките за нейното прилагане.

На основание на ЗТИП:

Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 325 на Министерския съвет от 2006 г.

При проектирането на строежите (сгради и строителни съоръжения) трябва да се предвиждат, а при изпълнението им да се влагат, строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите, определени в

приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ, както следва:

носимоспособност - механично съпротивление и устойчивост на строителните конструкции и на земната основа при натоварвания по време на строителството и при експлоатационни и сеизмични натоварвания;

безопасност в случай на пожар;

хигиена, здраве и околна среда;

достъпност и безопасност при експлоатация;

защита от шум;

енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение;

устойчиво използване на природните ресурси.

Въз основа на проведеното обследване и предписаните мерки и препоръки проектантът/тите на инвестиционния проект са отговорни за проектирането на сградата в съответствие с приложимите за сградата нормативни актове.

В ЗУТ са определени основните участници в строителството, техните взаимоотношения, задължения и отговорности, както и изискванията за извършване на проверка за удостоверяване изпълнението на изискванията за енергийна ефективност - чрез оценка за съответствие на изработените инвестиционни проекти и надзор за изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти. Със ЗУТ са регламентирани изискванията и редът за получаване на разрешение за строеж, съответно за въвеждане на сградите в експлоатация.

Наредбите за енергийните характеристики на сградите и за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради се прилагат *съгласувано* и са нормативната база за планиране, проектиране, обследване и сертифициране на сградите.

Минималните изисквания при планиране, проектиране, изпълнение и поддържане на сградите по отношение на енергийните им характеристики са следните:

да не представляват заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда, параметрите на микроклимата да осигуряват нормите за топлинна среда (комфорт), осветеност, качество на въздуха, влага и шум;

отоплителните, климатичните и вентилационните инсталации да са проектирани и изпълнени по такъв начин, че необходимото при експлоатацията количество енергия да е минимално;

да са защитени със съответстваща на тяхното предназначение, местоположение и климатични условия топлинна и шумоизолация, както и от неприемливи въздействия от вибрации;

да са енергоефективни, като разходват възможно най-малко енергия по време на тяхното изграждане, експлоатация и разрушаване;

да са съобразени с възможностите за оползотворяване на слънчевата енергия и на енергията от други възобновяеми източници, когато е технически осъществимо и икономически целесъобразно.

Съответствието с изискванията за енергийна ефективност за целите на **Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради**, за които първото им въвеждане в експлоатация е до 01.02.2010 г., включително се приема за изпълнено, когато *интегрираният показател – специфичен годишен разход на първична енергия в kWh/m²годишно*, съответства най-малко на клас на енергопотребление „С”.

Скалата с числови стойности на енергопотребление за жилищни сгради е както следва:

Клас	EPmin, kWh/m2	EPmax, kWh/m2	ЖИЛИЩНИ СГРАДИ
A+	<	48	
A	48	95	
B	96	190	
C	191	240	
D	241	290	
E	291	363	
F	364	435	
G	>	435	

Тук е важно да се отбележи, че избраният пакет от приоритетни енергоспестяващи мерки, предложени с енергийното обследване и съдържащи технически параметри на показателите за разход на енергия по същество представляват *технико-икономическото задание за възлагане и разработване на инвестиционен строителен проект*.

Проектантът, съответно консултантът или общинската администрация в зависимост от категорията на строежа съгласно чл. 137 от ЗУТ, е компетентен/а да реши дали предложените енергоспестяващи мерки попадат в обхвата на дефинициите на реконструкция, модернизация, основно обновяване или основен ремонт, за които е необходимо разрешение за строеж, съответно разрешение или удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Общи и специфични изисквания към строителните продукти

Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградите трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да

отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при проектиране на сградите и техните обновявания, ремонти и реконструкции.

По смисъла на Регламент № 305:

- „*строителен продукт*“ означава всеки продукт или комплект, който е произведен и пуснат на пазара за трайно влагане в строежи или в части от тях и чиито експлоатационни показатели имат отражение върху експлоатационните характеристики на строежите по отношение на основните изисквания към строежите;
- „*комплект*“ означава строителен продукт, пуснат на пазара от един-единствен производител, под формата на набор от най-малко два отделни компонента, които трябва да бъдат сглобени, за да бъдат вложени в строежите;
- „*съществени характеристики*“ означава онези характеристики на строителния продукт, които имат отношение към основните изисквания към строежите;
- „*експлоатационни показатели на строителния продукт*“ означава експлоатационните показатели, свързани със съответните съществени характеристики, изразени като ниво, клас или в описание.

Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305, чл. 5, ал. 2 и 3 от ЗТИП и Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти. Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език. Декларациите са:

1) *декларация за експлоатационни показатели* съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка. При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“;

2) *декларация за характеристиките на строителния продукт*, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

3) *декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект*, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически

характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставка на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от *Наредба на МС за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.*

3.1. Специфични технически изисквания към топлофизичните характеристики на строителните продукти за постигане на енергоспестяващия ефект в сградите.

Доставката на всички строителни продукти (материали, елементи, изделия, комплекти, и др.) предварително се съгласува с Възложителя и с Консултанта, упражняващ строителен надзор.

За намаляване на разхода на енергия и подобряване на енергийните характеристики на съответната сграда по националната програма, следва да се предвиждат топлоизолационни продукти, чиито технически характеристики съответстват на нормативните изисквания за енергийна ефективност в сградите. Връзката между изискването за икономия на енергия и съответните продуктови области, повлияни от това изискване е направена в табл. 1:

Таблица 1 Съответствие на продуктовите области с показателите за разход на енергия, регламентирани в националното законодателство по енергийна ефективност		
А. Продуктови области, които са обхванати от Регламент (ЕС) № 305/2011 г.		
Код на област*	Продуктова област	Връзка с показатели за разход на енергия от наредбата за енергийните характеристики на сградите
2	Врати, прозорци, капаци, врати за промишлени и търговски сгради и за гаражи и свързаният с тях обков	коэффициент на топлопреминаване през прозорците (W/m^2K) топлинни загуби от топлопреминаване към околната среда (kW) топлинни загуби от инфилтрация на външен въздух (kW)
4	Продукти за топлоизолация. Комбинирани изолационни комплекти/системи	коэффициент на топлопреминаване през външните стени (W/m^2K) топлинни загуби от топлопреминаване към околната среда (kW)
14	Дървесни плочи (панели) и елементи	коэффициент на топлопреминаване през външните стени (W/m^2K)
17	Зидария и свързани с нея продукти. блокове за зидария,	коэффициент на топлопреминаване през външните стени (W/m^2K)

	строителни разтвори, стенни връзки	топлинни загуби от топлопреминаване към околната среда (kW)
22	Покривни покрития, горно осветление, покривни прозорци и спомагателни продукти, покривни комплекти	коefficient на топлопреминаване през прозорците (W/ m ² K); коefficient на топлопреминаване през покрива (W/ m ² K) топлинни загуби от инфилтрация на външен въздух (kW)
25	Строителни лепила	коefficient на топлопреминаване през външните стени (W/ m ² K) топлинни загуби от топлопреминаване към околната среда (kW)
27	Устройства за отопление (отоплителни тела от всякакъв тип като елементи от система)	- coefficient на полезно действие на преноса на топлина от източника до отоплявания и/или охлаждания обем на сградата (%); - coefficient на полезно действие на генератора на топлина и/или студ (%);
34	Строителни комплекти, компоненти, предварително изготвени елементи	общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди (kWh/ m ²);

Б.Продуктови области, които не са обхванати от Регламент (ЕС) № 305/2011 – продукти, потребяващи енергия, за които в делегирани регламенти на Европейската комисия са определени изисквания във връзка с изпълнението на Директива 2010/30/ЕС

1	Лампи за осветление	общ специфични топлинни загуби/ притоци (W/ m ³)
2	Автономни климатизатори	коefficient на трансформация на генератора на топлина и/или студ топлинна мощност на системата за отопление (kW) топлинна мощност на системата за охлаждане (kW) общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди (kWh/m ²)
3	Водогрейни котли за отопление и БГВ (вкл. изгарящи пелети и дърва)	топлинна мощност на системата за отопление (kW); общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди (kWh/m ²)
4	Слънчеви колектори	топлинна мощност на системата за гореща

		вода (kW) общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди (kWh/m ²)
5	Абонатни станции (комплекти)	топлинна мощност на системата за отопление (kW) топлинна мощност на системата за БГВ (kW) общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди (kWh/m ²)
6	Водоохлаждащи агрегати и въздухоохладители	общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди (kWh/m ²)
7	Термопомпи (комплекти)	общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди (kWh/m ²)
9	Рекуператори на топлина	общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди (kWh/m ²)

3.2. Продуктови области, обхванати от Регламент (ЕС) № 305/2011 г.

