



ДОГОВОР
BG16RFOP001-2.002-0024-C01-S-...⁰²
№ 693/...^{23.12.}...2019г.

Днес, ^{23.12.2019}..., в гр. Генерал Тошево, между:

I. ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО, Булстат: 000852633, с адрес: град Генерал Тошево, ул. „Васил Априлов“ № 5, представлявана от **Валентин Вълчев Димитров-Кмет на Община Генерал Тошево** и **Мария Бонева Върбанова** – Главен счетоводител, от една страна, наричана за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“
и

II. "ПРОГРЕС 99" ООД, ЕИК 124133005, със седалище и адрес на управление: гр.Добрич, бул."25-ти септември" №62-А, представлявано от **Лариса Степановна Димитрова**, в качеството и на управител от друга страна, наричано по-долу в договора за краткост - „ИЗПЪЛНИТЕЛ“.

във връзка с Решение №1203 от 25.11.2019 г. на Кмета на Община Генерал Тошево за определяне на изпълнител, след проведено публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на обекти – обществени сгради в гр.Генерал Тошево, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“ по три обособени позиции“, открита с Решение № 69 от 22.07.2019 г. и на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни срещу заплащане на възнаграждение обществена поръчка с предмет „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на обекти – обществени сгради в гр.Генерал Тошево, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“ по три обособени позиции“ по Обособена позиция № 2 (ОП2): „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на Гранично полицейско управление-Генерал Тошево по проект № BG16RFOP001-2.002-0024 „Повишаване на енергийната ефективност в обществени сгради с адрес: ул."Д.Благов"№6, ул."Васил Априлов"№18, ул."Трети март" №8А и многофамилни жилищни сгради, с адреси: ул."Васил Априлов" №2 , ул."Трети март"№ 10 в гр. Генерал Тошево", финансиран по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-

„Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024 , който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



2", съгласно Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) С подписването на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат със съдържанието на договора и всички приложения, изразява съгласие с тях и се задължава да изпълнява всички произтичащи от договора задължения.

II. ФИНАНСИРАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Финансирането за изпълнение на поръчката ще се осъществява със средства по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., Приоритетна ос 2 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“, по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“ за изпълнение на проектно предложение № BG16RFOP001-2.002-0024 „Повишаване на енергийната ефективност в обществени сгради с адрес: ул. „Д.Благов“ №6, ул. „Васил Априлов“ №18, ул. „Трети март“ №8А и многофамилни жилищни сгради, с адреси: ул. „Васил Априлов“ №2, ул. „Трети март“ №10 в гр. Генерал Тошево“, финансиран по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“ и собствени средства), по ДБФП № от ИСУН BG 16RFOP001-2.002-0024-C01/15.03.2019 г.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3. (1) Срок за изпълнение на СМР по обособената позиция 60 /шестдесет/ календарни дни от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка - Акт образец № 2 по Наредба № 3/31.07.2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал.3, т.15 от Наредба №3 от 31.07.2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

(2) Срокът за изпълнение на обекта, включен в предмета на настоящия договор, е в съответствие с Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приложения към него линеен график за изпълнение на поръчката.

(3) При наличието на непредвидени обстоятелства и обективна невъзможност за изпълнение на възложена с настоящия договор работа, извън волята на страните, срокът за изпълнението на договора спира да тече от датата на подписването на двустранен констативен протокол установяващ наличието им, до отпадане на същите.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата цена, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на обекта по Обособена позиция №2 с предмет „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на Гранично полицейско управление-Генерал Тошево по проект № BG16RFOP001-2.002-0024 „Повишаване

„Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



на енергийната ефективност в обществени сгради с адрес: ул."Д.Благоев"№6, ул."Васил Априлов"№18, ул."Трети март" №8А и многофамилни жилищни сгради, с адреси: ул."Васил Априлов" №2 , ул."Трети март"№ 10 в гр. Генерал Тошево", финансиран по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2”, определена съгласно количествено – стойностна сметка, е в размер на 72 198,56 /седемдесет и две хиляди сто деветдесет и осем лева и петдесет и шест ст./ без ДДС и 86 638,27 /осемдесет и шест хиляди шестстотин тридесет и осем лева и двадесет и седем ст./ с ДДС, от която:

1.1. За СМР: 68 760,53 лв. (шестдесет и осем хиляди седемстотин и шестдесет лева и петдесет и три ст.) без ДДС и 82 512,64 лв. (осемдесет и две хиляди петстотин и дванадесет лева, шестдесет и четири ст.) с ДДС.

(Стойността по т.1.1. е за допустимите средства по проекта, финансиран по ОПРР – съгласно КСС)

1.2. За непредвидени разходи: 3 438,03 лв. (три хиляди четиристотин тридесет и осем лева и три ст.) без ДДС и 4 125,64 лв.(четири хиляди сто двадесет и пет лева и шестдесет и четири ст.) с ДДС.

(Непредвидените разходи са в размер на 5% от допустимите средства съгласно КСС)

при единични цени на видовете СМР, формирани при следните показатели:

- средна часова ставка – 4,50 лева/час;
- допълнителни разходи за труд – 100 %;
- допълнителни разходи върху механизация - 30 %;
- доставно - складови разходи - 10 %;
- печалба - 10 %.

(2) Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на предмета на договора, включително цената на вложените материали, извършени работи, разходите за труд, механизация, енергия, печалба за строителя, складиране и други подобни, както и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичането на гаранционните срокове.

(3) Ако количеството на действително вложените материали и/или действително извършените работи се окаже по-малко от посоченото в КСС количество, то цената съответно се намалява.

(4) Цената на договора е окончателна и не подлежи на промяна, освен в случаите по чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащанията по този договор по банков път, по посочена по-долу банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на части, по следната схема:

1. **Авансово плащане** - в размер на 35% (тридесет и пет процента) от общата стойност на договора с ДДС, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подписване на договора и след издаване на данъчна фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но не по-рано от постъпване на средства за авансово плащане по ДБФП от финансиращия орган по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Авансовото плащане се извършва, и в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил **гаранция** за обезпечаване на целия размер на авансовото плащане. Гаранцията се представя под формата на

"Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024 , който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. **Окончателно плащане** в размер на 65 % от цената на изпълнени и приети видове СМР. Плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година, както и предаден комплект от следните документи:

а) Екзекутивна документация */ако е приложимо/*;

б) Протокол за приемане на действително извършените СМР по образец (бивш образец Акт 19), подписан от Възложител, Изпълнител и Консултант-строителен надзор на обекта. Представя се на хартиен и електронен носител (MS Office Excel или еквивалент). Към протокола се представя и цялата техническа документация, установяваща количеството и качеството на извършените СМР.

в) документи съгласно указанията на финансиращата програма за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност.

г) надлежно издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

(2) За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези дейности, които са отразени в съответния протокол за обема извършена работа, проверен и подписан от лицето осъществяващо инвеститорски контрол, строителен надзор и Изпълнителя.

(3) Сроковете за плащане се спират, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. Изпълнителят трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 7/седем/ календарни дни, след като бъде уведомен за това. Периодът на плащане продължава да тече от датата, на която Възложителят получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

(4) Разплащането при изпълнението на обществената поръчка се осъществява до размера на осигурените средства, включително и авансовото плащане.

(5) Всички плащания ще се извършват по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: ООБ АД

BIC: UBBSBGSF

IBAN: BG 69 UBBS 8888 1000 8859 92

(6) При промяна в банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният се задължава да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в седемдневен срок от настъпване на обстоятелството. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, се счита, че плащанията са надлежно извършени и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да има претенции към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за така извършеното плащане.

(7) При издаване на разходооправдателен документ (фактура или документ с еквивалентна доказателствена стойност) за извършване на плащане по настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да включи следния текст: „Разходът е по

„Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



Договор за безвъзмездна помощ № BG 16RFOP001-2.002-0024-C01/15.03.2019 г. по ОПРР 2014 – 2020 г., както и номера и датата на настоящия договор.

(8) Когато част от поръчката се изпълнява от подизпълнител и може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(9) Разплащанията по ал. 8 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(10) Към искането по ал. 9 Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(11) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 9, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(12) В случай, че Сертифициращият орган не сертифицира платени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи, свързани с предмета на настоящия договор, констатирани като неправомерно изплатени суми, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по следната банкова сметка: Банка „Токуда Банк” АД, офис Генерал Тошево, BIC: CREXBGSF; IBAN BG04 CREX 9260 3314 7087 01 .

В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

(13) Преведените средства от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва: Банка „Токуда Банк” АД, офис Генерал Тошево, BIC: CREXBGSF; IBAN BG04 CREX 9260 3314 7087 01 .

