



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 92

Възложител: Община Генерал Тошево

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00964

Адрес: гр.Генерал Тошево, ул. Васил Априлов № 5

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Росица Петрова, Надежда Колева

Телефон: 05731 2020

E-mail: mail@toshevo.org

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☒ Доставки

☐ Услуги

Предмет на поръчката: „Доставка на хляб и тестени изделия”

Кратко описание: Доставка на хляб и тестени изделия, съгласно приложена Техническа спецификация.

Техническите спецификации за продуктите, обектите, до които ще се доставят, както и прогнозните количества на продуктите са подробно описани в Документацията за обществена поръчка.

Доставката на хранителните продукти се извършва след предварителна заявка на Възложителя и/или негов представител, в деня предхождащ доставката.

Срок за изпълнение на поръчката – 24 (двадесет и четири) месеца.

Място на извършване: Общински детски градини, Домашен социален патронаж и Обществена трапезария на територията на Община Генерал Тошево, съгласно Списък, приложен в Документацията за обществена поръчка. Списъкът на заведенията може да бъде съкращаван или допълван по време на действие на договора, за което на изпълнителя ще бъде изпращано уведомително писмо.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 69 989,53 лв. без ДДС

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.: Общи изисквания:

Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта и за пълния обем на поръчката. Офертата се изготвя на български език.

Не се разрешава представяне на варианти в офертите.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение и/или договор, и/или друг документ, от който да е видно правното основание за създаването на обединението/, в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението - участникът представя копие на документа. Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същият може да е посочен в споразумението, или в друг документ, подписан от членовете на обединението. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата. Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по Булстат на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

При изготвяне на офертата си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Свързани лица по смисъла на &2, т.45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в поръчката.

Изисквания за личното състояние:

1. Обстоятелства по чл.54, ал.1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от следните обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-5 и т.7 от ЗОП, а именно:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307,

чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези, посочени по-горе, в друга държава -членка или трета страна;
- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
- е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор или не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица изискванията на **чл.54, ал.1, т.1-5 и т.7 от ЗОП**, се прилагат за всеки член на обединението. Възложителят отстранява от участие във възлагането участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП основания за отстраняване.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

Участникът декларира липсата на основания за отстраняване от участие в поръчката и съответствие с поставените критерии за подбор чрез представяне на документите, описани в настоящата Документация за обществена поръчка.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

-лицата, които представляват участника,
-лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника и
-други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения и да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл. 56 от ЗОП. За тази цел участникът може да докаже че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

В случай, че участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в свободен текст от участника и в офертата се прилагат доказателства в подкрепа на същите. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки

и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията.

2. Възложителят отстранява от участие участник, който:

2.1. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията;

2.2. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 от ЗОП;

2.3. не е представил в срок обосновката по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл.72, ал.3-5 от ЗОП;

2.4. участници, които са свързани лица (по смисъла на & 2, т.45 от ДР на ЗОП)

3. Специфични основания за изключване

Участниците в настоящата обществена поръчка и свързаните с тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Възложителят не поставя изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност.

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансово състояние.

Технически и професионални способности: Участникът следва да отговаря на следните изисквания за технически възможности:

1. Участникът трябва да е изпълнил дейности(доставки) с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, най-много за последните три години от датата на подаване на офертата, съгласно чл. 63, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Изисквано минимално ниво:

Участникът следва да е изпълнил най-малко една дейност(доставка) с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, най-много за последните три години от датата на подаване на офертата.

***Забележка:**

Под дейности (доставки) с предмет, който е „идентичен“ с този на поръчката следва да се разбира доставка на хляб и тестени изделия, като обема не е от значение.

Под дейности(доставки) с предмет, който е „сходен с предмета на поръчката“ следва да се разбира доставка на различни хранителни продукти.

Дейностите се считат за „изпълнени“, когато изпълнението е приключило в рамките на заложените от Възложителя период.

1. 1. За доказване съответствието с изискването на т. В. 1, участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), част IV „Критерии за подбор“, Буква В „Технически и професионални способности“, т. 1б): списък на доставките, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, и прилага към него доказателства за извършените доставки.

Като доказателство за извършените доставки се приемат препоръки и/или референции, издадени от получателите на доставките, посочване на публични регистри, в които се съдържат данни за изпълнените доставки.

2. Участникът да разполага с техническо оборудване (собствено, наето или друго основание за ползване), необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 63, ал. 1 т. 8 от ЗОП.

Изисквано минимално ниво:

Участникът трябва да осигури минимум следното техническо оборудване за изпълнение

на доставката, възлагана с настоящата обществена поръчка, а именно:

- Минимум едно транспортно средство за превоз на хранителни продукти от неживотински произход.