Таблица 2 Технически спецификации в конкретната продуктова област			
N°	Продуктова област	Продукти	Стандарти в конкретната тематична област
1	Врати, прозорци, капаци, врати за промишлени и търговски сгради и за гаражи и свързаният с тях обков	Сглобяеми готови за монтаж елементи	БДС EN 13241-1:2003+A1 - Врати за промишлени и търговски сгради и за гаражи стандарт за продукт БДС EN 14351-1/NA - Врати и прозорци стандарт за продукт, технически характеристики Част 1: Прозорци и външни врати без характеристики за устойчивост на огън и/или пропускане на дим БДС ISO 18292 - Енергийни характеристики на остъклени системи за жилищни сгради
2	Продукти за топлоизолация. Комбинирани изолационни комплекти/системи		БДС EN 13163 - Теплоизолационни продукти за сгради продукти от експандиран полистирен (EPS), произведени в заводски условия БДС EN 13164 - Теплоизолационни продукти за сгради продукти от екструдирен полистирен

		Полистирени Вати Дървесни Влакна Минерални топлоизолационни плочи	(XPS), произведени в заводски условия БДС EN 13166 - Топлоизолационни продукти за сгради продукти от твърд пенофенопласт (PF), произведени в заводски условия БДС EN 13167 - Топлоизолационни продукти за сгради продукти от пеностъкло (cg), произведени в заводски условия БДС EN 13168 – Топлоизолационни продукти на сгради Продукти от дървесна вата (WW) произведени в заводски условия БДС EN 13169 -Топлоизолационни продукти за сгради продукти от експандиран перлит (EPB), произведени в заводски условия БДС EN 13170 - Топлоизолационни продукти за сгради продукти от експандиран корк (ICB), произведени в заводски условия БДС EN 13171 - Топлоизолационни продукти за сгради продукти от дървесни влакна (WF), произведени в заводски условия БДС EN 13162 - Топлоизолационни продукти за сгради. продукти от минерална вата (MW), произведени в заводски условия. БДС EN ISO 13788 - Хигротермални характеристики на строителни компоненти и строителни елементи. Температура на вътрешната повърхност за предотвратяване на критична влажност на повърхността и конденз в пукнатини. Изчислителни методи (ISO/DIS 13788-2011) БДС EN ISO 14683 – Топлинни мостове в строителните конструкции. Коефициент на линейно топлопреминаване. Опростени методи и ориентиловъчни изчислителни стойности ЕТО 05-093 Минерални теплоизолационни плочи
3	Зидария и свързани с нея продукти. блокове за зидария, строителни разтвори, стенни връзки	Тухли	БДС EN 771-1 +A1 – Изисквания за блокове за зидария БДС EN 771-1/NA - Изисквания за блокове за зидария Част 1: Глинени блокове за зидария Национално приложение (NA) БДС EN 771-2 - Изисквания за блокове за зидария Част 2: Калциево-силикатни блокове за зидария

		Камък Газобетон	БДС EN 771-2/NA - Изисквания за блокове за зидария Част 2: Калциево-силикатни блокове за зидария БДС EN 771-4 +A1 - Изисквания за блокове за зидария Част 4: Блокове за зидария от автоклавен газобетон БДС EN 771-4/NA - Изисквания за блокове за зидария Част 4: Блокове за зидария от автоклавен газобетон БДС EN 771-5/NA - Изисквания за блокове за зидария Част 5: Блокове за зидария от изкуствен камък БДС EN 771-6/NA - Изисквания за блокове за зидария Част 6: Блокове за зидария от естествен камък БДС EN 1745 – Зидария и продукти за зидария Методи за определяне на изчислителни топлинни стойности
4	Покривни покрития, горно осветление, покривни прозорци и спомагателни продукти, покривни комплекти	Стъкло и Рамки от PVC или Алюминий или дърво	БДС EN 1304/NA - Глинени покривни керемиди и приспособления

Референтни стойности на коефициента на топлопреминаване за целите на Националната програма през сградните ограждащи конструкции и елементи на сгради, които се използват за сравнение при изчисляване на годишния разход на енергия в жилищните сгради

№ по ред	Видове ограждащи конструкции и елементи	U, W/m ² K
		за сгради със среднообемна вътрешна температура $\theta_i \geq 15^{\circ}\text{C}$
1.	Външни стени, граничещи с външен въздух	0,28

2.	Стени на отопляемо пространство, граничеши с неотопляемо пространство, когато разликата между среднообемната температура на отопляемото и неотопляемото пространство е равна или по-голяма от 5 °C	0,50
3.	Външни стени на отопляем подземен етаж, граничеши със земята	0,60
4.	Подова плоча над неотопляем подземен етаж	0,50
5.	Под на отопляемо пространство, директно граничещ със земята в сграда без подземен етаж	0,40
6.	Под на отопляем подземен етаж, граничещ със земята	0,45
7.	Под на отопляемо пространство, граничещо с външен въздух, под над проходи или над други открити пространства, еркери	0,25
8.	Стена, таван или под, граничеши с външен въздух или със земята, при вградено плочно отопление	0,40
9.	Плосък покрив без въздушен слой или с въздушен слой с дебелина $\delta \leq 0,30$ m; таван на наклонен или скатен покрив с отоплявано подпокривно пространство, предназначено за обитаване	0,25
10.	Таванска плоча на неотопляем плосък покрив с въздушен слой с дебелина $\delta > 0,30$ m Таванска плоча на неотопляем, вентилиран или невентилиран наклонен/скатен покрив със или без вертикални ограждащи елементи в подпокривното пространство	0,30
11.	Външна врата, плътна, граничеща с външен въздух	2,2
12.	Врата, плътна, граничеща с неотопляемо пространство	3,5

Референтни стойности на коефициента на топлопреминаване за целите на Националната програма през прозрачни ограждащи конструкции (прозорци и врати) за жилищни и нежилищни сгради, които се използват за сравнение при изчисляване на годишния разход на енергия в сградите

№ по ред	Вид на сглобения елемент - завършена прозоречна система	U_w , W/m ² K
1.	Външни прозорци, остъклени врати и витрини с крила на вертикална и хоризонтална ос на въртене, с рамка от екструдирани поливинилхлорид (PVC) с три и повече кухи камери; покривни прозорци за всеки тип отваряемост с рамка от PVC	1,4
2.	Външни прозорци, остъклени врати и витрини с крила на вертикална и хоризонтална ос на въртене, с рамка от дърво/покривни прозорци за всеки тип отваряемост с рамка от дърво	1,6/1,8
3.	Външни прозорци, остъклени врати и витрини с крила на вертикална и хоризонтална ос на въртене, с рамка от алуминий с прекъснат топлинен мост	2,0
4.	Окачени фасади/окачени фасади с повишени изисквания	1,75/1,9

3.3. Технически изисквания към топлофизични характеристики на доставени на строежа продукти за топлоизолация от: полистироли - експандиран (EPS) и екструдирани (XPS) и вати, както и топлоизолационни комплекти (системи) с такива продукти

Следва да бъдат използвани топлоизолационни системи /комплекти/ стандартна или висока технология от един производител с цел продуктите да са разработени да се допълват и да са изпитани като единна система, която включва най-малко следните елементи:

- Самозагасващ, стабилизиран фасаден експандиран полистирол, с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,036 \text{ W/mK}$, със съответна плътност при определени условия на изпитване.

или

- Самозагасващ, стабилизиран фасаден екструдирани полистирол, с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,033 \text{ W/m.K}$, със съответна плътност при определени условия на изпитване.

или

- Фасадни плоскости от минерална вата - $\lambda \leq 0,040 \text{ W/m.K}$, със съответна плътност при определени условия на изпитване.

или

- Топлоизолационни продукти от пенополиуретан с плътност, съответстваща на - коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,029 \text{ W/m.K}$ при определени условия на изпитване.
- Минерални топлоизолационни плочи - $\lambda \leq 0,045 \text{ W/m.K}$, при определени условия на изпитване.

За EPS и XPS следва да се декларират също: деформация при определени условия на натоварване на натиск и температурно въздействие; якост на опън перпендикулярно на повърхностите; напрежение на натиск при 10 % деформация; число на дифузно съпротивление; продължително водопоглъщане чрез дифузия; мразоустойчивост; дифузия и пренасяне на водни пари; динамична коравина; реакция на огън; клас на горимост – по норми за съответното предназначение в сградата.

За вати следва да се декларират също: дифузия на водни пари; стабилност на размерите при определена температура и при определена влажност на въздуха; динамична якост; свиваемост; якост на опън перпендикулярно на лицевата част; клас на горимост – A1.

Топлоизолационните продукти от пенополиуретан следва да се съобразят с конкретното им предназначение и дебелината на покритието следва да бъде оразмерена в зависимост от коефициента на топлопроводност за съответната плътност.

- Еластична лепилна прахообразна смес за лепене на топлоизолационни плочи, съвместима с конкретната топлоизолационна система и основния топлоизолационен продукт;
- Еластична лепилно-шпакловъчна прахообразна смес за лепене и шпакловане на топлоизолационни плочи от EPS, за шпакловане на основи от цимент, сглобяеми елементи от бетон, мазилки на циментова основа, термоизолиращи мазилки, за декоративни детайли;
- Армираща мрежа с алкалоустойчиво покритие за вграждане в топлоизолационната система, съвместима с предлаганата топлоизолационна система; **тегло $\geq 150 \text{ гр./м}^2$**
- Импрегнатор-здравител на дисперсна основа, предназначен за основи, които ще бъдат третирани с продукти от групата на акрилни, силикатни или силиконови продукти според конкретното предназначение;
- Финишна мазилка с едрина на зърното **мин 2,0 мм**; коефициент на светлоотразяване на цвета: (**$\geq 50\%$**); фактор на степен на изсветляване на цвета: **мин 5**; фактор на устойчивост на атмосферно влияние **мин.8**; използвани пигменти **неорганични**; устойчивост на микроорганизми - **активна защита на сухия филм на финишното покритие**; здравна оценка за приложението /поради отмиванията на фасадата, които отиват в подпочвените води/.

ВАЖНО! Задължително е от бъдещия изпълнител да се представи актуален Сертификат за производствен контрол на съответната топлоизолационна система/комплект, с който да се докаже, че предлаганото решение представлява една топлоизолационна система/комплект преди изграждането ѝ. Сертификатът следва да бъде издаден не по-късно от 3 (три) години преди датата на подаване на офертата.

Предлаганите системи (комплекти) трябва да отговарят минимум на следните изисквания, по отношение на характеристиките на цялата система:

Реакция на огън на цялата система: клас B/s1/d0

Водопропускливост на повърхността на системата: $\leq 0,25 \text{ kg}/(\text{m}^2 \cdot \text{h}^{0,5})$

Водопоглъщане на системата при потапяне: $\leq 0,15 \text{ kg}/\text{m}^2$

Паропропускливост на повърхността на системата: $\geq 25 \text{ g}/(\text{m}^2 \cdot \text{d})$

Съпротивление на проникване на системата: $\geq 400 \text{ N}$

Материалите и елементите, влизащи в състава на системите (комплектите) следва да отговарят минимум на:

Число на дифузно съпротивление на водна пара: ≤ 55

Якост на опън перпендикулярно на повърхността: $\geq 190 \text{ kPa}$

Едрина на зърното на финишното покритие: мин. 2 мм

Коефициент на светлоотразяване на финишното покритие: $\geq 50\%$

Устойчивост на цветовете на финишното покритие:

Устойчивост на изсветляване: мин фактор 5

Устойчивост на атмосферно влияние: мин фактор 8

Използвани пигменти: неорганични

Устойчивост на микроорганизми: активна защита на сухия филм

Армираща мрежа (ако се използва): алкалоустойчива с тегло минимум 150 гр./кв. м.

Дебелината на топлинната изолация от съответния вид *се оразмерява* в проекта на съответната сграда в част „Енергийна ефективност“ и се съобразява с техническите параметри, заложи за съответната енергоспестяваща мярка в енергийното обследване.

Посочените по-горе топлоизолационни продукти и техническите им характеристики са препоръчителни и не изчерпват приложението на други продукти, които отговарят на приложимите нормативни изисквания и стандарти и имат енергоспестяващ ефект. При използване на продукти различни от по-горе посочените следва да се декларират по-горе посочените параметри и физични характеристики на материалите.

Изчисленията, направени в част „Енергийна ефективност“ на инвестиционния проект са задължителни за спазване от строителя при изготвяне на офертата за изпълнение на топлинна изолация на сградата. Изпълнението на архитектурно-строителните детайли, разработени в част архитектурна са също задължителни за строителя, като корекции на архитектурно – строителните детайли се извършват съгласно предвидения законов ред.

3.4. Технически изисквания към хидроизолации и хидроизолационни системи

Проектните решения на хидроизолациите и на хидроизолационните системи на сгради се представя в част архитектурна на инвестиционния проект.

Във фаза работен проект проектните решения за изпълнение на хидроизолациите и/или на хидроизолационните системи се представят в чертежите на проекта с характерните детайли, а така също се задават минималните експлоатационни показатели на съществените характеристики на избраните хидроизолационни продукти.

Във фаза работен проект за хидроизолационни системи се разработват подробно детайли за характерните зони, като дилатационни или работни фуги, водоприемници, отдушници, ограждащи бордове и всички повърхнини, пресичащи изолираната повърхност, отвори за преминаване на инсталации през изолираните части на сградата, покриви с променящ се наклон и др. В работния проект се дават и изискванията към строителните продукти, и към технологията за изпълнение на хидроизолациите и/или на хидроизолационните системи в съответствие с проекта; предписания за извършване на водна проба и изискванията за поддържане по време на експлоатация.

Физико-механичните характеристики на предвидените за изпълнение хидроизолации и хидроизолационни системи и условията за полагането им трябва да отговарят на нормативните изисквания на Наредба № 2 от 2008 г. в зависимост от вида на продуктите и предвидените им функции и предназначение.

Видовете строителни продукти, които могат да се предвиждат при проектирането на хидроизолации и на хидроизолационни системи на плоски покриви на сгради и съоръжения и за които в наредбата са определени физико-механични характеристики, са съответно на база на:

- огъваеми битумни мушами;
- пластмасови и каучукови мушами;
- битумнополимерни състави;
- течни полимерни състави;
- циментнополимерни състави.

Видът на хидроизолацията и на хидроизолационната система на плоски покриви на сгради и съоръжения се избира в зависимост от:

- техническите характеристики и технологията за изпълнение на строежа;
- вида на строежа: ново строителство, основен ремонт, реконструкция, основно обновяване или преустройство;
- вида на основата, върху която ще се изпълнява хидроизолацията (бетон, циментно-пясъчен разтвор, торкретбетон, дървесина, метал, зидария и др.);
- компонентите (слоеве) на хидроизолационната система;
- вида и начина на водоотвеждането;
- използваемостта на покрива.