(14) Ако след приключване на проекта или по време на изпълнение на проекта в случай на препоръки от Одитиращия орган и/или на база негови констатации бъдат поискани финансови корекции по доказана вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови посочената сума в указания размер и срок на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(15) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни допълнителни видове строителни работи в резултат от настъпването на непредвидени обстоятелства, които представляват **„непредвидени разходи”**. *„Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови количества или видове СМР, които към момента на разработване и одобряване на инвестиционния проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Разходите, които биха могли да бъдат верифицирани като непредвидени, следва да отговарят на условията за допустимост на разходите по ОПРР 2014-2020.*

(16) В случай, че за сметка на определен вид работа от Количествено – стойностната сметка ще се изпълнява друг вид работа, за която има аналогична единична цена в нея, разплащането ѝ ще се извърши с Протокол обр. 19 след заменителна таблица. Изпълнението на работите, описани в заменителната таблица



ще може да започне едва след одобрението на заменителната таблица от Проектанта и Консултанта, упражняващ строителен надзор.

В. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква информация за хода на изпълнението на предмета на договора;
2. Да проверява изпълнението на предмета на договора, без да се намесва в оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като има право да дава задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ указания;
3. Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора, в случай на неточно изпълнение;
4. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.
5. да претендира да му бъдат заплатени действителните вреди, ако стойността им надхвърля тази на внесената гаранция за изпълнение.
6. да поставя допълнителни изисквания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съобразно настъпили промени в условията на финансиране на Управляващия орган на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020, методическите указания на Министерство на регионалното развитие и благоустройството и Договора за безвъзмездна финансова помощ. За настъпилите промени ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сертификати за съответствие и декларации за произхода на материалите, влагани в строителството.

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него.
2. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта;
3. Да определи свой представител (инвеститорски контрол), който да има правата и задълженията да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на договора;
4. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за проявилите се в гаранционния срок недостатъци (дефекти) на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договорената в чл.4, ал.1 цена при изпълнение на условията и в сроковете, предвидени в договора;
2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

"Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



Чл.9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. Да предоставя своевременно исканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнение на договора;

3. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора и да изпълнява указанията му, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от възложените работи;

4. Да осигури изискващите се здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на ръководените от него строително-монтажни работи. Щетите, настъпили в резултат от неспазване на това задължение, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени;

6. Да отстранява проявилите се дефекти по време на гаранционния период в установените за това срокове и при спазване на реда, посочен по-долу в настоящия договор;

7. Да съблюдава БДС и еквивалентните им европейски стандарти за влаганите материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване.

8. Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи;

9. Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всички вреди, нанесени на трети лица по време на изпълнението на настоящия договор, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.

12. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на договора, се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

13. За срока на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидна застраховка за покриване на пълната му професионална отговорност като строител, съгласно изискването на чл.171 от Закона за устройството на територията и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./.

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да се запознае със съществуващите съоръжения и проводи на техническата инфраструктура в района на извършване на работите, доколкото са отразени в публично достъпни архиви и/или регистри и/или

"Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



информационни масиви или са посочени в предадени му от Възложителя документи. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще отговаря за щети по съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, нанесени от него или от лица, ангажирани от него и работещи на площадката, освен когато не е имал възможност да научи за тях при полагане на разумна грижа за това. Всякакви дейности по отстраняване на щети и възстановяване трябва да се извършват в технологично най – краткия срок.

15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще съгласува с компетентните органи и участници в строителния процес работите си по преместване и последващо възстановяване, ако е необходимо, на съоръжения и проводи на техническата инфраструктура и/или затваряне и ограничаване на пътища и улици, по начин, който да предизвика най-малки смущения за населението. Във всички случаи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще отправя исканията си за съгласуване поне 3 дни преди планираното започване на работите по такива съоръжения, придружени с подходяща обосновка и копия на изискуемите разрешителни, когато е приложимо.

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява задълженията си самостоятелно или с подизпълнител. При ползване на подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва разпоредбите на чл.66 от Закона за обществени поръчки. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители.

17. При извършването на дейността да спазва изискванията на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., относими към дейностите, които поражда договора за обществената поръчка; Общите условия към финансираните договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПРР, като в частност се задължава да изпълнява прилагашите се за него условия от Общите условия към Договора за предоставяне на БФП по Проекта.

18. Да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на настоящия договор.

19. Да спазва изискванията за съхранение на документацията за проекта, определени в Договора за безвъзмездна помощ за период от три години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г.

20. В случай, че УО на ОПРР извършва текуща или последваща оценка на проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави цялата документация или информация, която би спомогнала за успешното провеждане на оценката, както и да му предостави права за достъп.

21. Да спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство.

22. Да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при възлагането и при изпълнението на обществени поръчки за дейности, включени в проекта. За корупционни практики се приемат също така всякакви действия, при които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предложи да даде, или се съгласи да предложи или даде, или даде на което и да било лице подкуп, подарък, пари за благодарност или комисионна като стимул или награда за това, че е направил или се е въздържал да направи действие във връзка с Договора, или за това, че е бил благосклонен или неблагосклонен към дадено лице във връзка с Договора с УО на ОПРР.

“Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”



23. С подписването на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира своето съгласие компетентният орган по приходите/ по месторегистрация на Изпълнителя/ да предоставя информация за него при поискване от страна на Управляващия орган и/или Сертифициращия орган.

24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители трябва да запазят професионална тайна по време на изпълнение на Договора, както и след приключването му. В тази връзка, освен с предварителното писмено съгласие, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители не трябва да предават на което и да било физическо или юридическо лице конфиденциална информация, която им е била разкрита или която са открили, както и да правят обществено достояние информация относно препоръките, направени по време на или като резултат от изпълнението на Договора. Освен това, те не трябва да ползват в ущърб на УО на ОПРР информацията, която им е била предоставена, и която е резултат от проучванията, тестовите и изследванията, проведени по време на и за целите на изпълнение на Договора.

25. Да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115, §4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл.3, чл.4, чл.5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.

26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

27. Всяка информация, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или семинар, на публична или медийна изява, трябва да конкретизира, че Проектът е получил съфинансиране от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. Всяка публикация в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация в това число и в интернет, трябва да съдържа следното заявление:

„Този документ е създаден в рамките на проект: **„Повишаване на енергийната ефективност в обществени сгради с адрес: ул. „Д.Благов“ №6, ул. „Васил Априлов“ №18, ул. „Трети март“ №8А и многофамилни жилищни сгради, с адреси: ул. „Васил Априлов“ №2, ул. „Трети март“ №10 в гр. Генерал Тошево“**, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.“

28. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ и Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020, оперативната програма, националното и европейско законодателство и договора за безвъзмездна помощ.

„Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



29. Да осигурява достъп за извършване проверки на място и одити от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и други контролни органи, като осигури присъствието на негов представител.

30. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

31. Да следи и докладва за възникнали нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви по посочена от Възложителя банкова сметка: Банка „Токуда Банк“ АД, офис Генерал Тошево, BIC: CREXBGSF; IBAN BG04 CREX 9260 3314 7087 01.

32. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

33. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, при възникване на обстоятелствата, посочени в чл.61 от Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1046/2018 относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност и чл.32 от Делегиран регламент № 1268/2012 г. на Комисията.

34. След приключване изпълнението на поръчката по съответен строителен етап/обект да предаде строителната площадка и прилежащите площи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ почистени от строителни материали и отпадъци.

35. Да отстранява за своя сметка и своевременно констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на изпълнението недостатъци по работата;

36. Да спазва и изпълнява даваните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания, при условията и по реда на настоящия договор, или предписания на оправомощените за това лица и специализираните контролни органи;

37. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;

38. Да участва в съставянето на всички актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

39. Да охранява строежа/обекта за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

40. За извършването на отделните строително-монтажни работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи достатъчен персонал с необходимата професионална квалификация и правоспособност, съгласно изискванията по съответните нормативни актове.

VII. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ

Чл.10.(1) Гаранционните срокове на строежа са съобразени с минималните, съгласно чл.20, ал.4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

“Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”



(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати представител на място до 48 часа от получаване на рекламация за уточняване на причините, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите, като за направените констатации и поети задължения страните подписват протокол. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв, без да посочи основателна причина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации и определя срок за отстраняване. За съставеният по този ред протокол се счита, че се приема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без възражения и му се изпраща за изпълнение.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани появилите се дефекти и недостатъци за своя сметка в договорения съгласно ал. 2 срок. В случай, че горният срок е кратък страните се договарят за по-дълъг разумен срок.

