

ОДОБРЯВАМ:

КМЕТ:

Валентин Димитров



УКАЗАНИЯ

към участниците за изготвяне на оферта по обществена поръчка на стойност по чл.20,ал.3,т.2 от Закона за обществените поръчки с предмет:

„Проектиране на обекти на територията на Община Генерал Тошево по обособени позиции“:

Обособена позиция №1: „Проектиране за кандидатстване по Красива България“;

Обособена позиция №2: „Проектиране Спортна зала гр. Ген. Тошево“

и

Обособена позиция №3: „Проектиране ЦНСТ за стари хора гр. Генерал Тошево“

Съгласували:

чл.2 от ЗЗЛД, чл.42, ал.5 от ЗОП

Д. Димитров:.....

зам. кмет Община Генерал Тошево

арх. Николай Антонов

чл.2 от ЗЗЛД, чл.42, ал.5 от ЗОП
гл.арх. на Община Генерал Тошево

Изготвил:

И.Иванова

чл.2 от ЗЗЛД, чл.42, ал.5 от ЗОП
юрист – консултант

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО, 2017 год.

Обособена позиция №2: „Проектиране Спортна зала гр. Ген. Тошево“- 16 666,67(шестнадесет хиляди шестотин шестдесет и шест лева и шестдесет и седем ст.)лв. без ДДС или 20 000,00(двадесет хиляди)

Обособена позиция №3: „Проектиране ЦНСТ за стари хора гр. Генерал Тошево“-12 500,00(дванадесет хиляди и петстотин лева)лв. без ДДС или 15 000,00(петнадесет хиляди лева)лв. с ДДС.

Обявената прогнозна стойност по обособени позиции, е максимална и не може да бъде надвишавана. Участник, който предложи цена за изпълнение на поръчката и/или позиция, за която подава оферта, надвишаваща определената от възложителя прогнозна стойност, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Участниците следва да предложат срок за извършване на услугата, като се съобразят с организацията, която предвиждат да приложат и евентуалните предпоставки, които биха им позволили да изпълнят услугата за по-къс срок от индикативно определения такъв.

При формирането на времето за извършване на услугата, участниците трябва да имат предвид следното:

-Пълният срок за изпълнението на поръчката по **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1:„ПРОЕКТИРАНЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ“** не може да бъде повече от **45 (четиридесет и пет)** календарни дни, започващи от датата на подписване на договора и не по малко от **35 (тридесет и пет)**.

-Пълният срок за изпълнението на поръчката по **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2:„ПРОЕКТИРАНЕ СПОРТНА ЗАЛА ГР. ГЕН. ТОШЕВО“** не може да бъде повече от **50 (петдесет)** календарни дни, започващи от датата на подписване на договора и не по малко от **30 (тридесет)**.

- Пълният срок за изпълнението на поръчката по **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3:„ПРОЕКТИРАНЕ ЦНСТ ЗА СТАРИ ХОРА ГР. ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО“** не може да бъде повече от **60 (шестдесет)** календарни дни, започващи от датата на подписване на договора и не по малко от **40 (четиридесет)**.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Общи условия

В обществената поръчка, възлагана по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия, като офертата се изготвя в съответствие с нормативните разпоредби и с изискванията на възложителя, посочени в настоящите указания.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Не се приемат варианти на оферти.

Офертата (техническото и ценовото предложение) се подава на български език.

Останалите документи, съдържащи се в офертата, които са представени на чужд език трябва да бъдат придружени от превод на български език.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта.

Във възлаганата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП, няма изискване обединението участник в обществената поръчка да има определена форма, за да участва при възлагането на поръчката, както и не поставя условие за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Възложителят няма да отстранява от участие в обществената поръчка участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато участникът или участниците в обединението имат право да предоставят обекта на поръчката в държавата членка, в която са установени.

Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

Физическите лица, когато се представляват от друго лице, представят нотариално заверено пълномощно.

В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

За целите на настоящата обществена поръчка, към момента на подаване на офертата, документът, с който е създадено обединението, трябва да съдържа минимум клаузи, отнасящи се до:

- правното основание за създаване на обединение;

- солидарна отговорност на всички членове в обединението за изпълнението на договора;

- определяне на лице, представляващо обединението, което ще представлява обединението за целите на обществената поръчка като ще задължава същото, ще получава указания за и от името на всеки член на обединението, и ще следи за изпълнението;

- всички членове на обединението се задължават да останат в него за периода на провеждане на обществената поръчка, а в случай, че обединението бъде избрано за изпълнител – за целия срок на изпълнение на договора;

- правата и задълженията на участниците в обединението, във връзка с конкретната обществена поръчка;

- разпределение на дейностите от предмета на конкретната обществена поръчка, които ще изпълнява всеки член на обединението;

- разпределение на отговорностите между членовете на обединението във връзка с конкретната обществена поръчка.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и/или в основния документ за създаване на обединението не се съдържат посочените по-горе клаузи, участникът трябва да представи сключено допълнително споразумение към договора, в което тези изисквания да са отразени. Допълнителното споразумение следва да отговаря на изискванията за форма, относими към основния документ за създаване на обединението.

Лично състояние на участниците

1.1. Основания за задължително отстраняване, определени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят ще отстранява от участие в обществена поръчка, участник, за когато са възникнали преди или по време на обществената поръчка обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и т. 7 от ЗОП, както и когато такива обстоятелства са възникнали спрямо един или повече членове на обединението, което е участник в поръчката. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и т. 7 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. В тази връзка участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени като опише в декларацията и приложи към нея документ за извършено плащане или споразумение или друг документ, от който да е видно, че задължението е обезпечено или че страните са договорили тяхното отсрочване, разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение като опише в декларацията и приложи към нея документ за извършено плащане или споразумение или друг документ, от който да е видно, че задължението е обезпечено или че страните са договорили тяхното отсрочване, разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения като опише в декларацията и приложи към нея документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства.

Посочените основания за отстраняване възложителят ще прилага до изтичане на следните срокове:

а) пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

б) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Възложителят няма да отстрани участника от участие в обществената поръчка, когато предприетите от него мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

От възможността да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, не може да се ползва участник, респективно възложителя ще отстранява всеки участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в обществени поръчки, за времето, определено с присъдата или акта.

В зависимост от установеното основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, участникът, избран за изпълнител, преди подписване на договора представя един или няколко от следните документи, за да докаже липсата на основания за отстраняване:

а) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
б) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се удостоверяват от лицата, които представляват участника, а основанията по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП се удостоверяват от лице, което може самостоятелно да представлява участника.

Липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. т. 1 - 5 и т. 7 от ЗОП се удостоверява с:

- а) декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;
- б) декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените и при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

1.2. Други основания за отстраняване, произтичащи от националното законодателство.

а) На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

б) Забраната по предходната буква не се прилага, когато дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпността до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - за дейностите, за които се прилага споразумението;

Липсата или наличието на посочените обстоятелства, представляващи основания за отстраняване, произтичащи от националното законодателство се удостоверява с:

- а) декларация за липса или наличието на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- б) декларация за обстоятелствата по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

2. Участие на трети лица

За изпълнението на конкретната обществена поръчка участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите за подбор, свързани с професионална компетентност, участниците в обществената поръчка могат да се позоват на капацитета

на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Когато се предвижда участието на трети лица при изпълнение на поръчка, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката, разписани в т. 2 „Лично състояние на Участниците“ от настоящите указания.

Ако посочените от участника трети лица не отговарят на съответните критерии за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет или за тях са налице основания за отстраняване от поръчката, разписани в т. 2 „Лично състояние на участниците“ от настоящите указания, то възложителят изисква тяхната замяна.

Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на описаните по-горе условия.

Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

3. Участие на подизпълнители

С офертата си участниците посочват подизпълнителите, които ще ползват, както и вида и дела от поръчката, който ще им възложат, когато възнамеряват да използват такива. В случай, че за изпълнението на поръчката се предлага ползване на подизпълнители, участникът е длъжен да представи в офертата си доказателства за поетите от подизпълнителите задължения.

Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка, разписани в т. 2 „Лично състояние на участниците“ от условията и указанията към участниците за изготвяне на оферта. Независимо от възможността за използване на подизпълнителите, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Независимо от възможността за използване на подизпълнителите, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят е длъжен да представи на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията за замяна или включване на подизпълнител.

Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането си изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

4. Критерии за подбор:

А) Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност към участниците.

Б) Икономическо и финансово състояние.

Възложителят не поставя изискване към икономическото и финансовото състояние на участника.

В) Техническите и професионални способности.

1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката през последните 3(три)години от датата на офертата.

Изпълнение на изискването се доказва със Списък на услугите(по образец на участника), които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Забележка! Под дейности с предмет, сходен с предмета на поръчката навсякъде в обявата и приложенията към нея и за всички обособени позиции следва да се разбира:

Дейности по изработване на технически/работен проект и КСС на сграда за обществено обслужване.

1.1. Минимални изисквания: Участника да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката през последните 3(три)години от датата на офертата на 1 сграда за обществено обслужване.

Независимо дали участникът участва по една или повече обособени позиции, същият следва да докаже, че е дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката през последните 3(три)години от датата на офертата на 1 сграда за обществено обслужване като не е необходимо да се доказва опит за изпълнение на дейности по проектиране на различни сгради ако участника подава оферти за повече от една позиция.

Обемът не е от значение. Възложителя приема за достатъчна всяка сходна дейност, независимо от обема ѝ.

2. За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците следва да разполагат с технически и ръководен персонал с професионална компетентност, в съответствие с предмета на поръчката.

Изпълнение на изискването се доказва със Списък на техническите лица (по образец на участника), които ще извършват дейностите по обществената поръчка (и позицията им), включително образованието, професионалната им квалификация, опит, притежавани удостоверения/сертификати.

2.1. Минимални изисквания към ключовия персонал:

-за обособени позиции №№1 и №2:

• -за обособени позиции №№1 и №2:

• Архитект (главен проектант) - висше образование, магистърска степен по архитектура и еквивалентна. Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/. Валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“. Минимум 5 г. професионален опит по специалността. Участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

• Строителен инженер - висше образование, магистърска степен по специалност „Строителство на сгради и съоръжения“ или еквивалентна. Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/. Валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“. Минимум 3 г. професионален опит по специалността. Участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

• Инженер ВК - висше образование, магистър степен инженер ВиК или еквивалентно. Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/. Валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“. Минимум 3 г. професионален опит по специалността. Участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

• Електроинженер - висше образование, магистърска степен „Електроизграждане“ или еквивалентна. Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/. Валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“. Минимум 3 г. професионален опит по специалността. Участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

• Инженер ОВК - висше образование, магистърска степен, „Топлотехника“ или еквивалентна. Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/. Валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“. Минимум 3 г. професионален опит по специалността. Участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

• Строителен техник – средно специално образование минимум 5г. професионален опит по специалността; участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

-за обособена позиция 3:

• Архитект (главен проектант) - висше образование, магистърска степен по архитектура и еквивалентна. Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/. Валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“. Минимум 5 г. професионален опит по

специалността. Участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

- Строителен инженер - висше образование, магистърска степен по специалност „Строителство на сгради и съоръжения“ или еквивалентна. Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/. Валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“. Минимум 3 г. професионален опит по специалността. Участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

- Инженер ВК - висше образование, магистър степен инженер ВиК или еквивалентно. Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/. Валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“. Минимум 3 г. професионален опит по специалността. Участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

- Електроинженер - висше образование, магистърска степен „Електроизграждане“ или еквивалентна. Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/. Валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“. Минимум 3 г. професионален опит по специалността. Участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

- Инженер ОВК - висше образование, магистърска степен, „Топлотехника“ или еквивалент Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/. Валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“. Минимум 3 г. професионален опит по специалността. Участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

- Ландшафтен архитект - висше образование, магистърска степен по ландшафтна архитектура (озеленяване) или еквивалентна. Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/. Валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“. Минимум 5 г. професионален опит по специалността. Участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

- Строителен техник – средно специално образование минимум 5г. професионален опит по специалността; участие в извършването на сходна с предмета на обществената поръчка дейност на минимум 1 сграда.

Забележки:

Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

5. Срок на валидност на офертата

Срокът на валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Предложеният от участниците срок на валидност на представените от тях оферти не трябва да бъде по-кратък от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата, определена в обявата като краен срок за получаване на офертите.

6. Критерий за възлагане

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл.70,ал.2,т.3 от ЗОП, което се оценява въз основа на цената, както и показатели, включващи качествени аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка.

Офертите на участниците ще бъдат оценявани въз основа на, изчислена на база на включените показатели в нея, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка.

6.1.Показатели за оценяване:

Показателите, по които ще се определи икономически най-изгодната оферта и тежестта на всеки един от тях в комплексната оценка на офертата са, както следва:

6.1.1.(КО1) Оценка на показател „Цена за изпълнение на поръчката“-тежест в комплексната оценка 60 %, максимален брой точки-60.

6.1.2.(КО2) Оценка на показател „Срок на изпълнение на дейностите“, считано от датата на сключване на договора -тежест в комплексната оценка 40%, максимален брой точки-40;

6.2.Указания за определяне на КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА(КО) на офертата

Общата комплексна оценка за класиране на участниците ще се извършва по посочените показатели и тяхната относителна тежест в комплексната оценка по следната формула: $КО = КО1 + КО2$, където: КО - Обща комплексна оценка; КО1-Цена за изпълнение на поръчката;КО2- Срок на изпълнение на дейностите;

Максималната обща комплексна оценка е 100 точки.

6.3.Указания за определяне ОЦЕНКАТА ПО ВСЕКИ ПОКАЗАТЕЛ

6.3.1.Показател „Цена за изпълнение на поръчката“-КО1-максимална оценка 60 точки.

Цената за изпълнение на поръчката се оферира в ценовото предложение на участника по образец.

Тежестта на показателя оценка на предложената цена за изпълнение на поръчката (КО1) е 60% от общата комплексна оценка (КО), като максималния брой точки по посоченият показател е 60 точки.

Числов израз на оценката по показател КО 1 са точките, които се изчисляват по следната формула:

$КО1 = КО1_{мин} / КО1x \times 60$, където:

КО1 е оценка на цената за изпълнение на поръчката

КО1мин е най-ниската предложена цена за изпълнение на поръчката от участник; КО1x е предложената цена за изпълнение на поръчката от съответния участник.

Стойността на получената оценка на цената за изпълнение на поръчката (КО1) се закръгля до втория знак след десетичната запетая.

Участник, който предложи цена за изпълнение на поръчката надвишаваща определената от възложителя прогнозна стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

6.3.2. Показател „Срок на изпълнение на дейностите“-максимална оценка 40 точки.

Тежестта на Показателя КО2 е 40% от общата комплексна оценка (КО), като максималният брой точки по посоченият показател е 30 точки.

Оценката на показател КО2 се определя по следната формула:

$КО2 = КО2_{мин} / КО2_x \times 40$, където:

КО2 е оценка на „Срок на изпълнение на дейностите“

КО2мин е най-краткият предложен срок от участник за „Срок на изпълнение на дейностите“;

КО2х е предложеният от съответният участник „Срок на изпълнение на дейностите“.

Стойността на получената оценка на КО2 се закръгля до втория срок след десетичната запетая.

8. Място за получаване на офертите

Офертата се подава в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител-лично или чрез пощенска или куриерска услуга на адреса, посочен от възложителя.

Офертата се представя в гр. Генерал Тошево, ул. „Васил Априлов“ №5, Общинска администрация, Център за услуги и информация, ет. 1 всеки работен ден от 08:00 часа до 17:00 часа, до изтичане на срока, посочен в поле „Срок за получаване на офертите“ в обявата. Върху опаковката с офертата участникът записва:

Оферта за участие в обществена поръчка, възлагана по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява, публикувана в профила на купувача с предмет: **„Проектиране на обекти на територията на Община Генерал Тошево по обособени позиции“**, обособената позиция/позиции за която/които се подава офертата, както и Наименование на участника, Адрес за кореспонденция, Телефон, Факс, Електронен адрес.

9. Съдържание на опаковката в офертата:

9.1. Опис на представените документи – Образец № 1;

9.2. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Образец № 2 - за участниците и когато е приложимо за подизпълнителите и/или третите лица;

9.3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП - Образец № 3- за участниците и когато е приложимо за подизпълнителите и/или третите лица;

9.4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо – за участниците и/или подизпълнителите и/или третите лица;

9.5. Заверено копие на договора за обединение, от който е видно изпълнението на изискванията по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП и изискванията на възложителя, разписани за обединението в т. 1 „Общи условия“ от настоящите указания;

9.6. Доказателства за поетите от третото лице/подизпълнителите задължения, когато е приложимо – оригинал.

Доказателствата за поетите от третото лице/подизпълнителите задължения могат да бъдат под формата на декларация, предварителен договор, договор под условие или друг документ, гарантиращ поетите от третото лице и/или подизпълнителя задължения.

Представеното от участника доказателство трябва да изхожда от името на лицето, което по регистрация в Търговския регистър представлява третото лице или подизпълнителя.

От доказателствата, представени от третото лице, чийто капацитет участникът ще използва за доказване съответствието с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние трябва да е видна солидарната отговорност на третото лице и участника, както и че в изпълнението на поръчката ще участва лицата, с чиито образование, квалификация или опит се участникът доказва изпълнение на изискванията на възложителя.

9.7. Декларация за липса или наличие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - Образец № 4;

9.8. Декларация за обстоятелствата по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) - Образец № 5;

9.9. Декларация за ползване на подизпълнител – Образец № 6 (когато е приложимо);

9.10. Декларация за съгласие като подизпълнител – Образец № 7 (когато е приложимо).

9.11. Списък на услугите(по образец на участника), които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

9.12. Списък на техническите лица(по образец на участника), които ще извършват дейностите по обществената поръчка (и позицията им), включително образованието, професионалната им квалификация, опит, притежавани удостоверения/сертификати.

9.13. Техническо предложение – Образец №8.

9.14. Ценово предложение – Образец № 9.

Предложенията за изпълнение и ценовото предложение се подписват само от лица, които имат право да представляват участника и могат да удостоверят пред възложителя представителните си функции.

10. Сключване на договор

Възложителят сключва писмен договор с участника, класиран на първо място.

Преди подписване на договор, участникът следва да изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП.