



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [42]

Възложител: Кмет на Община Генерал Тошево

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00964

Адрес: гр.Генерал Тошево, ул. Васил Априлов № 5

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Галина Димова

Телефон: 05731 2020

E-mail: mail@toshevo.org

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставки

☒ Услуги

Предмет на поръчката: „Извършване на обществен превоз на пътници по автобусни линии от републиканска, областна и общинска транспортна схема, съгласно утвърдени маршрутни разписания на Община Генерал Тошево, по обособени позиции”

Кратко описание: Целта на възлагане на настоящата обществена поръчка е осигуряване на обществен превоз на пътници по утвърдени от Общински съвет Генерал Тошево транспортни схеми от общинската, част от областната и републиканската транспортна схема, включващи маршрутни разписания по съответните обособени позиции.

Място на извършване: съгласно маршрутни разписания, подробно описани в Техническата спецификация на Възложителя

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): **53 350,81** (петдесет и три хиляди триста и петдесет лева и осемдесет и една ст.) **лв. без ДДС**

Обособени позиции (когато е приложимо): ☒ Да ☐ Не

Номер на обособената позиция: 1

Наименование: **„Обществен превоз по маршрутни разписания по линии от общинска и областна транспортна схема“**

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 17 788,50 (седемнадесет хиляди седемстотин осемдесет и осем лева и петдесет ст.) лв.

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Номер на обособената позиция: 2

Наименование: **„Обществен превоз по маршрутни разписания по линии от областна транспортна схема“**

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 11 056,21 (единадесет хиляди петдесет и шест лева, двадесет и една ст.) лева.

Номер на обособената позиция: 3

Наименование: **„Обществен превоз по маршрутни разписания по линии от републиканската транспортна схема“**

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 24 506,10 (двадесет и четири хиляди петстотин и шест лева и десет ст.) лева.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Участниците следва да притежават **валиден лиценз** за извършване на превоз на пътници, изискван от Закона за автомобилните превози. Изискването важи за всички обособени позиции.

Доказва се със заверено копие на лиценз.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП.

Икономическо и финансово състояние: Участникът да разполага с валидна застраховка „Гражданска отговорност“ за автобусите и „Злополука на пътници в обществения транспорт“ на пътниците. Изискването важи за всички обособени позиции.

Доказва се със заверено копие от застрахователните полици.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП.

Технически и професионални способности:

Участникът следва да отговаря на следните изисквания за технически възможности:

1. Участникът трябва да е изпълнил услуги с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата.

Изискването важи за всички обособени позиции.

Изисквано минимално ниво:

Участникът следва да е изпълнил най-малко една услуга с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Обемът не е от значение.

***Забележка:**

Под услуги с предмет, който е „сходен с предмета на поръчката“ следва да се разбира превоз на пътници по автобусни линии.

Дейностите се считат за „изпълнени“, когато изпълнението е приключило в рамките на заложените от Възложителя периоди.

При подаване на офертата участникът следва да декларира съответствието с изискването на т.1, с Декларация на услугите (по образец).

При сключване на договор, определеният за Изпълнител участник следва да представи Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, както и доказателство за извършената услуга.

Като доказателство за извършените услуги се приемат препоръки и/или референции и/или други документи, издадени от получателите на услугите, посочване на публични регистри, в които се съдържат данни за изпълнените услуги.

2. Участниците трябва да разполагат с транспортни средства за изпълнение на услугата.

Изисквано минимално ниво:

Необходимият автомобилен парк за изпълнение на обособена позиция (ОП1) – 6 (шест) основни автобуса и 1 (един) резервен автобус, за обособена позиция (ОП2) – 4 (четири) основни автобуса и 1 (един) резервен автобус, за обособена позиция (ОП3) – 1 (един) основен автобус и 1 (един) резервен автобус.

При подаване на офертата участникът следва да декларира съответствието с изискването на т. 2, с Декларация за техническото оборудване (по образец).

При сключване на договор, определеният за Изпълнител участник следва да представи : Списък на техническото оборудване, необходимо за изпълнението на услугата, с посочване на регистрационен номер, номер на двигател/рама, марка, модел, брой пътнически места, собственост (собствен, нает, лизинг), дата на преминат последен технически преглед, оборудване на превозното средство за превоз на трудно-подвижни лица.

3. Участниците следва да имат на разположение водачи на транспортните средства.

Изисквано минимално ниво:

Участниците следва да имат на разположение необходимия брой водачи на транспортните средства, според това за кои позиции се подава оферта, а именно: за обособена позиция (ОП1) – 7 (седем) бр. шофьори, за обособена позиция (ОП2) – 5 (пет) бр. шофьори, за обособена позиция (ОП3) – 4 (четири) бр. шофьори. Водачите трябва да отговарят на изискванията за минимална възраст и да притежават правоспособност за управление на МПС от съответната категория.

При подаване на офертата участникът следва да декларира съответствието с изискването на т.3, с Декларация за персонала (*по образец*).

При сключване на договор, определеният за Изпълнител участник следва да представи : Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

Документите за доказване съответствието с поставените изисквания по т. „Технически и професионални способности” се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП.

В случай, че Участникът участва като *обединение*, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците могат да се позоват на капацитета на **трети лица**, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 от ЗОП.

Участниците посочват в офертата **подизпълнителите** и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Информация относно запазени поръчки (*когато е приложимо*):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 13.07.2018 г.

Час: (чч:мм) 17:00 ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 31.12.2018 г.

Час: (чч:мм) 17:00 ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 20.07.2018 г.

Час: (чч:мм) 10:00 ч.

Място на отваряне на офертите: гр. Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" 5, заседателна зала, ет. 3
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците във възлагането или техни упълномощени представители.