(4) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си за отстраняване на дефектите в срока по ал.2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

VIII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА. ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА

Чл. 11. (1) Всички обстоятелства, свързани с изпълнението на този договор, като предаване и приемане на строителната площадка и изпълнените строително-монтажните работи, както и такива подлежащи на закриване, съставяне на междинни и окончателни актове и протоколи за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират и оформят от представителите на страните по договора, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, при което към тях се съставят и подписват изискуемите документи съгласно указанията на ДБФП и Оперативна програма "Региони в растеж" 2014 – 2020 година за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност.

(2) В процеса на изпълнение на строително-монтажните работи, установяването на подлежащите на разплащане СМР се извършва с подписване на Протокол за приемане на извършени СМР (бивш образец Акт 19), подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ИЗПЪЛНИТЕЛ и Консултант - строителен надзор на обекта. Протоколът за приемане на действително извършените СМР (бивш образец Акт 19), се изготвя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Консултанта на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра и на електронен носител (MS Office Excel или еквивалент). Към протокола се прилага и цялата техническа документация, установяваща количеството и качеството на извършените СМР.

(3) При завършване на работата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултанта, осъществяващ строителен надзор, да направят оглед и да приемат извършената работа;

"Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



(4) Подписването от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на Протокол за приемане на извършени СМР (бивш образец Акт 19), се извършва след пълна проверка на място и по документи.

Чл.12. (1) Всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи съгласно Закона за устройство на територията, се вписват в заповедната книга на Строежа, която се съхранява на строежа от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Лицата, издали предписанията, респективно заповедите, задължително ги подписват и датират.

(2) Предписанията и заповедите, вписани в заповедната книга, са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не иска да изпълни предписание или заповед на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или КОНСУЛТАНТА, той има право в 3-дневен срок от тяхното издаване да впише мотивиран отказ в заповедната книга.

Чл. 13. (1) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения по договора.

(2) В случаите по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ безвъзмездно да отстрани недостатъците си.

2. Да отстрани сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

3. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

(3) Окончателното приемане на изпълнените работи по предмета на договора се извършва в съответствие с определения ред в Закона за устройство на територията, а именно със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (*Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството*).

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ, КОЯТО ОБЕЗПЕЧАВА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ СРЕДСТВА

Чл. 14. (1) При подписване на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 5 /пет/ на сто от стойността на договора без ДДС, равна на **3 609,93** /три хиляди шестстотин и девет лева и деветдесет и три ст./ лв.

(2) Гаранцията се представя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ под формата на парична сума, внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора, гаранцията за изпълнение се възстановява в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа –

"Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при некачествено, непълно или лошо изпълнение на задълженията по Договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на настоящия договор е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до окончателното му разрешаване.

(6) В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава съответно да удължи срока на валидност на гаранцията.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва върху сумата по Гаранцията за изпълнение на договора за срока, за който средствата са престояли законно при него.

(8) В случай че гаранцията за изпълнение се представи като банкова гаранция или застраховка обезпечаваща изпълнението валидността на същата трябва да е със срок 30 дни след срока на договора.

(9) Обслужването на банковата гаранция или застраховката, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането им за изпълнение през целия период на действие, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(10) **В 7-дневен срок** от получаване на възлагателно писмо ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи гаранция, която да обезпечи авансово предоставените средства. Гаранцията се представя под формата на парична сума, или банкова гаранция, или застраховка в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е издължил авансовото плащане, съгласно условията на Договора, и сумата, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е съумял да изплати.

(11) Размерът на гаранцията, обезпечаваща авансовото плащане е равен на 100 % от размера на аванса по чл. 5, ал. 1, т. 1 от настоящия договор, с включен ДДС, в лева.

(12) Тази гаранция се усвоява при прекратяване на договора и неизпълнение задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възстановяване на аванса, съгласно условията на чл. 16, ал.3 и 4 от настоящия договор.

(13) **Тази гаранция се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса и е с валидност като предложени срок за изпълнението на предмета на поръчката**, посочен в чл. 3 от настоящия договор. Авансът се счита за върнат след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предостави документи (акт/протокол обр. 19 и други доказателства), че минимум 35 % от стойността на договора са изпълнени и приети от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Х. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 15. (1) При забавено изпълнение по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на договорените работи, същият дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) от цялата стойност на този договор за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет

"Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



процента). При пълно неизпълнение или лошо изпълнение на възложената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работа, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 50% (петдесет процента) върху стойността на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи предявената неустойка от дължими плащания по договора и/или от предоставената гаранция за изпълнение на договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка за забава на задължението си за изплащане на възнаграждението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с повече от 30 (тридесет) работни дни, в размер на 1% (един процент) от конкретно дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността й.

Чл. 16. (1) При прекратяване на договора, поради виновно неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 50% (петдесет на сто) от стойността на договора.

(2) При прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на стойността на извършените до датата на прекратяването дейности въз основа на двустранно съставен и подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

(3) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване на платените му авансово суми, когато е приложимо, по договора при следните условия, и както следва:

1) в пълен размер, когато няма извършени и/или приети работи по договора, съгласно условията на договора;

2) в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети работи по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато авансът е в по-висок размер;

(4) Възстановяването на авансовите суми, когато е приложимо, се дължи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ незабавно, на датата следваща датата на прекратяване на договора по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в чл. 5, ал. 13 от настоящия договор.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойка и/или обезщетение за вреди, ако до изтичане на крайния срок за изпълнение на Договора настъпи промяна във финансирането.

Чл. 18. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 19.(1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства по смисъла на §2, т.27 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно. Непредвиденото обстоятелство не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването му.

"Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



(2) В случай на непреодолимата сила, съответно спиране по ал. 1, продължи повече от 20 (двадесет) календарни дни, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

(3) Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство или непреодолимата сила, следва в 3 (три) - дневен срок след установяването им, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на събитието и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство или непреодолимата сила спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(4) В случаите на възпрепятстване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поради непредвидено обстоятелство или непреодолима сила да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

(5) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство или непреодолима сила.

(6) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство или непреодолима сила, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на събитието и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство.

(7) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

Чл. 20. Непреодолимата сила по смисъла на този договор е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора, независимо от волята на страните, което води до невъзможност на изпълнението при договорените условия.

ХІІ. НЕРЕДНОСТИ

Чл.21. (1) По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект, което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общинския бюджет, на Европейските общности или държавния бюджет на Република България чрез неоправдан разход на средства.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ последващи действия в случай на установена нередност.

ХІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

"Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



Чл.22.(1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изпълнението на всички задължения на страните;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.
4. С писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни своите задължения.
5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предизвика, да предвиди и/или предотврати, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
6. При незапочване на строителството в едномесечен срок от датата на предаване на обекта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на СМР с протокол за предаване на строителната площадка.
7. По преценка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато след започване на работа и на всеки последващ етап от изпълнението на обекта, се установи, че:
 - Има несъответствие с Предложението за изпълнение на поръчката.
 - Се установи отклонение от приложения подробен линеен график.
 - Се установят други отклонения от предвидените в договора ангажименти.
8. В случаите на чл. 118, ал. 1 от ЗОП;
9. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

Чл.23.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора, без да дължи каквато и да е неустойка и без да отправя покана за доброволно изпълнение по смисъла на чл. 87 от ЗЗД.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора, без да дължи каквато и да е неустойка, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

(3) Към момента на разваляне на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да преустанови по нататъшната работа, с изключение на тази, която е свързана с обезопасяването на строителната площадка, и да предаде по надлежния ред всички строително-монтажни работи, изпълнени от него към датата на разваляне, както и съпътстващата строителна документация.

XIV. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.24.(1) Страните по договора не могат да го изменят.

(2) Изменение на договора се допуска по изключение:

1. Когато в резултат на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства се налага промяна в сроковете на договора, съобразно указания на финансиращия орган.
- или
2. В случаите по чл.116 от Закона за обществените поръчки.

"Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.25.(1) Нищожността на клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на договора.

(2) Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор, чрез водене на преговори, а при невъзможност за постигане на съгласие, същите ще бъдат отнесени пред компетентния съд на територията на Република България.

(3) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Приложения:

1. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 1;
2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 2;
3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 3.

Този договор се състави, подписа и подпечата в 4 /четири /еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал, и влиза в сила от датата на подписването му.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :
ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
Кмет на Община Генерал Тошево

ИЗПЪЛНИТЕЛ :
ЛАРИСА ДИМИТРОВА
Управител на „Прогрес 99“ ООД

Мария Върбанова
Главен счетоводител



Съгласували:

Д.Димитров, зам.-кмет на Община Генерал Тошево
инж.Ст.Лищева, началник отдел „ТУСИДЕ“

Изготвил:
О.Задгорска, юрист-консултант



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

по Обособена позиция № 2 (ОП2):

„Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на Гранично полицейско управление-Генерал Тошево по проект № BG16RFOP001-2.002-0024 „Повишаване на енергийната ефективност в обществени сгради с адрес: ул. „Д.Благоев“ №6, ул. „Васил Априлов“ №18, ул. „Трети март“ №8А и многофамилни жилищни сгради, с адреси: ул. „Васил Априлов“ №2, ул. „Трети март“ № 10 в гр. Генерал Тошево“, финансиран по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“

І. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на поръчката.