Битумни хидроизолационни системи изпълнени с огъваеми битумни мушами

Изискванията към рулонните битумни хидроизолации са регулирани в EN 13707 (хидроизолиране на покриви) и EN 13969 (хидроизолиране на стени). Системите да бъдат **минимум** изградени от:

- 1 слой: **Битумен грунд**
 - основа: **органична**

- 2 слой: **Битумна хидроизолационна мембрана без посипка**
 - тегло: **мин. 4.5 кг/м²**
 - армировка/вложка: **мин. 190 гр/м²**
 - модификация на битума: **SBS**
 - огъваемост при ниски температури: **поне до -25°C**
 - топлоустойчивост: **поне до +100°C**
 - якост на опън (надлъжно): **мин.1000 N/50 мм**
 - якост на опън (надлъжно): **мин. 1200 N/50 мм**
 - водонепропускливост: **мин. 300 kPa**
 - реакция на огън: **клас F или по-добра**
 - експлоатационен срок: **мин. 25 години**

- 3 слой: **Битумна хидроизолационна мембрана с посипка**
 - тегло: **мин. 5.0 кг/м²**
 - армировка/вложка: **мин. 190 гр/м²**
 - огъваемост при ниски температури: **поне до -25°C**
 - топлоустойчивост: **поне до +100°C**
 - якост на опън (надлъжно): **мин.1000 N/50 мм**
 - якост на опън (надлъжно): **мин. 1200 N/50 мм**
 - водонепропускливост: **мин. 300 kPa**
 - реакция на огън: **клас F или по-добра**
 - експлоатационен срок: **мин. 25 години**

Изисквания към хидроизолационни системи изпълнени с пластмасови и каучукови мушамы

Изискванията към пластмасовите и каучуковите мушамы са регулирани в БДС EN 13967:2012.

Съгласно: НАРЕДБА № 2 ОТ 6 ОКТОМВРИ 2008 Г. ЗА ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА ХИДРОИЗОЛАЦИИ И ХИДРОИЗОЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ:

Чл. 15.

(1) Физико-механичните характеристики на огъваемите пластмасови и каучукови мушамы са, както следва:

1. якост на опън (надлъжно и напречно) - $\geq 0,9$ МПа;
2. удължение (надлъжно и напречно) - с армираща тъкан ≥ 30 %, а без армираща тъкан - ≥ 100 %;
3. огъваемост при ниски температури - ≥ -20 °C;
4. водонепропускливост при налягане 0,06 МПа в продължение на 24 h;

5. промяна в размерите след термично третиране (6h, 80 ± 2 °C) - J 1 %;
 6. съпротивление на раздиране (със стебло на гвоздей) - i 180 N;
 7. устойчивост на стичане при повишени температури (топлоустойчивост) - i 100 °C;
 8. устойчивост на битум.
- (2) Основата за изпълнение на хидроизолационна система от огъваеми пластмасови и каучукови мушамы трябва да отговаря на следните изисквания:
1. да е гладка, равна и здрава (с якост на натиск не по-малка от 10 МПа);
 2. да е суха, с влажност до 4 % при залепване;
 3. да няма замърсявания от мазнини, прах и строителни отпадъци.
- (3) Изискванията към закрепването на хидроизолацията към основата и снажданията са съгласно чл. 14, ал. 4 и се определят с технологични указания, разработени от проектанта или от изпълнителя на хидроизолацията.
- (4) При изпълнението на хидроизолация от огъваеми пластмасови и каучукови мушамы на подземните части на сгради и съоръжения се спазват изискванията по чл. 14, ал. 5, 6 и 7.

Изисквания към хидроизолационни системи изпълнени с течни полимерни състави

Съгласно: НАРЕДБА № 2 ОТ 6 ОКТОМВРИ 2008 Г. ЗА ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА ХИДРОИЗОЛАЦИИ И ХИДРОИЗОЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ:

Чл. 17. (1) Физико-механичните характеристики на хидроизолациите и на хидроизолационните системи на база полимерни течни състави са, както следва:

1. якост на опън (надлъжно и напречно) - i 1 МПа;
 2. удължение в двете посоки (надлъжно и напречно) - i 30 %;
 3. огъваемост при ниски температури - J минус 10 °C;
 4. водонепропускливост при налягане 0,06 МПа в продължение на 24 h;
 5. време на съхнене - J 12 h;
 6. якост на сцепление при опън (адхезия) с бетонна повърхност i 1 МПа.
- (2) Основата за изпълнение на хидроизолационната система от полимерни течни състави трябва да отговаря на следните изисквания:
1. да е равна и гладка, без пукнатини;
 2. да е здрава (с якост на натиск не по-малка от 10 МПа);
 3. да е с влажност до 4 %;
 4. да няма замърсявания от мазнини, прах и строителни отпадъци.
- (3) В основата се допускат изпъкналости и вдлъбнатости с височина най-много 3 mm. В контактната зона на вертикалните и хоризонталните повърхности на основата при необходимост се оформя откос (холкер) с катет от 5 до 10 cm.
- (4) При изпълнението на хидроизолациите и на хидроизолационните системи на база полимерни течни състави се спазват изискванията по чл. 14, ал. 5, 6 и 7.
- (5) Изискванията при изпълнението на хидроизолациите и на хидроизолационните системи на база полимерни течни състави се определят с технологични указания, разработени от проектанта или от изпълнителя на хидроизолацията.

Изисквания към хидроизолационни системи изпълнени с циментнополимерни състави

Съгласно: Чл. 19 от НАРЕДБА № 2 ОТ 6 ОКТОМВРИ 2008 Г. ЗА ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА ХИДРОИЗОЛАЦИИ И ХИДРОИЗОЛАЦИОННИ СИСТЕМИ НА СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ:

(1) Физико-механичните характеристики на хидроизолациите и на хидроизолационните системи на база циментнополимерни състави са, както следва:

1. якост на опън (надлъжно и напречно) - ≥ 1 МПа;
2. удължение в двете посоки (надлъжно и напречно) - ≥ 10 %;
3. огъваемост при ниски температури - ≥ -10 °C;
4. водонепропускливост при налягане 0,06 МПа в продължение на 24 h;
5. якост на сцепление при опън (адхезия) с бетонна повърхност ≥ 1 МПа.

(2) Изискванията към основата за изпълнение на хидроизолационната система на база циментнополимерни състави са съгласно чл. 17, ал. 2.

(3) При изпълнението на хидроизолациите и на хидроизолационните системи на база циментнополимерни състави се спазват изискванията по чл. 14, ал. 5, 6 и 7.

(4) Изискванията при изпълнението на хидроизолациите и на хидроизолационните системи на база циментнополимерни състави се определят с технологични указания, разработени от проектанта или от изпълнителя на хидроизолацията.

3.5. Технически изисквания към доставени на строежа комплекти от сглобени прозорци и врати, които ще се монтират върху фасадите на сградите.

В съответствие с *Наредба № 7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради*, на етапа на изпълнение на строителството доставените на строежа комплекти трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие от изпитване на типа за доказване на съответствието на продукта с БДС EN 14351-1:2006 и БДС EN ISO 10077-1:2006, която съдържа най-малко следната информация за:

- коефициента на топлопреминаване на сглобения образец (U_w) в W/m^2K ;
- коефициента на топлопреминаване на остъкляването (U_g) в W/m^2K ;
- коефициента на топлопреминаване на рамката (U_f) в W/m^2K ;
- коефициента на енергопреминаване на остъкляването (g);
- радиационните характеристики - степен на светлопропускливост и спектрална характеристика;
- въздухопропускливостта на образца;
- водонепропускливостта;
- защитата от шум.

3.6. Технически изисквания към някои доставени на строежа продукти, потребяващи енергия (осветление и уреди).

3.6.1. Светлинен поток за консумирана мощност на източника на светлина или светлинен добив на източника за вграждане в осветителите:

- Компактни флуоресцентни осветители не по-малко от 70 lm/W;
- Флуоресцентни осветители не по-малко от 70 lm/W;
- Натриеви осветители не по-малко от 120 lm/W;
- Метал-халогенидни осветители: не по-малко от 60 lm/W;

3.6.2. Светлинен добив на източника за вграждане в осветителите – за светодиодни - не по-малко от 60 lm/W;

Енергиен клас на осветителя – препоръчва се клас А, съгл. Регламент (ЕО) 874/2012.