Когато в първоначално определения срок за получаване на оферти (13.07.2018 г.) са получени по-малко от три оферти, Възложителят ще удължи първоначалния срок, като информация за удължаване на срока ще бъде публикувана на 16.07.2018 г. на портала на АОП и на сайта на Община Генерал Тошево, раздел „Профил на купувача“, в електронното досие на поръчката.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Всяка оферта трябва да съдържа:

1. Заявление за участие, съдържащо опис на представените в офертата документи, подписан от участника (**по образец**);
2. Документ /договор или споразумение/ за създаване на обединение (при участник-обединение, което не е юридическо лице), подписан от лицата, включени в обединението, в който следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението - участникът представя копие на документа. Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същият може да е посочен в договора или споразумението, или в друг документ, подписан от членовете на обединението;
3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо** - мерките за надеждност се описват в свободен текст от участника и се прилагат доказателства в подкрепа на същите;
4. Документи за постите от третите лица задължения (**ако е приложимо**) – когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси;
5. Доказателства за постите от подизпълнителя/ите задължения (**ако е приложимо**) –

когато участникът посочва, че ще използва подизпълнител/и при изпълнение на поръчката;

6. Декларация за липса на свързаност – **по образец**;

7. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - **по образец**;

8. **Техническо предложение**, съдържащо:

а/ документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;

б/ предложение за изпълнение на поръчката в съответствие изискванията на възложителя за обособената позиция и съобразено с критериите за подбор и техническата спецификация – **по образец, с инкорпирани в него**:

- декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

- декларация за срока на валидност на офертата;

- декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд;

Техническото предложение се представя за всяка обособена позиция, за която се подава оферта !!!

9. Декларации по чл.97, ал.5 от ППЗОП – **по образец**, надлежно попълнени, подписани и подпечатани. Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделни декларации. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице се представят декларации за всеки от участниците в обединението.

10. Декларация по чл.54, ал.2 от ЗОП – **по образец**;

11. Декларация на услугите, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка – **по образец**;

12. Декларация за собствено /на лизинг или наето/ техническо оборудване, необходимо за изпълнението на услугата – **по образец**;

13. Декларация за персонала, който ще изпълнява поръчката – **по образец**;

14. Ценово предложение – **по образец**;

Ценовото предложение се представя за всяка обособена позиция, за която се подава оферта !!!

Настоящата обществена поръчка се финансира със средства от републиканския бюджет. Финансирането на поръчката представлява предвидено субсидиране на превозвачите за извършени от тях разходи за междуселищни пътнически превози за съответната година. Компенсирането на превозвачите е съгласно утвърдения годишен размер на средствата за компенсиране на безплатните и по намалени цени пътувания в страната по ПМС за изпълнение на държавния бюджет на Република България за съответната година.

Плащането ще се осъществява след постъпване на средствата от републиканския бюджет по бюджета на Възложителя (общината) въз основа на представени от Изпълнителя в Община Генерал Тошево справки, опис-сметки при спазване на изискванията на Част трета, глава трета и Част четвърта, глава трета от „Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите”, и на основание действащото законодателство, включително въз основа на приети нормативни актове, наредби и др., както и въз основа на механизми, решения, методики и др., приети или одобрени по съответния ред в срока на изпълнение на Договора.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1-5 и т.7 от ЗОП. Възложителят отстранява от участие и участник, който:

1/не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията;

2/е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 от ЗОП;

3/ участници, които са свързани лица (по смисъла на & 2, т.45 от ДР на ЗОП)

4/участник, за когото са налице обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен когато не са налице условията по чл.4 от закона.

Гаранция за изпълнение

За обезпечаване изпълнението на договора за възлагането на обществената поръчка, определеният за Изпълнител представя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от прогнозната стойност на поръчката (за всяка обособена позиция). Гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да представи гаранция за изпълнение на договора и в случай на изменение, с което се извършват допълнителни дейности по договора.

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението, когато е парична сума, се внася по сметка на Възложителя:

IBAN: BG04 CREX 9260 3314 7087 01

BIC: CREXBGSF;

Банка „Токуда Банк“ АД, офис Генерал Тошево,

преди сключване на договора за възлагане на обществена поръчка с участника, определен за Изпълнител.

Гаранцията за изпълнение, когато е под формата на парична сума или банкова гаранция, може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

При банкова гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, същата следва да бъде издадена от банка, притежаваща лиценз от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на страната. В случай на предоставяне на банкова гаранция от чуждестранна банка, следва същата да бъде авизирана от банка, притежаваща лиценз от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на страната.

Банковата гаранция се представя в оригинал и трябва да отговаря на следните изисквания: да бъде издадена в полза на Възложителя, да бъде безусловна и неотменима, да има срок на валидност 30 дни след изтичане срока на действие на договора; да има стойност, обезпечаваща изпълнението на договора равна на 5 % (пет на сто) от прогнозната стойност на поръчката; да съдържа условие за безусловно изплащане след писмено предявено искане от страна на Възложителя, с предвидена възможност за изплащане на части.

При гаранция под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, същата следва да отговаря на следните условия: Възложителят следва да бъде посочен като трето, ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на Изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 30 (тридесет) календарни дни, след срока на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Когато участникът, избран за Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Възложителят предоставя пълен публичен достъп по електронен път до обявата и документацията за обществена поръчка (вкл. техническата спецификация), като ги публикува на профила на купувача, който е на адрес: <http://toshevo.org/g/?p=17669>

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 05.07.2018 г.



Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Валентин Вълчев Димитров

Длъжност: Кмет на Община Генерал Тошево