Предметът на поръчката е „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на обекти – обществени сгради в гр. Генерал Тошево, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“ по три обособени позиции“, за изпълнение на ОП2.

Предметът на обособената позиция включва:

Изпълнение на строително-ремонтни и строително-монтажни работи в изпълнение на проектните решения, предвидени в съгласуваните и одобрени по съответния ред, работни проекти като:

- изпълнение на енергоспестяващите мерки, предвидени в работния проект;
- изпълнение на мерки по конструктивно възстановяване/усилване, предвидени в работния проект;
- изпълнение на мерки, свързани с подобряване на достъпа за лица с увреждания до сградите, в съответствие с Наредба № 4 от 01.07.2009г за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите, в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, вкл. за хората с увреждания и съгласно въпросите и отговорите по процедурата.

Изпълнението на всички дейности следва да съответства на разписаната от Възложителя техническа спецификация, представляваща неразделна част от документацията за поръчката.

• ОПИСАНИЕ И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

Енергийно обновяване на административна и помощна сграда на "Гранично полицейско управление – Генерал Тошево, с адрес: ул. „Трети март“ № 8 А"

„Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Вид на строежа: *Масивна, административна битова сграда, на два етажа и частичен сутерен.*

Предназначение на строежа: *Административна битова сграда*

Категория на строежа: *строежът е V^{та} категория*

Идентификатор на строежа: *Няма*

Адрес: *гр. Генерал Тошево, ул. Трети март N8A*

Година на построяване: *през 1971 година*

Вид собственост: *Държавна*

Застроена площ административна: *173,57 м²*

Разгъната застроена площ: *340,34 м²*

Обеми: застроен обем: *1388 м³.*

Височина: *8,90 м. /от котла корниз до средната прилежаща терен/*

Брой етажи: *2 етажа*

Застроена площ помощна: *86,96 м²*

Разгъната застроена площ: *86,96 м²*

Обеми: застроен обем: *283,30 м³.*

Височина: *2,37 м.*

Брой етажи: *1 етаж.*

• **Общо описание на сградата**

Административна сграда на два етажа изпълнена от полумасивна конструкция с носещи техлени зидове построена 1952г.. Подовото ниво на втория етаж и на подпокривното пространство са изпълнени с дървен гредоред. Подходът към сградата е осигурен от ниво терен през вход, ориентиран в югозападна посока. Достъпът до второто етажно ниво се осъществява чрез двураменно монолитно изпълнено стълбище.

Покривната конструкция на сградата е четирикатна дървена, изпълнена с дървени полове, столци и ребра, върху които е положена дървена обшивка; покривката е от керамични керемиди. Отвеждането на водите от покрива се извършва външно, с улици и водосточни тръби. Фасадата на сградата е завършена с варо-цементова мазилка.

Дограмата на сградата е дървена с изключение на тази при входното предверие, която е с PVC профили и остъкляване с двойни стъклопакети. По сградата не са извършвани дейности за топлоизолирането ѝ – дограмата не съответства на изискванията за енергийна ефективност, няма положена топлоизолация по външната повърхност на плътните части на фасадата, покривът не е топлоизолиран. Фасадната мазилка е частично нарушена. В резултат на ремонт, извършаван през 2016г. е подменена е хидроизолацията и покривката на покрива, и те са в добро състояние.

Достъпът до сградата е чрез диференциални стъпала с височина 19,5см. , което не е в съответствие с изискванията на чл.4, ал.1 от наредба №4 за изграждане на достъпна среда. До втория етаж на административната сграда се достига с двураменно стълбище с рамена по 1,0м.. На втория етаж са разположени помещения с ограничен достъп.

Помощната сграда е едноетажна, изпълнена с полумасивна конструкция, носещи техлени зидове.

“Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”



Покривната конструкция на сградата е двускатна дървена, изпълнена с дървени попове, столици и ребра, с дъсчена обшивка и покривка от керамични керемиди. Покривът няма топлоизолация. Отвеждането на водите от покрива се извършва външно, с улуци и 2 броя водосточни тръби. Фасадата на сградата е завършена с варо-цементова мазилка, на места компрометирана. Дограмата е дървена с еднократно остъкляване, частично пукнато.

1. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ЕНЕРГОСПЕСТЯВАЩИ МЕРКИ

1. Дейности по част „Архитектурна” и „Конструктивна”

Подмяна на цялата дограма на административната сграда с изключение на дограмата на входното предверие и цялата дограма на помощната сграда. Новата дограма ще е с 5- камерни PVC профили и остъкляване с двойни стъклопакети с едно нискоемисионно К стъкло; изисква се дограмата да е с коефициент на топлопреминаване до 1.4 PVC профили и остъкляване със стъклопакети с едно нискоемисионно К стъкло; изисква се дограмата да е с коефициент на топлопреминаване до 1.4 w/m²K. Под дограмата да се монтират външни алуминиеви подпрозоречни дъски.

Страниците да се оформят /обърнат/ с EPS с дебелина 3 см. Към помещенията страниците да се измажат и боядисат след монтиране на дограмата. Предвидени са съпътстващи дейности – полагане на грунд преди топлоизолацията, PVC мрежа и силиконова мазилка. По цоклите да се монтира облицовка от гранитогрес.

Върху покривния гредоред на двете сгради ще се положи топлоизолация от минерална вата с дебелина 12 см; под гредоредата ще се монтира окачен таван от пожароустойчив гипсокартон.

За изпълнение на изискването за достъпност до административната сграда се предвижда разбиване на съществуващите диференциални стъпала и изграждане на нови с височина по 13 см и ширина 32 см. Стъпалата са със скосени чела, а преди първото и след последното се монтира тактилна настилка. Двустранно се предвижда парапет.

Всички компроментирани тротоари в контуран на сградата следва да се премахнат и да се изградят наново като водоплътни.

1.2. Дейности по част „Електро”

Осветителна инсталация

Предвижда се подмяна на съществуващите луминисцентни осветителни тела и осветителни тела с лампи с нажежаема жичка с енерго ефективни LED осветители, както и изграждане на евакуационно осветление.



Осветлението в общите части -стълбищна клетка и коридори, ще бъде с LED плафониера със сензор за движение и датчици за контрол на осветлението. В санитарните помещения старите аплици ще се подменят с нови влагозащитени с LED лампи. В останалите помещения старите луминисцентни осветителни тела ще се подменят с нови LED осветители.

Евакуационното осветление се осъществява с LED лампи 3W, 220V, с вграден акумулатор и модул АВР за превключване към собствения източник – акумулаторна батерия. Монтират се над самите изходи, както е означено в приложените чертежи на осветителната инсталация. Инсталацията за евакуационното осветление ще се захрани с проводник NYU 3x1,5mm².

II. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Изпълнението на строително – монтажните работи (СМР) е съгласно разработен проект, доклад с резултат от обследването за техническите характеристики и обследването за енергийна ефективност.

Участникът трябва да създаде организация за изпълнение на СМР, която отразява в съставен план – график (линеен график за изпълнение на поръчката).

Участникът следва да докаже възможността си за обезпечаване на необходимата организация за изпълнение на СМР.

План-графикът определя:

- изпълнение на СМР (посочени в условни дати, напр. месец 1, месец 2, месец 3.);
- срокове за извършване на отделните дейности (подготвителни дейности, основни строителни процеси, приемателни комисии и т.н.); сроковете за завършване на отделните СМР по КСС;
- взаимна обвързаност между отделните видове работи; последователността, продължителността на изпълнение и ресурсното обезпечаване на строително-монтажните работи.
- срокове за лабораторни изпитвания и проби (където се налага);
- работна ръка и механизация, необходима за изпълнение на съответното СМР по КСС

Представя се и Диаграма на работната ръка, отразяваща броя на заетите работници в изграждането на строежа за всеки интервал от време (работен ден) в рамките на срока на строителство. Диаграмата следва да е в съответствие с офертата на участника и с линейния график за изпълнение на строителството.

Изисквания към изпълнението на строително-монтажните работи:

Участникът, избран за изпълнител, е длъжен да спазва посочените операции в проекта, във всички части.

Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящата техническа спецификация, избраният за изпълнител участник задължително уведомява писмено възложителя и иска неговото писмено съгласуване.



Изисквания за осигуряване на безопасни условия на труд:

По изпълнението на договора Изпълнителят трябва постоянно да се придържа към българските нормативи за безопасност и здраве.

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа. Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Изпълнителят е отговорен за безопасното протичане на работите. Той трябва да гарантира, че всички операции протичат безопасно и че лицата, отговорни за следене на безопасността, вършат работата си, по най-добрия начин.

Изисквания за опазване на околната среда:

От изпълнителя се изисква спазването на екологичните изисквания по време на строителството, както и да спазва инструкциите на възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за опазване на околната среда.

Използваната механизация да е осигурена срещу изтичане на масла и горива, да е пожарообезопасена.

Да не се допускат ремонтни работи на използваната механизация, които биха довели до замърсяване на почвите. Отпадъците от почистването на строителната площадка да се извозват на определените за това места.

Изисквания и съставяне на актове и протоколи:

Изпълнителят е задължен да извърши всички СМР в съответствие с изискванията на нормативната уредба. Да бъдат спазени всички български стандарти и еквивалентни такива, приравнени и въвеждащи европейски и международни технически еталони в строителството.

Почистване на строителната площадка:

След приключване на строителните и монтажните работи и преди организиране на процедура за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да

“Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”



бъде изчистена и околното пространство възстановено.

Контрол:

Контролът на обектите ще се упражнява от Независим строителен контрол (Консултант), който ще упражнява изисквания се от ЗУТ непрекъснат строителен надзор по време на строителството. Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качество на изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитвания. Приемането на работите ще се извършва с подписването от представители на Възложителя, Изпълнителя и Консултанта по строителен надзор на констативни протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Окончателното приемане на строителните работи ще се извърши след подписване на акт образец 15.

При изпълнение на строителството да се спазват следните нормативни актове:

- Закон за устройство на територията;
- Наредба № Из – 1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- ПИПСМР, касаещи изпълнението на строежа;
- Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба №2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- Наредба №7 от 1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работно оборудване.
- Всички приложими нормативи в областта на предмета на поръчката.

Екзекутивна документация:

Задължение на Изпълнителя е след завършване на строително-монтажните работи да изготви екзекутивна документация, съгласно чл.175 от ЗУТ.

Приемане на изпълнените работи:

Предаването и приемането на извършените СМР, предмет на настоящата поръчка, ще се удостоверява със съставянето на Протокол за приемане на извършени СМР (по образец), съгласно условията на Договора.

След окончателното приключване на СМР, консултантът, упражняващ

“Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



строителен надзор, изготвя окончателен доклад.

Охрана на строителната площадка:

Изпълнителят се задължава да осигури охрана на строителната площадка по време на изпълнението на СМР.

Техническите изисквания към строителните продукти:

Влаганите строителни продукти трябва да отговарят на изискванията на чл. 169а, ал.1 от Закона за устройство на територията, да са придружени с Декларация за съответствие; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.2.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, да изпълняват предвиденото в техническата спецификация, както и да осигуряват носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация.

Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество, равно или по-добро от предвиденото.

Доставка на оборудване, потребляващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сгради трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от наредба на МС за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.

Доставката на всички строителни продукти (материали, елементи, изделия, комплекти, и др.) предварително се съгласуват с Възложителя и с Консултанта.

III. ДРУГИ МЕРКИ

Отстраняване на дефекти и гаранционни срокове:

Изпълнителят е длъжен да отстрани всички констатирани дефекти, недостатъци и забележки, в съответствие с условията на договора. Процесите на съобщаване и отстраняване на дефектите са регулирани в условията на Договора за изпълнение на обществената поръчка.

Гаранционният срок започва да тече след датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

Гаранционните срокове на обекта да бъдат съобразени с определените минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти в чл.20, ал.4 от наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България.

Участниците могат да предложат гаранционни срокове по-дълги от предвидените в горепосочената наредба, но не повече от 2 (два) пъти минималният срок, предвиден в чл.20, ал.4 от Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България.

"Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Неразделна част от техническата спецификация са работните проекти, техническото обследване, техническият паспорт и обследването за енергийна ефективност на строежа.

***ВАЖНО:** *Навсякъде, където са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение следва да се счита допълнено с думите "или еквивалентно/и".*

За всеки посочен в настоящата техническа спецификация, конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, Възложителят приема и еквивалентни такива.

Изготвил:/n/

Ани Начева,

инфраструктурен специалист по проекта

"Този документ е създаден в рамките на проект: BG16RFOP001-2.002-0024, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



Образец № 4

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО
ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОТ: Прогрес 99 ООД [наименование на участника], представлявано от Лариса Степановна Димитрова [трите имена] в качеството на Управител [длъжност или друго качество] с БУЛСТАТ/ЕИК 124133005, регистрация по ДДС: BG124133005, със седалище гр. Добрич, бул. 25 септември, 62А и адрес на управление гр. Добрич, бул. 25 септември, 62А, адрес за кореспонденция: 9300, гр. Добрич, бул. 25 септември, 62А, телефон за контакт 058602002, факс 058602002, електронна поща progress_99@abv.bg

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на обекти – обществени сгради в гр. Генерал Тошево, по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“ по три обособени позиции“

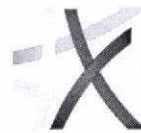
по Обособена позиция № 2 (ОП2): „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на Гранично полицейско управление-Генерал Тошево по проект № BG16RFOP001-2.002-0024 „Повишаване на енергийната ефективност в обществени сгради с адрес: ул. „Д.Благоев” №6, ул. „Васил Априлов” №18, ул. „Трети март” №8А и многофамилни жилищни сгради, с адреси: ул. „Васил Априлов” №2, ул. „Трети март” № 10 в гр. Генерал Тошево”, финансиран по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на горепосочената обществена поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме.

Предлагаме да организираме и изпълним предмета на обществената поръчка по обособената позиция, съгласно изискванията на Възложителя, при следните условия:

„Този документ е създаден в рамките на проекти: BG16RFOP001-2.002-0024 и BG16RFOP001-2.002-0025, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



1. При изпълнение предмета на обособената позиция ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, представените ни документи и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението ѝ.

2. За изпълнение на поръчката предлагаме:

2.1. **Срок за изпълнение на СМР по обособената позиция №2 (ОП2) 60 /шестдесет/ календарни дни** от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка - Акт образец № 2 по Наредба № 3 / 31.07.2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Важно!:

Срокът трябва да съответства на срока за изпълнение на дейностите в линейния график.

Предложеният срок за изпълнение на строителството се предлага в календарни дни и следва да бъде цяло число!

/Срокът за изпълнение на СМР по съответната обособена позиция, следва да бъде:

За Обособена позиция № 1 (ОП1) : не по-кратък от 60 (шестдесет) календарни дни и не по-дълъг от 90 (деветдесет) календарни дни;

За Обособена позиция № 2 (ОП2) : не по-кратък от 40 (четиридесет) календарни дни и не по-дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни;

За Обособена позиция № 3 (ОП3) : не по-кратък от 60 (шестдесет) календарни дни и не по-дълъг от 90 (деветдесет) календарни дни/

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок за строителство по-кратък или по – дълъг от посочения по-горе.

2.2. Гаранционните срокове на строежа са съобразени с минималните, съгласно чл.20, ал.4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Неразделна част от Техническото предложение за изпълнение на обособената позиция са:

- **Линесен график (Приложение 1);**

(Линейният график е необходимо да отразява технологичната последователност на различните видове СМР по КСС и да предвижда необходимото технологично време за тяхното изпълнение; следва да отразява необходимата работна ръка, в съответствие с диаграмата на работната ръка за отделните СМР по КСС, както и да отразява необходимата механизация за изпълнение на съответните видове СМР по КСС. Линейният график следва да съответства на Техническата спецификация по съответната обособена позиция. Срокът за изпълнение предвиден в линейния график трябва да съответства на срока за изпълнение на поръчката/срока на съответната обособена позиция, предложен от участника).



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- 
- Диаграма на работната ръка (Приложение 2);
 - Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Забележка: За всяка обособена позиция се изготвя *отделно Техническо предложение!*

12.08.2019г.[дата]

ПОДПИС
ПЕЧАТ

Инж. Лариса Димитрова[име и фамилия]



"Този документ е създаден в рамките на проекти: BG16RFOP001-2.002-0024 и BG16RFOP001-2.002-0025, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОППР 2014-2020 г."



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Образец № 5

(ПРЕДСТАВЯ СЕ ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ ПООТДЕЛНО)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният /та/ Лариса Степановна Димитрова, в качеството ми на Управител [длъжност или друго качество], съгласно Учредителен акт [документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.], на Прогрес 99 ООД [наименование на участника/член на обединението] с БУЛСТАТ/ЕИК 124133005, със седалище и адрес на управление гр. Добрич, бул. 25 септември, 62А, във връзка с обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на обекти – обществени сгради в гр.Генерал Тошево, по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“ по три обособени позиции“

За Обособена позиция № 2 (ОП2): „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на Гранично полицейско управление-Генерал Тошево по проект № BG16RFOP001-2.002-0024 „Повишаване на енергийната ефективност в обществени сгради с адрес: ул.”Д.Благоев”№6, ул.”Васил Априлов”№18, ул.”Трети март” №8А и многофамилни жилищни сгради, с адреси: ул.”Васил Априлов” №2 , ул.”Трети март”№ 10 в гр. Генерал Тошево”, финансиран по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Настоящата оферта е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и които са приложими към предоставяните СМР.

Известна ми е отговорността за деклариране на неверни данни.

12.08.2019г.[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]:
Инж. Лариса Димитрова
[печат, когато е приложимо]

“Този документ е създаден в рамките на проекти: BG16RFOP001-2.002-0024 и BG16RFOP001-2.002-0025, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

Линеен график

№	Наименование СМР	М	количес тво	норма време	общо ч.ч	общо ч.д	работно звено	изпълне ние ч.д	механизация	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Мобилизация на обекта (организиране ресурси - материали, раб. ръка и механизация, доставка на временни съоръжения, изясняване на заданието с Възложителя и др. организационни мероприятия на строителната площадка)																															
ЧАСТ АРХИТЕКТУРА																															
1	Почистване подпокривно пространство от отпадъци	М2	164,00	0,808	132,51	16,56	6,00	2,76	ръчни инструменти																						
2	Доставка и полагане на топлоизолация от мин вата с деб.12см	М²	164,00	0,4	65,60	8,20	6,00	1,37	ръчни инструменти																						
3	Доставка и полагане на парозолация	М²	164,00	0,2	32,80	4,10	6,00	0,68	ръчни инструменти																						
4	Полагане РУС фолио за защита на топлоизолацията от замърсяване	М2	164,00	0,2	32,80	4,10	6,00	0,68	ръчни инструменти																						
5	Доставка и полагане на топлоизолация от мин вата с деб.5см	М²	5,50	0,4	2,20	0,28	6,00	0,05	ръчни инструменти																						
6	Демонтаж на покривни улици	М	77,00	0,152	11,70	1,46	6,00	0,24	ръчни инструменти																						
7	Демонтаж на водосточни тръби	М	22,00	0,152	3,34	0,42	6,00	0,07	ръчни инструменти																						
8	Демонтаж казанчета.	бр.	4,00	0,152	0,61	0,08	6,00	0,01	ръчни инструменти																						
9	Демонтаж протинила дъсчена обшивка по стрехи	М2	27,50	0,303	8,33	1,04	6,00	0,17	ръчни инструменти																						
10	Доставка и монтаж на улици от поцинкована ламарина.	М	77,00	0,6	46,20	5,78	6,00	0,96	ръчни инструменти																						
11	Доставка и монтаж на надолучна пола от поцинкована ламарина.	М	77,00	0,4	30,80	3,85	6,00	0,64	ръчни инструменти																						
12	Доставка и монтаж на водосточни тръби от поцинкована ламарина	М²	22,00	0,4	8,80	1,10	6,00	0,18	ръчни инструменти																						
13	Доставка и монтаж на водосточни казанчета	бр.	4,00	1	4,00	0,50	6,00	0,08	ръчни инструменти																						
14	Доставка и монтаж на двоини есове от поцинкована ламарина.	бр.	4,00	0,6	2,40	0,30	6,00	0,05	ръчни инструменти																						
15	Доставка и монтаж на единични есове от поцинкована ламарина.	бр.	4,00	0,6	2,40	0,30	6,00	0,05	ръчни инструменти																						
16	Доставка и монтаж на челни дъски по стрехи	М¹	57,00	0,2	11,40	1,43	6,00	0,24	ръчни инструменти																						
17	Доставка и монтаж дъсчена обшивка по стрехи	М²	27,50	1	27,50	3,44	6,00	0,57	ръчни инструменти																						
18	Демонтаж дървена съществуваща дървена дограма	М2	35,00	0,505	17,68	2,21	6,00	0,37	ръчни инструменти																						
19	Доставка и монтаж на петкамерна РУС дограма с двоен стъклопакет с едно ниско емисионно "К" стъкло с коефициент на топлопреминаване U=1.40W/m²K.	М2	35,00	1,6	56,00	7,00	6,00	1,17	ръчни инструменти																						
20	Обръщане отварянето на врати навън при входа.	бр	3,00	2	6,00	0,75	6,00	0,13	ръчни инструменти																						
21	Очукване на съществуващи подпрозоречни первази оформени по фасадата	М	33,50	0,505	16,92	2,11	6,00	0,35	ръчни инструменти																						
22	Изкърпване на фасадна вароциментова мазилка.	М	83,50	1,2	100,20	12,53	6,00	2,09	ръчни инструменти																						

OS

OS

23	Полагане на ъглозащитен PVC профил с мрежа по ръбове на фасадата и около врати и прозорци.	м	140,50	0,1	14,05	1,76	6,00	0,29	ръчни инструменти
24	Изкърпване и шпакловане вътрешно на рамки около прозорци с ширина до 30см	м	97,50	1	97,50	12,19	6,00	2,03	ръчни инструменти
25	Трикратно боядисване с латекс вътрешно на рамки около прозорци с цвят на помещението.	м2	97,50	0,52	50,70	6,34	6,00	1,06	ръчни инструменти
26	Трикратно боядисване с латекс по тавани вкл. Грундиране	м2	110,50	0,52	57,46	7,18	6,00	1,20	ръчни инструменти
27	Доставка и монтаж на външни подпрозоречни плотове - алуминиева ламарина с шир. 25см.	м	55,50	0,4	22,20	2,78	6,00	0,46	ръчни инструменти
28	Доставка и монтаж на окачен таван от пожароустойчив гипскартон.	м2	110,50	0,7	77,35	9,67	6,00	1,61	ръчни инструменти
29	Полагане на ДПГ преди монтаж на топлоизолационна система по фасадни стени.	м²	337,50	0,225	75,94	9,49	6,00	1,58	ръчни инструменти
30	Полагане топлоизолация по фасадни стени - EPS 10 см, вкл мрежа и шпаклавка.	м²	301,50	1,2	361,80	45,23	6,00	7,54	ръчни инструменти
31	Обръщане топлоизолация EPS-2 см около врати и прозорци с шир до 20см	м	140,50	0,549	77,13	9,64	6,00	1,61	ръчни инструменти
32	Полагане топлоизолация по цокъл на фасадните стени - XPS10см, вкл. мрежа и шпакловка.	м²	34,50	1,285	44,33	5,54	6,00	0,92	ръчни инструменти
33	Облицовка с гранитогрес по цокъл.	м²	34,50	1,24	42,78	5,35	6,00	0,89	ръчни инструменти
34	Котваж за нови външни стъпала	м²	2,50	1,6	4,00	0,50	6,00	0,08	ръчни инструменти
35	Доставка и монтаж арм. мрежа ф 6, 15/15	м²	7,50	0,2	1,50	0,19	6,00	0,03	ръчни инструменти
36	Бетон за B25 за нови външни стъпала	м²	1,50	1,2	1,80	0,23	6,00	0,04	ръчни инструменти
37	Полагане на битумна хидроизолация по цокъл вкл. битумен грунд.	м²	34,50	0,203	7,00	0,88	6,00	0,15	ръчни инструменти
38	Метален парапет включ.доставка и монтаж	м²	4,50	1,2	5,40	0,68	6,00	0,11	ръчни инструменти
39	Боядисване с блажна боя по метални повърхности двукратно	м²	4,50	0,566	2,55	0,32	6,00	0,05	ръчни инструменти
40	Разбиване на съществ. външни стъпала	м3	0,50	4,9	2,45	0,31	6,00	0,05	къртач, ръчни инструменти
41	Доставка и полагане на тактилна настилка	м²	6,00	1,24	7,44	0,93	6,00	0,16	ръчни инструменти
42	Облицовка с гранитогрес по стъпала и бетонова площадка	м²	10,50	2,25	23,63	2,95	6,00	0,49	ръчни инструменти
43	Доставка и полагане на силиконова мазилка по фасадни стени вкл. грундиране	м²	336,50	0,302	101,62	12,70	6,00	2,12	ръчни инструменти
44	Монтаж и демонтаж на фасадно скеле	м2	239,50	0,217	51,97	6,50	6,00	1,08	ръчни инструменти
45	Натоварване, пренос и изхвърляне на строителни отпадъци до депо	м3	11,00	0,662	7,28	0,91	6,00	0,15	камион, ръчни инструменти
	ПОМОЩНА СГРАДА								
1	Почистване подпокривно пространство от отпадъци	м2	84,00	0,808	67,87	8,48	4,00	2,12	ръчни инструменти
2	Доставка и полагане на топлоизолация от мин вата	м²	84,00	0,4	33,60	4,20	4,00	1,05	ръчни инструменти
3	Доставка и полагане на пароизолация	м²	84,00	0,2	16,80	2,10	4,00	0,53	ръчни инструменти
4	Полагане PVC фолио за защита на топлоизолацията от замърсяване	м2	84,00	0,2	16,80	2,10	4,00	0,53	ръчни инструменти
5	Демонтаж на покривни улици	м	25,00	0,152	3,80	0,48	4,00	0,12	ръчни инструменти
6	Демонтаж на водосточни тръби	м	6,00	0,152	0,91	0,11	4,00	0,03	ръчни инструменти
7	Демонтаж казанчета.	бр.	2,00	0,152	0,30	0,04	4,00	0,01	ръчни инструменти
8	Доставка и монтаж на улици от поцинкована ламарина.	м	25,00	0,6	15,00	1,88	4,00	0,47	ръчни инструменти

[illegible]



ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ



Обособена позиция № 2 (ОП2): „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на Гранично полицейско управление-Генерал Тошево по проект № BG16RFOP001-2.002-0024 „Повишаване на енергийната ефективност в обществени сгради с адрес: ул. „Д.Благоев“ №6, ул. „Васил Априлов“ №18, ул. „Трети март“ №8А и многофамилни жилищни сгради, с адреси: ул. „Васил Априлов“ №2 , ул. „Трети март“ № 10 в гр. Генерал Тошево“, финансиран по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2”

Участник: Прогрес 99 ООД





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Образец № 6.2.

ДО
ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОТ: Прогрес 99 ООД [наименование на участника], представлявано от Лариса Степановна Димитрова [трите имена] в качеството на Управител [длъжност или друго качество] с БУЛСТАТ/ЕИК 124133005, регистрация по ДДС: BG124133005, със седалище гр. Добрич, бул. 25 септември, 62А и адрес на управление гр. Добрич, бул. 25 септември, 62А, адрес за кореспонденция: 9300, гр. Добрич, бул. 25 септември, 62А, телефон за контакт 058602002, факс 058602002, електронна поща progress_99@abv.bg

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на обекти – обществени сгради в гр.Генерал Тошево, по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“ по три обособени позиции“, за изпълнение на Обособена позиция № 2 (ОП2): „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на Гранично полицейско управление-Генерал Тошево по проект № BG16RFOP001-2.002-0024 „Повишаване на енергийната ефективност в обществени сгради с адрес: ул.”Д.Благоев”№6, ул.”Васил Априлов”№18, ул.”Трети март” №8А и многофамилни жилищни сгради, с адреси: ул.”Васил Априлов” №2, ул.”Трети март”№ 10 в гр. Генерал Тошево”, финансиран по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2”

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на горепосочената обществена поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме.

С настоящето правим следните обвързващи предложения за изпълнение на горепосочената обществена поръчка:

1. ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА за изпълнение на поръчката: 72 198,56 лв. (седемдесет и две хиляди, сто деветдесет и осем лева и петдесет и шест стотинки) /цифром и словом/ без ДДС и 86 638,27 лв. (осемдесет и шест хиляди, шестстотин тридесет и осем лева и двадесет и седем стотинки) /цифром и словом/ с ДДС, от която:

“Този документ е създаден в рамките на проекти: BG16RFOP001-2.002-0024 и BG16RFOP001-2.002-0025, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Генерал Тошево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”



1.1. За СМР: 68 760,53 лв. (шестдесет и осем хиляди, седемстотин и шестдесет лева и петдест и три стотинки) (цифром и словом) без ДДС и 82 512,64 лв. (осемдесет и две хиляди, петстотин и дванадесет лева и шестдесет и четири стотинки) (цифром и словом) с ДДС.

1.2. За непредвидени разходи: 3 438,03 лв. (три хиляди, четиристотин тридесет и осем лева и три стотинки) (цифром и словом) без ДДС и 4 125,64 лв. (четири хиляди, сто двадесет и пет лева и шестдесет и четири стотинки) с ДДС.

(Непредвидените разходи са в размер на 5%)

2. При формиране на единичните цени за отделните видове СМР сме използвали следните ценови показатели, /такива ще използваме и при допълнително възникнали СМР/:

- средна часова ставка – 4,50 лева/час;
- допълнителни разходи за труд - 100 %;
- допълнителни разходи за механизация - 30 %;
- доставно-складови разходи – 10 %;
- печалба - 10 %.

3. Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включва всички разходи (**в т.ч. и непредвидени**) по изпълнение на предмета на поръчката, и др., нужни за качествено изпълнение на договора, включително цената на вложените материали, техника и механизация и др., свързани с изпълнението на поръчката, възнаграждения на екипа, осигуровки, както и такси, печалби, застраховки и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността, както и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичането на гаранционните срокове.

4. Цената е формирана съгласно приложената Количествено – стойностна сметка и анализите за образуване на единичните цени.

Важно! Ако в представеното от участника Ценово предложение не е попълнен който и да е елемент или е надвишена прогнозната стойност, участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

В случай на аритметични грешки между единични цени и количества, или между единични цени и обща цена, или между сборове, водещи до промяна на ценовото предложение на участника, то той ще бъде отстранен от процедурата.

Всички суми в ценовото предложение, както и тези, посочени в остойностените КСС следва да бъдат изписани и изчислени до втория знак след десетичната запетая.

5. Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

6. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним предмета на обособената позиция, съгласно сроковете и условията, посочени в договора.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

7. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите на (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

8. В случай, че бъдем определени за изпълнител, **ще искаме (*изберете едната от двете възможности, а другата се изтрива)** да получим авансово плащане в размер на 35 % от стойността на договора. Запознати сме също така, че ако поискаме авансово плащане следва да представим гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства. Тя е равна на **целия размер на авансовото плащане** и се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса.

Приложения:

1. Количествено-стойностна сметка (представена на хартия и в електронен формат - формат *.xls или екв., както и във формат pdf*.
2. Анализи за образуване на единичните цени – на хартиен носител.

12.08.2019г.[дата]

ПОДПИС
ПЕЧАТ

Инж. Лариса Димитрова [име и фамилия]

072 КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

ОБЕКТ: Енергийно обновяване на административна и помощна сграда на РУ"Гранична полиция" гр. Ген. Тошево

№	ВИД РАБОТА	МЯРКА	КОЛ-ВО	ЕД.ЦЕНА	СТОЙНОСТ
ЧАСТ АРХИТЕКТУРА					
1	Почистване подпокривно пространство от отпадъци	м2	164,00	8,00	1 312,00
2	Доставка и полагане на топлоизолация от мин вата с деб.12см	м ²	164,00	15,00	2 460,00
3	Доставка и полагане на пароизолация	м ²	164,00	5,00	820,00
4	Полагане PVC фолио за защита на топлоизолацията от замърсяване	м2	164,00	3,50	574,00
5	Доставка и полагане на топлоизолация от мин вата с деб.5см	м ²	5,50	10,00	55,00
6	Демонтаж на покривни улуци	м	77,00	1,50	115,50
7	Демонтаж на водосточни тръби	м	22,00	1,50	33,00
8	Демонтаж казанчета.	бр.	4,00	1,50	6,00
9	Демонтаж прогнила дъсчена обшивка по стрехи	м2	27,50	2,50	68,75
10	Доставка и монтаж на улуци от поцинкована ламарина.	м	77,00	19,00	1 463,00
11	Доставка и монтаж на надулучна пола от поцинкована ламарина.	м	77,00	11,00	847,00
12	Доставка и монтаж на водосточни тръби от поцинкована ламарина	м ²	22,00	25,00	550,00
13	Доставка и монтаж на водосточни казанчета	бр.	4,00	40,00	160,00
14	Доставка и монтаж на двоини есове от поцинкована ламарина.	бр.	4,00	25,00	100,00
15	Доставка и монтаж на единични есове от поцинкована ламарина.	бр.	4,00	20,00	80,00
16	Доставка и монтаж на челни дъски по стрехи	м'	57,00	9,00	513,00
17	Доставка и монтаж дъсчена обшивка по стрехи	м ²	27,50	36,00	990,00
18	Демонтаж дървена съществуваща дървена дограма	м2	35,00	5,00	175,00
19	Доставка и монтаж на петкамерна PVC дограма с двоен стъклопакет с едно ниско емисионно "К" стъкло с коефициент на топлопреминаване U=1.40Wm2K.	м2	35,00	130,00	4 550,00
20	Обръщане отварянето на врати навън при входа.	бр	3,00	90,00	270,00
21	Очукване на съществуващи подпрозоречни первази оформени по фасадата	м	33,50	5,00	167,50
22	Изкърпване на фасадна вароциментова мазилка.	м	83,50	15,00	1 252,50

№	ВИД РАБОТА	МЯРКА	КОЛ-ВО	ЕД.ЦЕНА	СТОЙНОСТ
23	Полагане на ъглозащитен PVC профил с мрежа по ръбове на фасадата и около врати и прозорци.	м	140,50	2,20	309,10
24	Изкърпване и шпакловане вътрешно на рамки около прозорци с ширина до 30см	м	97,50	12,50	1 218,75
25	Трикратно боядисване с латекс вътрешно на рамки около прозорци с цвят на помещението.	м2	97,50	6,00	585,00
26	Трикратно боядисване с латекс по тавани вкл. Грундиране	м2	110,50	6,00	663,00
27	Доставка и монтаж на външни подпрозоречни плотове - алуминиева ламарина с шир. 25см.	м	55,50	22,00	1 221,00
28	Доставка и монтаж на окачен таван от пожароустойчив гипсокартон.	м2	110,50	30,00	3 315,00
29	Полагане на ДПГ преди монтаж на топлоизолационна система по фасадни стени.	м ²	337,50	2,50	843,75
30	Полагане топлоизолация по фасадни стени - EPS 10 см, вкл мрежа и шпакловка.	м ²	301,50	35,00	10 552,50
31	Обръщане топлоизолация EPS-2 см около врати и прозорци с шир до 20см	м	140,50	17,00	2 388,50
32	Полагане топлоизолация по цокъл на фасадните стени - XPS10см, вкл. мрежа и шпакловка.	м ²	34,50	45,00	1 552,50
33	Облицовка с гранитогрес по цокъл.	м ²	34,50	40,00	1 380,00
34	Котваж за нови външни стъпала	м ²	2,50	18,00	45,00
35	Доставка и монтаж арм. мрежа ф 6, 15/15	м ²	7,50	5,50	41,25
36	Бетон за В25 за нови външни стъпала	м ²	1,50	200,00	300,00
37	Полагане на битумна хидроизолация по цокъл вкл. битумен грунд.	м ²	34,50	10,00	345,00
38	Метален парапет вкл.доставка и монтаж	м ²	4,50	60,00	270,00
39	Боядисване с боя боя по метални повърхности двукратно	м ²	4,50	6,80	30,60
40	Разбиване на съществ. външни стъпала	м3	0,50	120,00	60,00
41	Доставка и полагане на тактилна настилка	м ²	6,00	40,00	240,00
42	Облицовка с гранитогрес по стъпала и бетонова площадка	м ²	10,50	50,00	525,00
43	Доставка и полагане на силиконова мазилка по фасадни стени вкл. грундиране	м ²	336,50	15,25	5 131,63
44	Монтаж и демонтаж на фасадно скеле	м2	239,50	6,50	1 556,75
45	Натоварване, пренос и изхвърляне на строителни отпадъци до депо	м3	11,00	28,00	308,00
	ПОМОЩНА СГРАДА				

№	ВИД РАБОТА	МЯРКА	КОЛ-ВО	ЕД.ЦЕНА	СТОЙНОСТ
1	Почистване подпокривно пространство от отпадъци	м2	84,00	8,00	672,00
2	Доставка и полагане на топлоизолация от мин вата	м ²	84,00	15,00	1 260,00
3	Доставка и полагане на пароизолация	м ²	84,00	5,00	420,00
4	Полагане PVC фолио за защита на топлоизолацията от замърсяване	м2	84,00	3,50	294,00
5	Демонтаж на покривни улуци	м	25,00	1,50	37,50
6	Демонтаж на водосточни тръби	м	6,00	1,50	9,00
7	Демонтаж казанчета.	бр.	2,00	1,50	3,00
8	Доставка и монтаж на улуци от поцинкована ламарина.	м	25,00	19,00	475,00
9	Доставка и монтаж на водосточни тръби от поцинкована ламарина	м ²	6,00	25,00	150,00
10	Доставка и монтаж на водосточни казанчета	бр.	2,00	40,00	80,00
11	Доставка и монтаж на двоини есове от поцинкована ламарина.	бр.	2,00	25,00	50,00
12	Доставка и монтаж на единични есове от поцинкована ламарина.	бр.	2,00	20,00	40,00
13	Доставка и монтаж на челни дъски по стрехи	м'	25,00	9,00	225,00
14	Доставка и монтаж дъсчена обшивка по стрехи	м ²	16,50	36,00	594,00
15	Демонтаж дървена съществуваща дървена дограма	м2	15,50	5,00	77,50
16	Доставка и монтаж на петкамерна PVC дограма с двоен стъклопакет с едно ниско емисионно "К" стъкло с коефициент на топлопреминаване U=1.40Wm2K.	м2	8,00	130,00	1 040,00
17	Доставка и монтаж на двукрила гаражна врата 305/230 с коефициент на топлопреминаване U=2,2Wm2K.	м2	7,50	180,00	1 350,00
18	Изкърпване на фасадна вароциментова мазилка.	м	7,50	15,00	112,50
19	Полагане на ъглозащитен PVC профил с мрежа по ръбове на фасадата и около врати и прозорци.	м	42,50	2,20	93,50
20	Изкърпване и шпакловане вътрешно на рамки около врати и прозорци с ширина до 30см	м	28,50	12,50	356,25
21	Трикратно боядисване с латекс вътрешно на рамки около прозорци с цвят на помещението.	м2	28,50	6,00	171,00
22	Доставка и монтаж на външни подпрозоречни плотове - алуминиева ламарина с шир. 25см.	м	3,00	22,00	66,00

№	ВИД РАБОТА	МЯРКА	КОЛ-ВО	ЕД.ЦЕНА	СТОЙНОСТ
23	Трикратно боядисване с латекс по тавани включително грундиране	м2	65,50	6,00	393,00
24	Доставка и монтаж на окачен таван от пожароустойчив гипсокартон.	м2	65,50	30,00	1 965,00
25	Полагане на ДПГ преди монтаж на топлоизолационна система по фасадни стени.	м ²	80,50	2,50	201,25
26	Полагане топлоизолация по фасадни стени - EPS 10см, вкл мрежа и шпакловка.	м ²	80,50	35,00	2 817,50
27	Обръщане топлоизолация EPS-2 см около врати и прозорци с шир до 20см	м	7,50	17,00	127,50
28	Полагане топлоизолация по цокъл на фасадните стени - XPS 10см, вкл. мрежа и шпакловка.	м ²	13,50	45,00	607,50
29	Полагане на битумна хидроизолация по цокъл вкл. битумен грунд.	м ²	13,50	10,00	135,00
30	Облицовка с гранитогрес по цокъл.	м ²	13,50	40,00	540,00
31	Доставка и полагане на силиконова мазилка по фасадни стени вкл. грундиране	м ²	88,00	15,25	1 342,00
32	Монтаж и демонтаж на фасадно скеле	м2	31,50	6,50	204,75
33	Натоварване, пренос и изхвърляне на строителни отпадъци до депо	м3	6,50	28,00	182,00
ЧАСТ ЕЛЕКТРО					
1	Демонтаж на осветителни тела	бр	29,00	8,00	232,00
2	Демонтаж ключове за осветление	бр	7,00	1,80	12,60
3	Доставка и монтаж на плафониера с вграден детектор за движение и с LED лампа 10W	бр	8,00	60,00	480,00
4	Доставка и монтаж на противовлажен аплик с вграден детектор за движение 10W	бр	1,00	60,00	60,00
5	Доставка и монтаж на противовлажен аплик за санитарни помещения и с LED лампа 10W	бр	2,00	65,00	130,00
6	Доставка и монтаж на LED осветително тяло 36W за открит монтаж	бр	6,00	50,00	300,00
7	Доставка и монтаж на LED осветително тяло 3x22W за открит монтаж	бр	11,00	70,00	770,00
8	Доставка и монтаж на УОТ на рогатка 1x30W за открит монтаж, IP65	бр	1,00	200,00	200,00
9	Доставка и монтаж на евакуационно осветително тяло- LED комплект с аварийен модул за автономна работа 1ч с необходимата сигнатура	бр	6,00	70,00	420,00
10	Доставка и монтаж кабелен канал 10/10	м	33,00	6,00	198,00
11	Доставка и полагане на проводник NYU 3x1,5мм ²	м	38,00	3,20	121,60

№	ВИД РАБОТА	МЯРКА	КОЛ-ВО	ЕД.ЦЕНА	СТОЙНОСТ
12	Измерване преходно съпротивление на заземител	бр	3,00	100,00	300,00
		Цена без ДДС:			68 760,53
		Непредвидени 5%			3 438,03
		Общо:			72 198,56
		ДДС:			14 439,71
		Цена с ДДС:			86 638,27

Изготвил:
инж. Лариса Димитрова