2.1. За доказване съответствието с изискването на т. В. 2, участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), част IV „Критерии за подбор“, Буква В „Технически и професионални способности“, т. 9): декларация за техническо оборудване, което ще бъде използвано за изпълнението на поръчката. Декларацията трябва да бъде придружена от следните документи:

- Копие на свидетелство за регистрация на транспортните средства.
- Копие на документ – договор за покупко-продажба, договор за лизинг и/или договор за наем, и/или друг документ/и, доказващи, че участникът ще разполага с предложените от него транспортни средства за целия период на изпълнение на договора.

Участникът следва да има предвид възможността по чл.65, ал.1 от ЗОП, според която участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица.

3. Участникът да разполага с обект (собствен или нает) за производство и/или търговия с хранителни продукти, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 63, ал. 1 т. 8 от ЗОП.

Изисквано минимално ниво:

За изпълнение предмета на поръчката, участникът трябва да осигури за целия срок на изпълнение на договора минимум един обект за производство и/или търговия с хранителни продукти, притежаващ удостоверение за регистрация, издадено на основание чл. 12, ал. 1 – ал. 7 от Закона за храните от Българската асоциация по безопасност на храните (БАБХ).

3.1. За доказване съответствието с изискването на т. В. 5, участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), част IV „Критерии за подбор“, Буква В „Технически и професионални способности“, т. 9): декларация за наличието на обект (собствен или нает) за производство и/или търговия с хранителни продукти, което ще бъде използвано за изпълнението на поръчката. В ЕЕДОП трябва да бъде посочен: адрес на обекта; вид на обекта (за производство или за търговия); номер и дата на издаденото удостоверение на регистрирания обект, както и дали обекта е собствен, нает от участника или се ползва на друго основание. Като приложение, следва да бъдат представени следните документи:

- Копие на удостоверение за регистрация, издадено на основание чл. 12, ал. 8 от Закона за храните от съответната Областна дирекция по безопасност на храните (ОДБХ), към БАБХ за всеки един обект, посочен от участника в нея.

- Копие на документ – договор за покупко-продажба, договор за лизинг и/или договор за наем, и/или друг документ/и доказващи, че участникът ще разполага с предложението от него обект за производство и/или търговия с хранителни продукти за целия период на изпълнение на договора.

Забележка:

В случай, че Участникът участва като *обединение*, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 01.12.2016 г.

Час: (чч:мм) 17:00 ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 15.01.2017 г.

Час: (чч:мм) 17:00 ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 02.12.2016 г.

Час: (чч:мм) 14:00 ч

Място на отваряне на офертите: гр.Генерал Тошево, ул."Васил Априлов" 5, заседателна зала, ет.3

Когато в първоначално определения срок за получаване на оферти (01.12.2016 г.) са получени по-малко от три оферти, Възложителят ще удължи първоначалния срок, като информация за удължаване на срока ще бъде публикувана на портала на АОП и на сайта на Община Генерал Тошево, раздел „Профил на купувача”, в електронното досие на поръчката.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Настоящата обществена поръчка се финансира със средства от общинския бюджет на Община Генерал Тошево.

Плащането на дължимите суми се извършва ежемесечно по посочена от Изпълнителя банкова сметка в 30 (тридесет) дневен срок след представяне на стокова/и разписка/и и/или приемо-предавателен протокол, придружен от оригинал на фактура.

За обезпечаване изпълнението на договора за възлагането на обществената поръчка, определеният за Изпълнител представя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от прогнозната стойност на поръчката. Гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да представи гаранция за изпълнение на договора и в случай на изменение, с което се извършват допълнителни дейности по договора.

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението, когато е парична сума, се внася по сметка на Възложителя:

IBAN: BG04 CREX 9260 3314 7087 01

BIC: CREXBGSF;

Банка „Токуда Банк” АД, офис Генерал Тошево,
преди сключване на договора за възлагане на обществена поръчка с участника, определен за Изпълнител.

Гаранцията за изпълнение, когато е под формата на парична сума или банкова гаранция, може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

При банкова гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, същата следва да бъде издадена от банка, притежаваща лиценз от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на страната. В случай на предоставяне на банкова гаранция от чуждестранна банка, следва същата да бъде авизирана от банка, притежаваща лиценз от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на страната.

Банковата гаранция се представя в оригинал и трябва да отговаря на следните изисквания: да бъде издадена в полза на Възложителя, да бъде безусловна и неотменима, да има срок на валидност 30 дни след изтичане срока на действие на договора; да има стойност, обезпечаваща изпълнението на договора равна на 5 % (пет на сто) от прогнозната стойност на поръчката; да съдържа условие за безусловно изплащане след писмено предявено искане от страна на Възложителя, с предвидена възможност за изплащане на части.

При гаранция под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, същата следва да отговаря на следните условия: **Възложителят следва да бъде посочен като трето, ползващо се лице по тази застраховка.** Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на Изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 30 (тридесет) календарни дни, след срока на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Когато участникът, избран за Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/gggg) 22.11.2016 г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Валентин Вълчев Димитров

Длъжност: Кмет на Община Генерал Тошево