Енергиен клас на баласта - съгласно Регламент (ЕО) 245/2009 и Регламент (ЕО) 347/2010.

Среден (номинален) период на работа, по време на който известен брой осветители отказват напълно:

Компактни флуоресцентни осветители: 50% не по-малко от 20 000 часа;

Флуоресцентни осветители 50% не по-малко от 15 000 часа;

Натриеви осветители 50% не по-малко от 15 000 часа.

Намаляване на светлинния поток - за светодиодни осветители: • не повече от 30 % за не по-малко от 50 000 часа

Всички светлотехнически параметри на осветителя се удостоверяват с протокол от изпитвателна лаборатория.

В случаите когато се ползва самостоятелно източник на светлина за директна замяна, неговите технически параметри се удостоверяват, като изрично се подчертава, че става въпрос за използван светлинен източник, а не за осветител.

Срок за изпълнение на поръчката – до 30.06.2016 г.

Срокът за изпълнение на строителството не следва да бъде по – малък от 30 календарни дни и не по-дълъг от 50 календарни дни от подписване на Протокол Образец № 2 за откриване на строителна площадка. Предложеният срок за изпълнение на строителството следва да бъде цяло число!

Срокът за изготвяне на работен проект да не бъде по – малък от 25 /двадесет и пет/ календарни дни и не по-дълъг от 30 календарни дни, от датата на сключване на договор. Предложеният срок за изпълнение на проектирането следва да бъде цяло число! **Срокът за съгласуването и одобряване на инвестиционния проект и издаването на разрешение за строеж не се включва в този срок.**

Срокът за упражняване на авторски надзор е до завършване на строителството с подписване на необходимите и установени от закона актове за неговото приключване.

Срокът за изпълнение на поръчката се посочва от участника в Техническата оферта към поръчката и в Линеен график, част от нея.

Важно! Съгласно одобрената методика за оценка срокът за изпълнение на предмета на поръчката подлежи на оценка.

ВАЖНО! При евентуално посочване на определен сертификат, стандарт или друго подобно в настоящата спецификация, както и навсякъде другаде от документацията за настоящата процедура, следва да се има предвид, че е допустимо да се предложи еквивалент.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания :

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от възложителя.

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват договор или еквивалентен документ. Договорът(съответно документа за създаване на обединението) трябва да съдържа следните клаузи : обединението (или консорциума) да е създадено за изпълнение на обществена поръчка с предмет, както следва: **"Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР на многофамилна жилищна сграда ЖК „Александър Димитров”, бл.1 по ул. „Станьо Милев”, гр.Генерал Тошево, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради ”**, да е посочен Възложителя и номера на процедурата, за която се обединяват; да е определен представител (управител) или водещ член на обединението, който е упълномощен изрично да задължава и да получава указания за и от името на всеки член на обединението, както и да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договори с Възложителя ; членовете на обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката; да е отразено, че всички членове на обединението са солидарно отговорни пред възложителя за изпълнението на договора включително по отношение на плащанията; да е отразено, че всички членове на обединението са длъжни да останат в обединението за целия период на изпълнение на договора, както и за периода на предложението от участника гаранционен срок в техническата му оферта; да е отразено, че не може да бъдат приемани други членове на обединението по време на изпълнението на договора;

Към офертата се представя договор (или еквивалентен документ) в оригинал или заверено от участника копие .

Не може да участва в настоящата процедура и ще бъде отстранен участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1,б."а" – „д”, т.2, т.3 и т.4 и ал.5 от ЗОП, а именно:

1. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. който е обявен в несъстоятелност;
3. който е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
4. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, *Иместоседалище на фирмата*, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

5. който е свързано лице (по смисъла на § 1, т. 23а от ДР на ЗОП) с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

6. който е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Обстоятелствата по т. 1 и по т. 5 (съгласно номерацията по-горе) се отнасят до лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП на съответния участник.

Когато участник в процедурата е **обединение**, което не е юридическо лице, всички посочени по-горе обстоятелства се отнасят до всеки от участниците в обединението и подлежат на деклариране.

Не могат да бъдат самостоятелни участници в тази процедура свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на § 1, т. 24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Външни експерти, участвали в разработване на техническата спецификация от настоящата документация за участие не могат да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица, освен ако документите, в чието изработване са участвали, са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата.

Не може да участва в процедурата и ще бъде отстранено и чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1,б."а" – „д”, т.2, т.3 и т.4 и ал.5 от ЗОП.

При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на посочените обстоятелства с една декларация (по Образец № 2.1), подписана от лицето/лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

За подизпълнителите се прилагат само изискванията по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП.

2.Критерии за подбор на участниците :

Възложителят поставя следните критерии за подбор на участниците:

- Критерий за подбор, включващ изискване за регистрация по чл. 49, ал. 1 както и документите, с които се доказва критерият:

1). Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката (*първа група, четвърта категория*).

За доказване на това изискване се представят:

- **Удостоверение** за вписване в ЦПРС за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката (*първа група, четвърта категория*) - (*заверено копие*).
- За чуждестранните лица се изисква да докажат регистрацията си в професионален регистър в държавата, в която са установени или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон.

Възложителят не поставя изискване към финансовото и икономическо състояние чл.50 от ЗОП.

- Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация, както и документите, с които те се доказват:

1). Участниците трябва да имат опит в изпълнението на минимум 1 (една) услуга, която е еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка, изпълнена през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Под еднаква или сходна услуга на предмета на обществената поръчка се разбират услуги, свързани с подготовка на инвестиционен проект във фаза технически или работен проект за сграда.

За доказване на това изискване се представят:

- Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, посочена в документацията с посочване на датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (**Образец №6**). **Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.**

2). Участниците трябва да имат опит в изпълнението на минимум 1 (един) строителен обект, който е еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка, изпълнен през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата.

Под еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка се разбира строителство: изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на сграда.

За доказване на това изискване се представят:

- Списък на строителството (**Образец № 7**), изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка, и:

а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за

компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

Горепосочените две минимални изисквания за подготовка на технически или работен проект и за строителство (изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт) на сграда могат да бъдат изпълнени и с доказателство за единно проектиране и строителство (инженеринг) на сграда, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата.

3). Изисквания към екипите за изпълнение на поръчката:

1. Проектантски екип

Минималният брой лица в екипа е:

- **1 /един/ ръководител екип;**
- **Архитект – 1 /един/, строителен инженер – 2/двама/, електроинженер - 1, инженер ВиК - 1, инженер ОВК - 1, инженер пожарна безопасност - 1, инженер ПБЗ - 1, инженер план за управление на строителните отпадъци - 1;**

- Ръководител екип: „Магистър” в областта на инженерните науки или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочената област; **Общ професионален опит** - минимум 3 г.;

Минимални изисквания към проектантския екип: Да са дипломирани магистри или еквивалент по съответната специалност, да имат валидна пълна проектантска правоспособност.

Изискване към втория строителен инженер: висше образование, магистърска степен строителен инженер, който ще осъществява технически контрол по част „Конструктивна”, с валидно удостоверение за ППП; с валидно удостоверение за Технически Контрол по част „Конструктивна” от КИИП или да е вписан в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Минимални изисквания за експерт пожарна безопасност, експерт ПБЗ и експерт план за управление на строителните отпадъци - да са дипломирани - магистри или еквивалент по технически науки или еквивалент, да имат валидна пълна проектантска правоспособност.

2. Екип за изпълнение на СМР:

- **Технически ръководител:** квалификация съгласно чл. 163а, ал. 2 и 3 от ЗУТ или еквивалентна; **Общ професионален опит** - минимум 5 г. като ръководител в областта на строителството
- **Специалист за контрол по качеството/отговорник по качеството:** Лице, притежаващо удостоверение/сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентно, с доказан опит като специалист контрол на качеството мин. 1год.
- **Специалист по здравословни и безопасни условия на труд:** Лице, притежаващо удостоверение (сертификат) за завършен курс за длъжностно лице по здраве и безопасност или еквивалентно, с доказан опит като специалист ЗБУТ мин. 1год.

Съответствието с изискванията, поставени от Възложителя към експертите за изпълнение на поръчката, се доказва с представяне на:

- Декларация-списък за експертите, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за извършването на строителството (Образец № 8) и Декларация за ангажираност на експерт по образец (Образец № 8.1).
- Декларация-списък на експертите, които ще извършват проектирането, с посочване на професионалната квалификация на лицата (оригинал, по Образец № 9) и Декларация за ангажираност на експерт по образец (Образец № 9.1).

Всяка промяна в екипа от ключови експерти се извършва при спазване на разпоредбите на договора за изпълнение на обществената поръчка. В тази връзка по отношение на ключовите експерти се поставят следните изисквания:

- Замяна на ключов експерт се допуска само със съгласие на Възложителя;
- Оттегляне на ключов експерт или замяната му с друг ключов експерт се допуска само по уважителни, в т.ч. здравословни причини или обективна невъзможност, които не позволяват на експерта да продължи да работи по договора;
- Замяната на експерти трябва винаги да е с лица, отговарящи на същите изисквания, като одобрения ключов експерт.

4). Участникът трябва да разполага със собствено, наето или под друга форма оборудване /механизация/ минимум, както следва:

Оградни пана	200 м.л.;
Тръбно скеле	500 м ² ;
Предпазна мрежа	500 м ² ;
Лекотоварни автомобили	2 бр.

За доказване на това изискване се представя:

- Декларация-справка за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка (Образец № 10);

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. Съгласно чл. 3, ал. 3 от Закона за камарата на строителите, когато физически или юридически лица се обединяват за изпълнение на строежи или отделни видове строителни и монтажни работи по чл. 3, ал. 2 ЗКС, поне един от участниците в обединението трябва да е вписан в регистъра във връзка с чл. 49 ЗОП относно изискването за регистрация в ЦПРС.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Критерий за възлагане: „икономически най-изгодна оферта”.
2. Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). Максималния брой точки, които участникът може да получи е 100 точки.

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
1. Срок за изпълнение – П1	100	20 %
2. Гаранционен срок – П2	100	20 %
3. Ценово предложение – П3	100	60 %

Формулата, по която се изчислява „Комплексната оценка” за всеки участник е:

$$\text{КО} = \text{П1} \times 20 \% + \text{П2} \times 20 \% + \text{П3} \times 60 \%$$

Преди да премине към оценка на предложенията на участниците комисията проверява дали същите отговарят на изискванията на възложителя по отношение на оферирания срок за изпълнение и гаранционен срок за изпълнението СМР (последният не е показател за оценка, но не може да бъде по-кратък от нормативно определения).

Критерият за възлагане се прилага за оценяване на оферти, които:

1. отговарят на предварително обявените от възложителя условия, и
2. са подадени от участници, за които не са налице обстоятелствата по чл. 47 посочени в обявлението от възложителя и които отговарят на критериите за подбор, определени от възложителя.

2.1. Показател „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ” – П1

Участниците следва да имат предвид, че за определяне на този показател следва да посочат сбора от три отделни срока:

а/ оферирания от тях срок за проектиране (Сп) – в календарни дни и в цяло число;

Важно: този срок не може да бъде по – малък от 25 календарни дни, и не по-дълъг от 30 календарни дни;

б/ оферирания от тях срок за изпълнение на СМР и респективно на авторски надзор (Сс) – в календарни дни и в цяло число;

Важно: този срок не може да бъде по – малък от 30 календарни дни и не по-дълъг от 50 календарни дни от подписване на Протокол Образец № 2 за откриване на строителна площадка;

в/срок за изготвяне на доклад за съответствие, издаване на разрешение на строеж и откриване на строителна площадка – 21 календарни дни и в цяло число (този срок се определя от възложителя и е задължителен за всеки от участниците)

В оценката участва полученият от трите срока сбор.

$$P1 = (C_{\min} / C_i) \times 100 = \dots\dots\dots (\text{брой точки}),$$

Където **C_i** е предложения срок на изпълнение съгласно Техническото предложение на съответния участник.

Където **C_{min}** е минималния предложен срок на изпълнение съгласно Техническите предложения от всички допуснати до оценка участници.

Показателят се претегля с тегловен коефициент по 20%.

2.2. Показател „ГАРАНЦИОНЕН СРОК” – П2

Участниците следва да имат предвид, че възложителят определя минимален гаранционен срок за всички видове СМР в обхвата на поръчката – 5 години.

Определя ги по дефиницията на чл.20, ал.4, т.3 и 4 от Наредба за минимални гаранционни срокове в строителството като работи в обхвата на „хидроизолационни, топлоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда и „всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради”.

Участниците не могат да предлагат гаранционен срок, който да е по – малък от минимално определеният и обявен от възложителя 5 години, както и такъв, който да бъде по – дълъг от 10 години.

Участниците предлагат гаранционен срок в години.

$$P2 = (G_i / G_{\max}) \times 100 = \dots\dots\dots (\text{брой точки}),$$

Където **G_i** е предложения гаранционен срок съгласно Техническото предложение на съответния участник.

Където **G_{max}** е максималният предложен гаранционен срок съгласно Техническите предложения от всички допуснати до оценка участници.

Показателят се претегля с тегловен коефициент по 20%.

2.3. Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – П3

До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 60 %.

Участниците следва да имат предвид, че за определяне на този показател следва да посочат сбора от три отделни цени:

а/ офериранията от тях цена за проектиране (Цп) – в лева без ДДС;

б/офериранията от тях цена за изпълнение на СМР, в т.ч. и непредвидените 10% върху стойността на СМР (Це) – в лева без ДДС;

г/офериранията от тях цена за изпълнение на авторския надзор (Ца) – в лева, без ДДС.

В оценката участва полученият от трите цени сбор.

Оценките на офертите на показателя се изчислява по формулата:

$$ПЗ = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 100 = \dots\dots\dots (\text{брой точки}),$$

Където **Ц_i** е предложената обща **цена**, в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където **Ц_{min}** е минималната предложена обща цена, в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

Показателят се претегля с тегловен коефициент от 60%.

ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ

Условия, размер и начин на плащането на гаранцията за участие:

Гаранцията за участие е в размер на **4 798,00 лв. /Четири хиляди седемстотин деветдесет и осем лева/**

Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя със срок на валидност **180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертата.**

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане с платежно нареждане по следната сметка на Възложителя:

IBAN: BG04 CREX 9260 3314 7087 01

BIC: CREXBGSF

„Токуда Банк” АД офис Генерал Тошево,

1. Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за участие:

Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 ЗОП.

2. Условия, размер и начин на плащане на гаранцията за изпълнение на договора

2.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5% от стойността на договора без включен ДДС.**

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път по посочената по-горе банкова сметка или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банкова гаранция, или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди неговото сключване.

При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предмета на договора, за който се представя гаранцията.

Срок на валидност на гаранцията за изпълнение на договора - 30 календарни дни след крайната дата за приключването на договора, която крайна дата съвпада с въвеждането на строежа в експлоатация.

3. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение. Гаранция за авансово плащане:

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за изпълнение на обществената поръчка, сключен между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за изпълнение на обществената поръчка не се сключва преди избрания участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Договорът за изпълнение на настоящата обществена поръчка се изпълнява на етапи (дейности), поради което възложителят допуска частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, съответно на изпълнената част (дейност) от предмета на обществената поръчка.

Когато с влязло в сила решение по чл. 122г, ал. 1, т. 2 ЗОП Комисията за защита на конкуренцията отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, възложителят кани участниците, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл. 62, ал. 1, т. 2 ЗОП, отново да представят гаранция за участие. Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие.

С договора е предвидена и **гаранция за обезпечаване на целия размер на авансовото плащане под формата на платежно нареждане/ банкова гаранция (свободна форма)** относно авансовото плащане, което е 35 % от възнаграждението по договора.

Тази гаранция се освобождава едновременно с извършване на окончателното плащане от страна на възложителя и е с валидност като предложения срок за изпълнението на предмета на поръчката.

ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

1. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на Закона за обществените поръчки и указанията от настоящата документация. Офертата задължително трябва да се отнася до пълния обем на поръчката.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3. Офертата следва да бъде представена на адрес: гр. Генерал Тошево 9500, ул. "Васил Априлов" 5, преди датата и часа, посочени в обявлението като краен срок за подаване на офертите.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите по изпращането са за негова сметка. В този случай участникът трябва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от възложителя съдействие за митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, взаимодействие с куриери извън обичайното получаване или др.

4. Всички документи от офертата, за които не се иска нотариална заверка трябва да са заверени (когато са фотокопия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето/та, представляващ/и участника и свеж печат.

Всички документи, свързани с предложението трябва да бъдат на български език или в превод на български език.

Ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от превод на български език.

5. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъде оформена по приложения към документацията образец. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

6. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител на посочения от възложителя адрес или се изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и за кои позиции се отнася офертата.

7. Участниците подават оферти в един общ плик, в който трябва да поставят пликовете с номера 1,2 и 3.

ПЛИК №1 „Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от възложителя, съгласно чл. 56, ал.1, т.1,2,3,5,6,8,11,13,14 от ЗОП:

1.Оферта - по образец;

2.Списък на документите, съдържащи се в офертата – образец 1;

3.Представяне на участника – по образец, което включва: а) Посочване на ЕИК съгл.чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща

информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, вкл. електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата; При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването се отнася общо за обединението. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице указаните документи трябва да са издадени от компетентния орган в страната, в която участникът е установен и да се представят в официален превод на български език. Възложителят може да изиска от всеки участник да докаже регистрацията си в професионален или търг. регистър в държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на поръчката.

„Официален превод” е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерство на външните работи на Република България за извършване на официални преводи.

б) Декларация по чл.47, ал.9 - по образец;

в) Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл.49, ал.1 от ЗОП - заверено от участника копие от валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя или посочване на публичните регистри, в които се съдържа информацията от компетентните органи, които са издали тези актове.

*Участникът да притежава удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката (**първа група, четвърта категория**). Чуждестранните лица представят еквивалентен документ за доказване на регистрацията си в професионален регистър на държавата, в която са установени или представят удостоверение или декларация за наличието на такава регистрация от компетентните им органи съгласно националния им закон. При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.*

4. Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник по чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП – по образец;

5. Декларация за подизпълнители, които ще участват в изпълнението на поръчката - по образец ;

6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнители - по образец 5;

7. Възложителят не поставя изискване към финансовото и икономическо състояние по чл.50 от ЗОП.

8. Доказателства за технически възможности и квалификация по чл.51 от ЗОП – *образец 6; 7; 8, 8.1, 9, 9.1 и 10;*

8.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, посочена в документацията с посочване на датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (**Образец № 6**). Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

8.2. Списък на строителството (**Образец № 7**), изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка, и:

- а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или
- б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или
- в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

Под еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка се разбира строителство: изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на сграда.

8.3. Декларация-списък на експертите, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за извършването на строителството – по образец № 8 .

- **Декларация за ангажираност на експерт по образец (Образец № 8.1).**

8.4. Декларация-списък на експертите, които ще извършват проектирането, с посочване на професионалната квалификация на лицата (оригинал, по Образец № 9)

- **Декларация за ангажираност на експерт по образец (Образец № 9.1).**

8.5. Декларация-справка за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка (**Образец № 10**);

9. Декларация за осигуряване на застраховка „**Професионална отговорност**” съгласно чл.171 от ЗУТ през целия период на изпълнение на договора. (*образец № 11*).

Забележка : При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението, съгласно нормата на чл. 25, ал. 8 от ЗОП.

10. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.. Декларацията се попълва, подписва и подпечатва по приложения *образец № 12* от управляващия и представляващ участника в процедурата.

** При подписването на декларацията следва да се има предвид следното: Използването на по-висок размер от минималната цена на труда при определянето на предлаганата цена от офертата е допустимо;*

"Минимална цена на труд" според § 1, т. 12 от ДР на ЗОП е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т. 1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.

За изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд, участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд от Национална агенция по приходите, Национален осигурителен институт, Агенцията за социално подпомагане, Агенцията по заетостта;

При обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани с услуги и строителство.

11. Декларация за запознаване с обекта – *образец № 13* ;

Оглед на обектите предмет на обществената поръчка от потенциалните кандидати, може да се извършва всеки работен ден от 9,00 часа до 16,00 часа.

12. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, буква „а“ и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза - по *образец № 14*;

13. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник / подизпълнител. Декларацията се попълва и подписва по приложения образец към настоящата документация. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки - по *образец № 15* .

14. Документ за гаранция за участие - Оригинал на банкова гаранция или копие на платежно нареждане за внесена гаранция за участие под формата на парична сума.

Съгласно чл. 51а от ЗОП, Участниците могат да докажат съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

* В случай, че участникът участва като **обединение**, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

При участие на **обединения**, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълнява съответната дейност.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език; документът по чл.56,ал.1,т.1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл.56,ал.1,т.5 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

Възложителят си запазва правото да проверява достоверността на представените от участника данни/информация.

Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставя попълнено и подписано Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка /по *образец*/, при съблюдаване на изискванията на Техническите спецификации, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, представено в оригинал, и ако е приложимо декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП - попълва се приложения към документацията *образец №18* ;

Участниците трябва да представят Техническо предложение, което задължително следва да съдържа:

1. Срок за изпълнение, включващ:

- срок за проектиране;
- срок за изпълнение на СМР и респективно на авторски надзор;
- срок за изготвяне на доклад за съответствие, издаване на разрешение на строеж и откриване на строителна площадка – 21 календарни дни;

2. Гаранционен срок на извършените СМР /в години/;

3. Линеен график за изпълнение на поръчката.

Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“, който съдържа ценовото предложение на участника. Същото се подготвя по образец и съдържа:

- 1.Обща цена за изпълнение на поръчката, в лева без ДДС ;
2. Начин на образуване на предлаганата цена и
3. Елементи на ценообразуване за видовете СМР.

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан **непрозрачен плик** с надпис "Предлагана цена".

Извън плика с надпис „Предлагана цена“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената, предложена от Участника. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Ценовото предложение трябва да включва всички разходи на участника за изпълнение на поръчката, в т.ч. всички дължими данъци, такси и други плащания, съгласно действащото законодателство.

Трите плика се запечатват в един общ непрозрачен плик (кашон) с надпис:

ДО
ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО
гр. Генерал Тошево, ул. Васил Априлов
№ 5, п. к. 9500

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Инженеринг –проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР на многофамилна жилищна сграда ЖК „Александър Димитров”, бл.1 по ул.”Станьо Милев”, гр.Генерал Тошево, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“

**име на участника
пълен адрес за кореспонденция
лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес**

МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази Документация при спазване на Закона за обществените поръчки и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават офертите си лично, чрез упълномощено лице или чрез куриер, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: **ОБЩИНА Генерал Тошево, гр. Генерал Тошево, ул. Васил Априлов № 5, п. к. 9500.**

Крайният срок за подаване на офертите е съгласно обявлението и/или решението/решенията за промяна, когато има такова/такива решение/решения за обществената поръчка.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

При подаване на оферта по пощата за дата на получаване на офертата се счита датата на получаването ѝ в **ОБЩИНА Генерал Тошево, гр. Генерал Тошево, ул.Васил Априлов № 5, п. к.9500.** Отговорността за пристигането на офертите в определения в обявлението срок е на Участниците.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

ПРОМЯНА, ДОПЪЛВАНЕ И ОТТЕГЛЯНЕ НА ОФЕРТИ

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

ВЪЗМОЖНОСТ ЗА УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Срокът за подаване на оферти може да се удължи при условията и реда на чл. 27а и чл. 29 от ЗОП.

ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ

1. Достъп до документацията за участие:

Не се предвижда закупуването на документацията за участие в настоящата обществена поръчка.

Документацията за участие ще се публикува в профила на купувача от деня на публикуването на обявлението и решението (във връзка с чл. 64, ал. 3, предложение второ от ЗОП). Мястото на което е публикувана документацията в профила на купувача е посочено в обявлението за настоящата процедура. Документацията ще е достъпна до крайния срок за получаване на офертите.

2. Искане на разяснения и срокове за даване на разяснения

Всяко лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие.

Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 7 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите. (чл. 29, ал. 1, предложение второ от ЗОП).

Възложителят е длъжен да отговори в 4-дневен (четиридневен) срок от датата, на която е постъпило запитването.

Възложителят публикува разясненията на Интернет страница, на която е публикувана документацията за участие– мястото на което е публикувана документацията в профила на купувача, без да посочва в отговора лицето, направило запитването. **Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача.**

Когато от публикуването на разясненията от възложителя до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от 3/три/ дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти. В тези случаи решението за промяна се публикува в профила на купувача в деня на изпращането му за публикуване в Регистъра на обществените поръчки. От деня на публикуването в профила на купувача до крайния срок за подаване на оферти не може да има по-малко от 3 /три/ дни.

ДРУГИ УКАЗАНИЯ

3. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП и документацията за участие в процедурата.

4. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а) Решението за откриване на процедурата;
- б) Обявление за обществената поръчка;
- в) Указания за участие в процедурата;
- г) Пълно описание на предмета на обществената поръчка и Технически спецификации;
- д) Изисквания към участниците;
- е) Подготовка и подаване на оферта;
- ж) Критерии за определяне на оценка на оферта;
- з) Проект на договор за изпълнение на поръчката;
- и) Указания по провеждането и участието в процедура;
- к) Образците за участие в процедурата.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. Възложителят публикува документацията за участие на своя Профил на купувача в интернет, на адрес www.toshevo.org

2. Разясненията по документацията за участие в процедурата, както и информация за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите участници се публикуват само на Профила на купувача на възложителя, посочен по-горе.

Само лица, които са направили писмено искане за разяснение по документацията и са посочили електронен адрес, получават дадените разяснения и по електронна поща в деня на публикуването им в профила на купувача на възложителя.

3. Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- чрез комбинация от тези средства.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците по някой от посочените по-горе способи само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

В предвидените от ЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез профила на купувача на възложителя.

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Разглеждане на постъпилите оферти

1.1. Разглеждането, оценката и класирането на офертите се организира и провежда от комисия. Комисията се назначава от Възложителя с писмена заповед след изтичане на срока за приемане на офертите. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

1.2. Комисията отваря офертите в посочения в обявлението/решението за промяна ден по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от членовете ѝ подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници. Комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. След това комисията отваря плик № 1, оповестява документите и информацията, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

1.3. Действията на Комисията по горната точка 1.2 са публични и по време на заседанията имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни или други документи, удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват.

1.4. Неприсъствието на някой или всички участници при отваряне на пликите не е основание за отлагане на процедурата.

1.5. След извършването на горните публични действия комисията продължава работата си в закрито заседание. Комисията разглежда документите и информацията в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с

критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

След изтичането на срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор. Комисията при необходимост може по всяко време:

1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
2. да изисква от участниците:
 - а) разяснения за заявени от тях данни;
 - б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и № 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията уведомява Възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В горепосочените случаи Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

2. Отстраняване от участие

Комисията предлага за отстраняване участник, който:

- 2.1. не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
- 2.2. не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и ал. 5 от ЗОП.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП, в 7-дневен срок от настъпването им.

- 2.3 е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;
- 2.4. е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.
- 2.5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато са налице обстоятелствата по чл. 39 ал. 1 от ЗОП. Възложителят може да прекрати процедурата при наличие на условията по чл. 39, ал. 2 от ЗОП. В тридневен срок от вземане на решението за прекратяване на процедурата възложителят в един и същи ден изпраща

решението до всички участници, публикува го в профила на купувача и изпраща копие от решението до изпълнителния директор на Агенция по обществени поръчки.

3. Оценяване на предложенията

След като разгледа представените документи в плик №1 и провери съответствието на представеното с изискванията на ЗОП и посочените в документацията за участие, Комисията пристъпва към оценяване на предложенията на участниците, които не са предложени за отстраняване. Оценяването се извършва по показателите, критериите и методиката, посочени в настоящата документация. На този етап от процедурата се оценяват всички показатели с изключение на финансовия показател.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка представена от участника и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, Комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

4. Отваряне на ценовите предложения.

Комисията отваря плика с предлаганата цена при условията на чл.69а, ал.2 от ЗОП.

Пликът с предлаганата цена на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача на мястото, където е публикувана документацията датата, часа и мястото на отварянето. Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, какъвто е настоящият случай, съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти. Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните

пълномощни или други документи, удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват. Неприсъствието на някой участник или на всички при отваряне на пликите с ценовата оферта не е основание за отлагане на процедурата.

Преди да отвори ценовите оферти Комисията съобщава на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по другите показатели. След това пристъпва към публично отваряне и оповестяване на ценовите предложения на оценените оферти и продължава своята работа в закрито заседание.

Ако някой участник е предложил цена, която е по-ниска с повече от 20 на сто от средната цена на останалите участници, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за предложената цена, като определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дин след получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка представена от участника и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

5. Окончателна оценка и класиране на офертите

Комисията разглежда допуснатите оферти като ги оценява и класира в съответствие с методиката от настоящата документация. На първо място се класира участникът, чието предложение е получило най-голям брой точки при оценяването му.

Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка в срок 5 (пет) работни дни след приключване работата на комисията. В решението се посочват и отстранените от участие в процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им. **Възложителят публикува в профила на купувача решението заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците.**

6. Сключване на договор за обществената поръчка

6.1. Процедура

Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка с класирания на първо място и определен за Изпълнител участник.

Възложителят може с решение да определи за Изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът класиран на първо място:

- Откаже да сключи договор;
- Не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал.1 ЗОП;
- Не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5, съгласно чл. 74, ал. 2, т.3 от ЗОП.

Договорът за изпълнение на обществената поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител.

Преди подписване на договора за изпълнение на обществената поръчка участникът определен за Изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, а така също и оригинал на гаранция за изпълнение на договора или копие на платежен документ за внесена гаранция за изпълнение под формата на парична сума.

Договорът не се сключва с участник, който преди подписване на договора:

- Не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
- Не представи документ за внесена гаранция за изпълнение на договора;
- Не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя при откриване на процедурата. – чл. 42, ал. 1, т. 4 ЗОП.

6.2. Договор за подизпълнение

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществената поръчка. Изпълнителите нямат право да:

1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;
2. възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
3. заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:
 - а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната подизпълнителите да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена някоя от забраните, посочена по-горе в т. 1, 2 или 3.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Не е нарушение на забраната по т. 2, посочена по-горе и на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а., ал. 1 – 5 ЗОП.

Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за настоящата обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, когато е приложимо в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Възложителят извършва окончателното плащане по договор за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, когато е приложимо, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички приети от възложителя работи в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. В случаите, когато при приемането на работата изпълнителят представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя, възложителят извършва окончателното

плащане по договор за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, без да получи от изпълнителя, посочените в предходното изречение доказателства.

6.3. Срокове за сключване на договора

Договорът се сключва в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител освен в изрично предвидените в закона случаи.

Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.

6.4. Обжалване, срокове и процедура

Решенията на Възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка подлежат на обжалване по реда на част четвърта, глава единадесета от ЗОП. Решенията (за откриване на процедурата и/или за промяна) се обжалват пред КЗК, съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки.